



گزارش دستور کار کنفرانس (CAR)

خیرمقدم از طرف کمیته کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳ نارانون

ما این گزارش را به کلیه مناطقی که ثبت شده‌اند، نمایندگان، علی‌البدل نمایندگان، کمیته‌های خدمات جهانی و هیئت امنای گروه‌های خانواده نارانون ارسال می‌کنیم تا برای کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳ نارانون تحت عنوان "پیشرفت از طریق اتحاد جهانی" آماده گردد. این کنفرانس از تاریخ ۲۷ آوریل تا ۲ ماه می برگزار خواهد شد. این گزارش فقط به زبان انگلیسی موجود است ولی مناطق ثبت شده‌ای که انگلیسی زبان نیستند می‌توانند آن را به زبان خود ترجمه نمایند.

کنفرانس خدمات جهانی رویدادی است که کارمندان دفتر خدمات جهانی، هیئت امناء، اعضای کمیته خدمات جهانی، نمایندگان مناطق و علی‌البدل‌های نمایندگان و دیگر اعضای علاقمند نارانون در کنفرانس خدمات جهانی برای رشد انجمن به هم ملحق می‌شوند. با رشد و توسعه انجمن، هدف اصلی ما یعنی "کمک به دوستان و خانواده معتادان" و شنیدن وجدان گروه گروه‌های خانواده نارانون، ثابت می‌ماند.

گروه‌های خانواده نارانون، از سال ۲۰۰۶ کنفرانس خدمات جهانی را هر دو سال یک بار برگزار کرده است. هر کنفرانس شاهد افزایش شرکت مناطق از گوشه و کنار جهان است. کنفرانس آتی، نهمین کنفرانس خواهد بود. اطلاعات در مورد کنفرانس‌های قبلی و آتی را می‌توانید در <http://www.nar-anon.com/world-service-conference> پیدا کنید.

نمایندگان مناطق و علی‌البدل‌های نمایندگان، هیئت امناء و مهمانان از سراسر جهان در اولین کنفرانس مجازی در سال ۲۰۲۱ با عنوان "رشد از طریق خدمت" شرکت کردند. تنوع دیدگاه‌ها به گفتگوها و موفقیت کنفرانس کمک کرد.

گزارش دستور کار کنفرانس CAR ابزاری است که به وسیله آن ما می‌توانیم موضوعاتی را که می‌خواهیم در کنفرانس مورد رسیدگی قرار گیرند، ارائه دهیم. از کلیه مناطق می‌خواهیم این پیشنهادات را در دسترس مناطق، نواحی و گروه‌های خود قرار دهند تا تمام اعضای نارانون از موضوعاتی که در کنفرانس مطرح خواهد شد، مطلع شوند و فرصتی باشد تا نظرات خود را در سطح گروه اعلام نمایند. امیدواریم با این روش وجدان گروه‌ها به ناحیه و سپس به مناطق منتقل شود تا به این ترتیب نمایندگان مناطق و یا علی‌البدل نمایندگان بتوانند به درستی وظیفه نمایندگی منطقه خود را انجام دهند. پس از این کار، نمایندگان مناطق و یا علی‌البدل نمایندگان در کنفرانس ۲۰۲۳ شرکت کرده و از طرف منطقه خود رای خواهند داد. اگر یک منطقه نماینده یا علی‌البدل نماینده نداشته باشد، می‌تواند یک وکیل بفرستد که حق صحبت داشته ولی حق رأی نخواهد داشت. در کنفرانس فقط نمایندگان (و علی‌البدل نمایندگانی که به جای نماینده خدمت می‌کنند) و هیئت امناء، حق رأی دارند.

اهداف کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳

پیشرفت از طریق اتحاد جهانی نتیجه شرکت اعضای انجمن در کنفرانس خدمات جهانی است. خدمت چشمه طبیعی پیامی است که همگی ما در آن سهیم هستیم. از طریق خدمت اعضا در تمام نقاط از روسیه گرفته تا امریکای جنوبی، ایران، افریقای جنوبی و سایر کشورها، برای رشد و حفظ اتحاد برنامه الهام می‌گیریم. هدف والایی که در سنت‌ها و مفاهیم نارانون منعکس شده است، بستگی به تمام اعضای ما در سراسر جهان دارد. ما دور هم جمع می‌شویم تا از طریق گفتگوی صادقانه و تصمیم‌گیری مبتنی بر وجدان گروهی، نیازهای انجمن را بررسی نماییم.

فهرست اولویت بندی نشریات بهبودی

در کنفرانس ۲۰۱۴ پیشنهادی برای تهیه فهرست اولویت بندی نشریات بهبودی تصویب شد. لیستی از درخواست‌ها و مطالبی که به کمیته نشریات خدمات جهانی رسیده، پیوست این گزارش می‌باشد. از نمایندگان مناطق می‌خواهیم این لیست را با نظر منطقه خود بررسی و اولویت بندی نمایند. تکمیل هر نشریه بهبودی بستگی به مطالب ارائه شده از طرف انجمن دارد. ما نمایندگان را تشویق می‌کنیم تا مطالب را بررسی کنند تا کمیته نشریات خدمات جهانی اهداف کنفرانس را عملی کند.

انتخابات

در کنفرانس خدمات جهانی اعضای صاحب رأی کنفرانس، به کاندیداهای منابع انسانی رأی می‌دهند. این افراد اعضای نارانان هستند که متقاضی و واجد شرایط خدمت در هیئت امناء هستند. طبق آیین‌نامه، اعضای دارای حق رأی در کنفرانس، یک سوم (تا پنج نفر) هیئت امناء را از منابع انسانی انتخاب می‌کنند و هیئت امناء دو سوم (تا ده نفر) هیئت امناء را از منابع انسانی انتخاب می‌کنند. حداکثر تعداد هیئت امناء پانزده نفر می‌باشد.

در کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳، ۸ جایگاه خالی برای هیئت امناء وجود دارد. گرداننده کنفرانس آتی نیز در خلال کنفرانس خدمات جهانی انتخاب می‌شود.

گزارشات

از تمام مناطق خواسته می‌شود حتی اگر در کنفرانس شرکت نمی‌کنند، گزارش منطقه‌ای تهیه نمایند و تا ۲۶ فوریه ۲۰۲۳ به کمیته کنفرانس خدمات جهانی به آدرس: wscconference@nar-anon.org ارائه دهند. این کمیته گزارش مناطق و کمیته‌های خدمات جهانی را به همراه خزانه و دستور جلسات، تنظیم خواهد کرد. الگویی برای گزارش مناطق تهیه خواهد شد. لطفاً گزارشات را به صورت word ارائه نمایید. دادن گزارش منطقه به کنفرانس خدمات جهانی، حتی اگر منطقه شما در کنفرانس شرکت نکند، اطلاعات مهمی را در مورد مناطق جهان فراهم می‌کند و به ما امکان خدمت بهتر به انجمن را می‌دهد.

قوانین انضباطی پیشنهادی کنفرانس

هدف از بکارگیری قوانین انضباطی این است که یک روش منظم برای اداره جلسه فراهم آید تا از حقوق همه اعضا، حقوق کنفرانس خدمات جهانی (WSC) و تبادل نظر آزادانه حمایت شود. اگر اصول را درک کنیم و از روش‌ها بطور مقتضی استفاده کنیم، رویه پارلمانی باعث افزایش انجام کار کنفرانس خدمات جهانی شده و آن را به تأخیر نمی‌اندازد. گرداننده کنفرانس خدمات جهانی، کنفرانس را با استفاده از قواعد انضباطی کنفرانس خدمات جهانی و آخرین نسخه قوانین رابرت اداره می‌کند.

کنفرانس برای اداره جلسه، قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی را که برگرفته از آخرین نسخه قوانین رابرت بوده به همراه ضوابط پیشنهادی اعضا، به کار می‌برد. قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی در صورتی که در تضاد با سایر خط‌مشی‌های کنفرانس، دوازده سنت یا دوازده مفهوم خدماتی نارانان نباشد، برای رفع نیازهای کلی کنفرانس به کار برده می‌شوند.

در صورتی که قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی به اندازه کافی قابل درک نباشند، از آخرین نسخه قوانین رابرت استفاده می‌شود. وقتی میان این دو قانون تضاد یا اختلافی وجود داشته باشد، خط‌مشی قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی مقرر می‌شود.

پس از بحث و گفتگوی کافی، کنفرانس موافقت عمومی‌اش را بوسیله رأی‌گیری رسمی می‌کند. موافقت عمومی کنفرانس خدمات جهانی با اکثریت آرا تعیین می‌شود مگر برای آن تصمیم‌گیری‌هایی که نیاز به دو سوم آرا دارد و در قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی تعریف شده است. کنفرانس خدمات جهانی تلاش می‌کند تا تصمیم‌گیری بر اساس روح توافق جمعی (اتفاق آرا) انجام شود.

قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی

۱. هر نماینده و عضو هیئت امناء کنفرانس خدمات جهانی حق صحبت و رأی دارد. علی‌البدل‌های نماینده و وکلا حق صحبت دارند. در غیاب نماینده، علی‌البدل حق رأی دارد. وکلا حق رأی ندارند. مسئولین کمیته‌های خدمات جهانی حق صحبت دارند و صحبت‌هایشان تنها به گزارش و سوالات کمیته پیرامون فعالیت‌شان محدود می‌شود. مدیر اجرایی دفتر خدمات جهانی حق صحبت دارد و صحبتش درباره گزارش و سوالاتش به فعالیت‌های دفتر خدمات جهانی محدود می‌شود.
۲. هیچ عضوی در مورد یک پیشنهاد بیشتر از یکبار نمی‌تواند صحبت کند مگر اینکه دیگران تمایل به توضیح در مورد پیشنهادی که فرصتی برای آنها نیز می‌باشد داشته باشند. نماینده و علی‌البدل منطقه وقتی در مورد پیشنهادی صحبت می‌کنند فقط یک نفر در نظر گرفته می‌شوند.
۳. زمان محدودی برای صحبت هر شخص وجود دارد. هیچ عضوی بیشتر از سه دقیقه روی موضوعی حق صحبت ندارد و نوبت صحبت توسط گرداننده تعیین می‌شود. هر چند اگر گرداننده ضروری بداند، طبق صلاحدید خود ممکن است که زمان را افزایش دهد. ادامه بحث، با پیشنهاد یکی از حضار و تایید آن میسر است.
۴. تعداد صحبت کنندگان در مورد موضوع نیز محدود می‌باشد. بیش از سه نفر موافق و بیش از سه نفر مخالف نمی‌تواند صحبت کند. ادامه بحث، با پیشنهاد یکی از حضار و تایید آن میسر است.

۵. هر پیشنهاد اصلی از طرف اعضای کنفرانس باید در یک فرم پیشنهاد کنفرانس خدمات جهانی بطور کتبی باشد و شامل اسامی و جایگاه خدماتی اعضای پیشنهاد دهنده و حمایت کننده پیشنهاد باشد. وقتی که پیشنهادها را طرح یا حمایت می کنند نماینده و یا علی البدل منطقه یک عضو در نظر گرفته می شوند. پیشنهاداتی که توسط هیئت امناء مطرح می شوند نیاز به حمایت ندارند. پیشنهادات باید به صورت مثبت جمله بندی شوند تا در تاثیر پیشنهاد، شفافیت ایجاد شود. هر پیشنهاد باید شفاف، دقیق و جامع بوده و هدفش در جمله کاملاً منعکس شده باشد زیرا اعضا به جمله های واقع در پیشنهاد رای می دهند نه به هدف آن. پیشنهادات باید قبل از اینکه گرداننده، پیشنهاد دهنده را معرفی نماید، روی میز پیشنهادات گذاشته شود. پیشنهادات قبل از بحث یا رای گیری بطور کتبی نشان داده می شوند. بعد از طرح یک پیشنهاد و حمایت آن، گرداننده آن را دوباره واضح و شفاف برای کنفرانس بیان می کند. حال این پیشنهاد در دستور کار قرار گرفته و موضوع جلسه است، فقط در این زمان است که پیشنهاد به کنفرانس تعلق می گیرد و باید به طریقی مورد رسیدگی قرار گیرد.

۶. هر اصلاحیه ای در مورد پیشنهاد اصلی باید در فرم پیشنهاد کنفرانس خدمات جهانی (WSC) بطور کتبی مطرح شود و شامل اسم، سمت اعضای پیشنهاد کننده و حمایت کننده اصلاحیه باشد. نماینده و علی البدل هر منطقه در زمان پیشنهاد یا حمایت کننده اصلاحیه ها، یک عضو شناخته می شوند. هرگونه حمایت تنها نشان می دهد که عضو دیگری می خواهد تا موضوع در کنفرانس مطرح گردد و این لزوماً به معنای اینکه عضوی که پیشنهادی را حمایت می کند، موافق آن پیشنهاد است، نمی باشد. اصلاحیه هایی که توسط هیئت امناء مطرح می شوند، نیاز به حمایت ندارند. اصلاحیه ها باید قبل از اینکه گرداننده پیشنهاد دهنده را معرفی نماید، روی میز پیشنهاد گذاشته شوند. تمامی اصلاحیه ها قبل از بحث یا رای گیری بطور کتبی نشان داده می شوند.

۷. اگر پیشنهاد قابل بحث باشد، به جریان می افتد. همچنین اگر پیشنهاد قابل اصلاح باشد، با یک اصلاحیه و پیشنهاد به جریان می افتد. بحث، پیشنهاد یا اصلاحیه را مخاطب قرار می دهد، نه فردی را که پیشنهاد را مطرح کرده است. هیچوقت نباید انگیزه ها مورد سوال قرار گیرد. اعضا باید همدیگر را از طریق گرداننده، مخاطب قرار دهند. گرداننده اعضا را با اسم و سمتشان مخاطب قرار می دهد. بحث بین دو عضو انجام نمی شود بلکه از طریق گرداننده صورت می گیرد.

۸. پس از آمادگی، کنفرانس برای تأیید یا رد یک پیشنهاد یا اصلاحیه رأی گیری می کند. این رأی گیری با سئوالی که گرداننده در مورد پیشنهاد مطرح می کند، انجام می شود. عضوی که کنفرانس را اداره می کند، رأی گیری را هدایت کرده و یا بطور رسمی آرا را می شمارد، تا زمانی که در این سمت خدمت می کند حق رأی ندارد. رأی گیری شفاهی در حال ایستاده انجام می شود. از همه آنها که موافقت درخواست می شود که بایستند تا شمارش آرا انجام گیرد. سپس موافقین نشسته و این موضوع در مورد مخالفین و کسانی که رأی ممتنع می دهند، تکرار می شود.

۹. اکثریت آرا (اکثریت ساده) همان ردی بیشتر از نصف آرا می باشد.

۱۰. هر پیشنهاد و یا اصلاحیه ای در مورد رهنمودها و خط مشی، باید با تأیید دو سوم آرای اعضای شمارش شده در هر جلسه انجام شود.

۱۱. هر پیشنهادی که در گزارش دستور جلسه کنفرانس باشد و در کنفرانس جاری مطرح شده و تصویب شود، در پایان کنفرانس به اجرا در می آید مگر اینکه در پیشنهاد طور دیگری معین شده باشد.

۱۲. این قوانین انضباطی حاکم بر کنفرانس به همراه دوازده سنت گروه خانواده نارائان، دوازده مفهوم خدماتی و آخرین نسخه قوانین رابرت بکار برده می شوند.

معیارهای پیشنهاد اعضای کنفرانس

دستور کار کنفرانس خدمات جهانی (WSC) شامل جلساتی است که شرکت کنندگان کنفرانس موضوعات مختلفی را در آن بررسی می کنند.

در جلسه موضوعات معوقه، پیشنهاداتی بررسی می شوند که گروه های خانواده نارائان در دستور کار کنفرانس مطرح کرده بودند. انجمن برای بررسی و ارزیابی این پیشنهادات فرصت داشته است. مناطق برای بررسی دستور کار، مجمع هایی برگزار کرده اند، بنابراین نمایندگان منطقه شان می توانند با آگاهی از وجدان گروه آن منطقه به کنفرانس خدمات جهانی بیایند. هر پیشنهادی که در جلسه موضوعات معوقه مطرح شود ولی در دستور جلسه نباشد، باید برای بررسی در مقوله خاصی قرار گیرد.

در جلسه موضوعات معوقه، پیشنهادات قابل قبول از طرف حاضرین، شامل اصلاحیه‌ها و پیشنهادات صرف‌نظر شده در دستور کار کنفرانس جاری، پیشنهادات مربوط به دستور جلسه کنفرانس روزانه، قوانین انضباطی کنفرانس و یا عملکردهای کلی کنفرانس جاری از قبیل پیشنهاداتی که به وقت دیگری موکول می‌شود یا تأیید صورتجلسه‌های روزهای قبل، می‌باشد.

در جلسه موضوعات معوقه، گرداننده کنفرانس خدمات جهانی، هرگونه پیشنهادی از طرف حضار در کنفرانس که اساساً هدف پیشنهاد مطرح شده در گزارش دستور کار کنفرانس (CAR) را تغییر می‌دهد یا تلاش برای تغییر دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی، تلاش برای تغییر نام، ماهیت یا هدف نارائان را دارد، از دستور کار خارج می‌کند. اینگونه پیشنهادات که نیاز به بررسی مجدد توسط انجمن را دارند، تحت عنوان موضوعات جدید مورد بررسی قرار می‌گیرند.

کنفرانس خدمات جهانی (WSC) نمی‌تواند نشریات بهبودی جدید را تصویب کند یا تغییراتی در نشریات بهبودی مصوب موجود ایجاد کند مگر اینکه نشریات جدید یا تغییرات در نشریات موجود در گزارش دستور کار کنفرانس (CAR) به انجمن ارائه شده باشد. تعریف ساده نشریات بهبودی این است: نشریات مصوب کنفرانس که گروه‌ها از آنها در جلسات بهبودی استفاده می‌کنند. این نشریات شامل کتاب‌های قدم، سنت و کتاب‌های روزانه و پمفلت‌های بهبودی، کتابچه آبی و کتاب‌های کار قدم می‌باشند. تغییرات در نشریات مصوب کنفرانس نیاز به تصویب انجمن دارند. پیشنهاداتی از سوی حاضرین که باعث تغییر در نشریات مصوب کنفرانس شوند، تحت عنوان موضوعات جدید بررسی می‌شوند.

کنفرانس خدمات جهانی همچنین گزارش کمیته‌های خدمات جهانی، دفتر خدمات جهانی یا هیئت امنا را می‌شنود. هرگونه پیشنهادی که در نتیجه این گزارشات مطرح شود، تحت عنوان موضوعات جدید قرار می‌گیرد.

جلسه موضوعات جدید کنفرانس خدمات جهانی به بودجه‌ها، پروژه‌های طرح‌ریزی شده برای دوره بعد، تصویب نشریات خدماتی جدید و نشریات اطلاع‌رسانی در چهارچوب زمانی "نشریه در مسیر تایید کنفرانس" (CAT) رسیدگی می‌کند. نظرات جدیدی که در کنفرانس جاری مطرح شده مانند تغییر در نشریات بهبودی مصوب کنفرانس را ارزیابی می‌کند. پس از بحث درباره نظراتی که در کنفرانس جاری مطرح شد، کنفرانس خدمات جهانی (WSC) تصمیم می‌گیرد که آیا این نظرها یا پیشنهادات در گزارش دستور کار کنفرانس (CAR) بعدی قرار بگیرد یا اینکه در مورد آنها هیچ اقدامی انجام نگیرد. ایده‌های جدیدی که در این زمان به انجمن آورده می‌شوند باید همان ضوابط پیشنهادات CAR را داشته باشند و در فرم پیشنهاد اعضا نوشته شده و ارائه گردند.

فهرست اولویت‌بندی نشریات بهبودی

فهرست اولویت‌بندی نشریات بهبودی که از درخواست‌ها و مطالبی که به کمیته نشریات خدمات جهانی رسیده، تهیه شده است، توسط هر منطقه اولویت‌بندی می‌شود و پس از شمارش، اولویت تهیه نشریات بهبودی ۲۰۲۳ خواهند بود.

(به فهرست اولویت‌بندی نشریات که پیوست این گزارش است مراجعه شود)

همانطور که در کتاب راهنمای خدمات جهانی خواسته شده است، این لیست هر دو سال یک‌بار تهیه و خلاصه می‌شود تا برای اولویت‌بندی، به کنفرانس خدمات جهانی ارائه شود. از شرکت کنندگان کنفرانس ۲۰۲۳ تقاضا می‌کنیم که نظر مناطق خود را در مورد اولویت نشریات جمع‌آوری کنند و آنها را به ترتیب اولویت از شماره ۱-۲۱ (شماره ۱ بالاترین اولویت است) در این جدول در کنار اسم نشریه بنویسند. این فرم‌ها جمع‌آوری شده و در کنفرانس در مورد آنها رأی‌گیری خواهد شد. نتیجه آرا برای نگارش، بررسی، بسط و ویرایش، قبل از ارسال به مرحله تصویب نشریات بهبودی، به کمیته نشریات خدمات جهانی داده خواهد شد. (مراحل تصویب نشریات بهبودی در کتاب راهنمای خدمات جهانی آمده است)

شروع کار بستگی به مطالبی دارد که کمیته نشریات از انجمن دریافت می‌کند. تمام نوشته‌ها باید به همراه یک فرم واگذاری حق چاپ به گروه‌های خانواده نارائان ارسال شود در غیر این صورت حذف خواهند شد و از آنها استفاده نخواهد شد.

پیشنهاد ۲

بند یک در قوانین انضباطی کنفرانس در صفحه ۳ دستور کار کنفرانس و در خط اول پاراگراف یک در صفحه ۱۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، تغییر زیر انجام شود:

~~هر نماینده و عضو هیئت امنای کنفرانس خدمات جهانی حق صحبت و رأی دارد. هر نماینده منطقه در کنفرانس خدمات جهانی حق صحبت و رأی دارد.~~

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: رعایت مفهوم ۲

دلیل: بیش از ۴۰ منطقه در کنفرانس شرکت می کنند و نظرات مناطق خود را طی فرایند طولانی به کنفرانس ارائه می دهند. با حذف حق رأی هیئت امناء، مفهوم ۲ رعایت خواهد شد و رأی آنها بر نتیجه تأثیرگذار نخواهد شد. وقتی آنها در کنفرانس و همچنین در گروه خودشان رأی می دهند، مفهوم ۲ و سنت ۱۲ شکسته می شوند و آنها با سایر اعضای نارائان متفاوت می شوند. علاوه بر این، آنها دو بار رأی می دهند، یکبار در گروه خودشان و یکبار در کنفرانس، و اینکار کاملاً مخالف سنت ۲ و مفهوم ۶ می باشد.

تأثیر مالی: پیش بینی نشده.

پیشنهاد ۳

در صفحه ۱۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، بندهای ۱، ۵ و ۶ در قوانین انضباطی کنفرانس بصورت زیر تغییر نمایند:

۱. ~~هر نماینده و عضو هیئت امنای کنفرانس خدمات جهانی حق صحبت و رأی دارد. علی البدل های نماینده و وکلا حق صحبت دارند. در غیاب نماینده، علی البدل حق رأی دارد. نمایندگان مناطق کنفرانس خدمات جهانی و رئیس هیئت امناء حق صحبت و رأی دارند. در غیاب نماینده منطقه یا رئیس هیئت امناء، علی البدل نماینده و نایب هیئت امناء به ترتیب حق صحبت و رأی دارند. هیئت امناء و وکلا با تأیید گرداننده کنفرانس حق صحبت دارند ولی حق رأی ندارند. مسئولین کمیته های خدمات جهانی حق صحبت دارند و صحبت- هایشان تنها به گزارش و سؤالات کمیته پیرامون پیشنهادهای یا فعالیت شان محدود می شود. مدیر اجرایی دفتر خدمات جهانی حق صحبت دارد و صحبتش درباره گزارش و سؤالاتش به پیشنهادهای یا فعالیت های دفتر خدمات جهانی محدود می شود.~~

۵. هر پیشنهاد اصلی از اعضای کنفرانس باید در یک فرم پیشنهاد کنفرانس خدمات جهانی بطور کتبی باشد و شامل اسامی و جایگاه خدماتی اعضای پیشنهاد دهنده و حمایت پیشنهاد باشد. وقتی که پیشنهادها را طرح یا حمایت می کنند نماینده و یا علی البدل منطقه، یک عضو در نظر گرفته می شوند. ~~پیشنهادهایی که توسط هیئت امناء مطرح می شوند نیاز به تأیید نفر دوم ندارند. پیشنهادات باید به صورت مثبت جمله بندی شوند تا در تأثیر پیشنهاد، شفافیت ایجاد شود.~~

۶. هر اصلاحیه ای در مورد پیشنهاد اصلی باید در فرم پیشنهاد کنفرانس خدمات جهانی (WSC) به طور کتبی مطرح شود و شامل اسم، سمت اعضای پیشنهاد دهنده و حمایت کننده اصلاحیه باشد. نماینده و علی البدل هر منطقه در زمان پیشنهاد یا حمایت کننده اصلاحیه ها، یک عضو شناخته می شوند. هرگونه حمایت، تنها نشان می دهد که عضو دیگری می خواهد تا موضوع در کنفرانس مطرح گردد و این لزوماً به معنای اینکه عضوی که پیشنهادی را حمایت می کند، موافق آن پیشنهاد است، نمی باشد. ~~اصلاحیه هایی که توسط هیئت امناء مطرح می شوند، نیاز به تأیید نفر دوم ندارند. اصلاحیه ها باید قبل از اینکه گرداننده، پیشنهاد دهنده را معرفی نماید، روی میز پیشنهاد گذاشته شوند. تمامی اصلاحیه ها بطور کتبی قبل از بحث یا رأی گیری مطرح می شوند.~~

کاربرد پیشنهاد: کنفرانس خدمات جهانی، هیئت امناء، خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا مرکزی

هدف: پاسخگو کردن انجمن در قبال گروه‌ها.

دلیل: این اقدام همسو با بند دوم وظیفه نمایندگان مناطق در صفحه ۳۴ کتاب راهنمای خدمات محلی است که می‌گوید: "نماینده در سطح خدمات جهانی از طرف اعضا، گروه‌ها و نواحی منطقه خود صحبت می‌کند". به همین ترتیب مجمع‌های منطقه‌ای به خدمتگزاران منطقه حق صحبت می‌دهند ولی حق رأی و صحبت برای نمایندگان خدماتی گروه‌ها محفوظ است. این پیشنهاد به هیئت امنای حق صحبت می‌دهد ولی حق رأی و صحبت را برای نمایندگان مناطق محفوظ نگه می‌دارد. بعلاوه، رئیس هیئت امنای برای بیان خرد جمعی هیئت امنای، حق رأی و صحبت دارد. [با هیئت امنای مانند سایر پیشنهاد دهندگان رفتار می‌شود و پیشنهاد آنها نیز نیاز به حمایت دارد]. اینکار با مفهوم ۲ مطابقت دارد که می‌گوید: "مسئولیت و اختیار نهایی خدمات در نارائان به عهده گروه‌های خانواده نارائان است." تعداد مناطق در حال رشد است و تعداد مناطقی که به کنفرانس خدمات جهانی نمایند می‌فرستند در حال افزایش است.

تأثیر مالی: حداقل هزینه، زیرا تغییرات در قوانین انضباطی کنفرانس ۲۰۲۳ در کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳ نیازی به چاپ ندارد. کتاب راهنمای خدمات جهانی هزینه چاپ دارد ولی این کتاب بعد از هر کنفرانس با حداقل هزینه اضافی دوباره چاپ می‌شود.

پیشنهاد ۴

در بند یک قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی در کتاب راهنمای خدمات جهانی، تغییرات زیر انجام شود:

~~مسئولین کمیته‌های خدمات جهانی حق صحبت دارند و صحبت‌هایشان تنها به گزارش و سؤالات کمیته پیرامون فعالیت‌شان محدود می‌شود.~~

هر کمیته خدمات جهانی در کنفرانس خدمات جهانی یک نماینده و یک علی‌البدل نمایند خواهد داشت که در جلسات حضوری یا مجازی، حق رأی و صحبت دارند. مسئولین کمیته‌های خدمات جهانی گزارش کمیته را تهیه کرده و می‌توانند به سؤالات پیرامون فعالیت‌شان پاسخ دهند.

کاربرد پیشنهاد: نشریات، خط‌مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته نارائین خدمات جهانی

هدف: بسیاری از پیشنهادات و خط‌مشی‌ها در کنفرانس خدمات جهانی شامل موضوعاتی است که تعداد زیادی از نمایندگان منطقه‌ای و هیئت امنای تجربه یا دانش کافی برای ورود به این بحث‌ها را ندارند. با دادن حق صحبت و رأی به خدمتگزاران مورد اعتماد کمیته‌های خدمات جهانی، کل انجمن از نظرات تخصصی‌ای بهره‌مند می‌شود که بر جزئیات هر تخصص (مانند نارائین، نشریات، بودجه و امور مالی، وبسایت و غیره) متمرکز است. لذا این نظرات دقیقاً مبتنی بر تجربه، نیرو و امید آگاه‌ترین و فعال‌ترین اعضا در حوزه کمیته‌های خاص است.

دلیل: این پیشنهاد به همه رأی دهندگان (شامل هیئت امنای و نمایندگان مناطق / علی‌البدل‌های آنها) کمک می‌کند تا پاسخ‌های آگاهانه‌تر و مبتنی بر تجربه بیشتر را به سؤال‌ها و مسائل مورد توجه‌شان دریافت کنند و در نتیجه هنگام رأی دادن، آگاهانه‌تر تصمیم بگیرند. این موضوع به رفع نابرابری فعلی رأی‌دهندگان هیئت امنای کمک می‌کند که بر کمیته‌های خدمات جهانی نظارت می‌کنند، اما هیچ تعهدی به خدمت در کمیته‌های خاص خدمات جهانی ندارند (هیئت امنای مدت قابل توجهی در برخی از آنها مانند نارائین، شرکت نداشته‌اند). این موضوع غیرمنصفانه و ناکارآمد است که خط‌مشی‌های فعلی اجازه می‌دهد کمیته‌های خدمات جهانی پیشنهاداتی به کنفرانس بدهند ولی اجازه نداشته باشند پیشنهاداتی را که خودشان ارائه کرده‌اند توضیح بدهند، از آنها دفاع کنند یا به آنها رأی بدهند.

تأثیر مالی: از آنجا که نیازی به حضور شخصی نمایندگان یا علی‌البدل‌های آنها نیست، هزینه تقریباً صفر است. در گذشته محرومیت از شرکت فعال کمیته‌های خدمات جهانی در کنفرانس خدمات جهانی بیشتر بر پایه نگرانی در مورد سنت هفتم بود در صورتی که کمیته خدمات جهانی نماینده‌ای را خارج از آمریکا برای سفر انتخاب می‌کرد، امکان وجود محدودیت‌های سفر وجود داشت. قبل از کنفرانس ۲۰۲۱، اعضای هیئت امنای بدون این که خودشان هزینه‌ای بپردازند، در کنفرانس حضور می‌یافتند و انجمن آن هزینه‌ها را می‌پرداخت. از آغاز سال ۲۰۲۲، اعضای هیئت امنای این امکان را یافته‌اند که به صورت مجازی حضور پیدا کنند، بنابراین رسمی بنا نهاده شده است و دیگر دلیل مالی که مانع از حضور نماینده کمیته خدمات جهانی باشد وجود ندارد، مخصوصاً چون بخش مجازی کنفرانس‌های آینده اجتناب ناپذیر به نظر می‌رسد.

پیشنهاد ۵

در بند یک قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی در صفحه ۱۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، تغییر زیر انجام شود:
جمله زیر به عنوان آخرین جمله به بند ۱ اضافه شود:

استفاده از ترکیبی از فناوری و ترجمه همزمان به اعضای که زبان اصلی آنها انگلیسی نیست فرصت می‌دهد آنچه را در کنفرانس خدمات جهانی هست، بشنوند و در بحث‌ها شرکت کنند.

کاربرد پیشنهاد: قوانین انضباطی کنفرانس

پیشنهاد دهنده: کمیته کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۱۰ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: برای اعضای که انگلیسی بلد نیستند فرصتی فراهم می‌کند که وقتی در کنفرانس خدمات جهانی مهمان هستند و شرکت می‌کنند، کلمات را به زبان خودشان بشنوند.

دلیل: نارائان یک انجمن جهانی است. اگر نارائان مانع از شرکت کسانی شود که انگلیسی بلد نیستند، مفاهیم ۸ و ۹ را نمی‌توان به طور کامل رعایت کرد.

تأثیر مالی: وقتی هزینه از قبل تعیین شود، می‌توان آن را در هزینه‌های متعادل کنفرانس گنجانید. در غیر این صورت، اعضا و مناطقی که از این تکنولوژی و مترجمین بهره‌مند می‌شوند، می‌توانند هزینه آن را بپردازند.

پیشنهاد ۶

در بند ۱۱ قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی صفحه ۱۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، تغییر زیر انجام شود:

۱۱. هر پیشنهادی که در گزارش دستور جلسه کنفرانس جاری باشد و در جلسه موضوعات جدید تصویب شود، در پایان کنفرانس به اجرا در می‌آید مگر اینکه در پیشنهاد طور دیگری معین شده باشد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه راکی مانتین

هدف: هدف یک روند مشخص است که اجازه می‌دهد نظر انجمن در مورد موضوعات جدید از طریق نماینده منتخب، منجر به تصمیماتی با تأثیر فوری شود. مفهوم ۴ "رهبری مؤثر" و مفهوم ۳ "اختیار نهایی را به ساختار خدماتی واگذار می‌کنند" به کنفرانس خدمات جهانی اجازه می‌دهد به مطالبی که به صحن کنفرانس آورده شده به موقع رسیدگی کند. موضوعات جدید را می‌توان با تصمیم کنفرانس، به رأی گذاشت. گزینه‌های فعلی این است که تصمیم ۲ سال به تأخیر بیافتد یا هیچ اقدامی صورت نگیرد. این پیشنهاد دو گزینه "تصویب یا رد پیشنهاد" را هم به آنها اضافه می‌کند. مفاهیم ما تصمیماتی را که مربوط به خدمات هستند راهنمایی می‌کند به بهترین وجه از طریق ارتباط دوطرفه، آگاهانه، به موقع و با مسئولیت مالی مورد توافق قرار گیرند.

دلیل: تکنولوژی جدید به بحث روی موضوعات جدید که در گذشته نیاز به جلسات متعدد داشت، سرعت می‌بخشد. تبادل نظر مؤثر اعضای انجمن قبل از کنفرانس خدمات جهانی می‌تواند شامل: میزگردها، گردهمایی‌های نمایندگان مناطق، نظرسنجی‌های مناطق یا کمیته‌های موقت و غیره باشد. تجربه اخیر پیشنهاد می‌کند که می‌توان بعد از ارائه پیشنهادات دستور کار کنفرانس خدمات جهانی، اما پیش از کنفرانس خدمات جهانی، موضوعاتی را مشخص و در موردشان بحث و گفتگو کرد. به تعویق انداختن تصمیم‌گیری در مورد پیشنهادات جدید به دستور کار کنفرانس خدمات جهانی بعدی، طبق مفاهیم ۸ و ۱۱، هم از نظر وقت و هم از نظر مالی غیرمسئولانه است.

تأثیر مالی: به جای تعقیب پیشنهادات کنفرانس قبل، با تمرکز روی موضوعات جدید در کنفرانس آتی، زمان آمادگی اعضا به حداقل می‌رسد. نظردهی در مورد موضوعات جدید قبل از کنفرانس خدمات جهانی می‌تواند شامل: میزگردها، گردهمایی‌های نمایندگان مناطق، بررسی آنلاین مناطق یا کمیته‌های موقت و غیره باشد.

پیشنهاد ۷

"اصلاح چیزی که قبلاً تصویب شده" با تغییر نام "دعایی که در کنفرانس ۲۰۱۶ ساخته شد" به "دعای قدم ۳" در صورتجلسه ۲۰۱۸ و ۲۰۱۶ در رابطه با پیشنهاد ۳.

بعد از متن پیشنهاد، عکس صفحه ۲ پیشنهادی کنفرانس خدمات جهانی روز دوشنبه، دهم ماه می ۲۰۱۶ و صفحه ۲ صورتجلسه نهایی کنفرانس خدمات جهانی روز شنبه، ۲۸ آوریل ۲۰۱۸، گذاشته شود.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۱۱ اعضای کنفرانس)

هدف: نامگذاری دعا به نحوی که اعضای انجمن بتوانند آن را تشخیص دهند.

دلیل: در کنفرانس ۲۰۱۶، پیشنهاد ۱۱ برای تصویب آن به عنوان دعای قدم سوم ارائه شد. قسمتی از این

پیشنهاد سرقت ادبی در نظر گرفته شد و پیشنهاد دهنده آن را پس گرفت. سپس کنفرانس رای داد که بعداً در طول کنفرانس زمانی را برای تهیه دعای قدم سوم نارائن اختصاص دهد. این کار در کنفرانس ۲۰۱۶ انجام شد. در روز دوشنبه ۲ مه ۲۰۱۶، کنفرانس تصویب کرد پیشنهاد ۳ اعضای کنفرانس، تحت عنوان موضوع جدید در کنفرانس ۲۰۱۸ ارائه شود. عنوان دعا سهواً از پیشنهاد اعضا و صورتجلسه حذف شد. هدف، تهیه دعای قدم سوم بود، نه دعا با عنوان "دعای تهیه شده در کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۱۶". از کنفرانس ۲۰۱۶، دعا با عناوین مختلفی ذکر شده است که هنگام صحبت در مورد آن، باعث سردرگمی می‌شود. این موضوع همچنین نگرانی‌هایی را در مورد برخی از پیشنهادات کنفرانس ۲۰۲۰-۲۰۲۱ ایجاد کرده است که ممکن است نیاز به اصلاح داشته باشند. ما در حال حاضر "دعای آرامش" و "دعای برای رشد انجمن" را داریم. برای اینکه بفهمیم در مورد کدام دعا صحبت می‌کنیم، ضروری است که دعای ۲۰۱۶ عنوان داشته باشد. ممکن است دعا‌های دیگری نیز در آینده تهیه شوند و به منظور تمایز بین آنها، مفید خواهد بود که آنها همه اسم داشته باشند.

تأثیر مالی: داده نشده

پیشنهاد ۸

در پاراگراف ۲، صفحه ۳، کتاب راهنمای خدمات جهانی، تغییر زیر انجام شود:

کتاب راهنمای خدمات جهانی (GWS) منبعی است برای ساختارهای خدماتی در هر کشور که نسبت به ارائه خدمات به اعضا متعهد شده‌اند. بخشی از این کتاب راهنما ممکن است به خاطر تفاوت‌های فرهنگی، جغرافیایی، ملیتی یا قوانین کشوری و یا میزان توسعه یافتگی انجمن نارائن در کشورهای مختلف، برای به کارگیری مناسب نباشد. بنابراین انجمن نارائن در هر کشور می‌تواند به هر شکلی که مؤثر باشد خدماتی را ساماندهی کند. نیازهای خدماتی گروه‌ها، نواحی، مناطق یا دفاتر خدمات ملی را جهت یافتن بهترین روش برای انجمن، بررسی کند. ساختار خدماتی که با وجدان گروه انجمن نارائن هر کشور انتخاب شود، حتی اگر هنوز در خدمات نارائن تعریف نشده باشد، تا وقتی که حقیقتاً در خدمت هدف اصلی ما باشد و مغایر یا متضاد با دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی، هدف و چشم‌انداز نارائن نباشد، قابل قبول است. در چنین شرایطی ممکن است اصلاحات خاصی انجام شود، این اصلاحات با در نظر گرفتن دوازده قدم و دوازده سنت و دوازده مفهوم نارائن و کسب اختیار از دفتر خدمات جهانی (WSO) حاصل خواهد شد. برای اطلاعات بیشتر جهت تغییرات در راهنمای خدمات جهانی گروه خانواده نارائن با دفتر خدمات جهانی تماس بگیرید.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه راکی مانتین

هدف: منظور از این پیشنهاد این است که شفاف نماید، کتاب‌های راهنمای خدمات محلی و جهانی نارائن، راهنمای خدماتی هستند و نه مدارک حکومتی. این نشریات خدماتی به انجمن نارائن در کشورهای مختلف آزادی می‌دهند تا به بهترین وجه پیام امید را به کسانی که هنوز از اعتیاد یکی از نزدیکان خود رنج می‌برند برسانند. این پیشنهاد، لزوم تغییر مستمر در کتاب‌های راهنمای خدمات محلی و جهانی، جهت تأمین نیازهای انجمن نارائن در کشورهای مختلف را برطرف می‌کند.

دلیل: گذاشتن عبارت "و کسب اختیار از دفتر خدمات جهانی نارائن" تصور نادرست از دفتر خدمات جهانی که بر گروه، ناحیه، منطقه و یا دفتر خدمات ملی تسلط دارد را رفع می‌نماید. ایجاد این تغییرات رعایت سنت دوم "... رهبران ما خدمتگزاران مورد اعتمادند و بر ما حکومت نمی‌کنند." و مفهوم دوازدهم "... ساختار ما خدماتی است و هرگز حکومتی نمی‌باشد." می‌باشد. وارد کردن جملات جدید این پیام را به تمام گروه‌های نارائن می‌دهد که تا زمانی که از ۱۲ قدم، ۱۲ سنت، ۱۲ مفهوم خدماتی، هدف و چشم انداز نارائن پیروی می‌کنند آزاد هستند بهترین کار را برای گروه خود انجام دهند.

تأثیر مالی: هیچ هزینه اضافی یا غیرمنتظره‌ای وجود ندارد، هر دو کتاب راهنمای خدمات محلی و کتاب راهنمای خدمات جهانی به دنبال هر کنفرانس خدمات جهانی به روزرسانی می‌شوند.

پیشنهاد ۹

در صفحه ۴ کتاب راهنمای خدمات جهانی، بعد از پاراگراف کمیته خدماتی منطقه، قسمت زیر اضافه شود:

کمیته‌های خاص یا موقت:

گروه‌ها از طریق پیشنهاداتی در مجمع‌ها یا کنفرانس خدمات جهانی می‌توانند به طور موقت مسئولیت‌های خاصی را به ساختارها واگذار کنند که نیاز به کمیته دائمی ندارند. نواحی، مناطق، دفاتر خدمات ملی و خدمات جهانی می‌توانند کمیته‌های موقت تشکیل دهند تا وظیفه‌ای را که گروه‌ها تعیین کرده‌اند، انجام دهند یا نیاز پیش‌بینی نشده‌ای را که می‌تواند جهت برآوردن هدف اصلی ما مفید باشد، تأمین کنند. این کمیته‌ها پس از پایان فعالیت خود به ساختاری که این مسئولیت را به آنها واگذار کرده بود، گزارش کار خواهند داد. پس از اینکه کمیته مسئول، گزارشات را بررسی کرد، کلیه این گزارشات در دسترس اعضا قرار خواهد گرفت.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کلمبیا

هدف: گسترش دامنه و پوشش کمیته موقت یا خاص که فقط در کتاب راهنمای خدمات محلی برای استفاده از یک ساختار واحد ذکر شده است و عملکرد آن را به سایر ساختارهای نارائن گسترش می‌دهد.

دلیل: کمیته‌های موقت در تمام ساختارهای ما یک واقعیت هستند، کتاب راهنمای خدمات محلی آن را به عنوان یک کمیته فرعی منطقه نشان می‌دهد. مفید و سودمند است که استفاده از این ابزار مهم را در کل نارائن گسترش داد.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۱۰

در صفحه ۷ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در پایان قسمت هیئت امنای خدمات جهانی، پاراگراف جدید زیر اضافه شود:

از حضور کلیه اعضای نارائن در جلسات هیئت امناء و سایر کمیته‌های خدمات جهانی استقبال می‌شود. گرداننده با صلاحدید خود می‌تواند به اعضایی که حق رأی ندارند، حق صحبت محدود بدهد. «قسمت‌هایی از جلسه که در مورد منابع انسانی یا قرارداد و یا موضوعات قانونی بحث می‌شود، می‌تواند بسته برگزار شود. برای حمایت از باز بودن این جلسات، این ساختارهای خدماتی زمان جلسات و ایمیل خود را پیش از هر جلسه در وبسایت خدمات جهانی قرار خواهند داد.

کاربرد پیشنهاد: هیئت امناء، خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا مرکزی

هدف: هدف این است که باز بودن جلسات به روی اعضا که در قسمت «مجمع‌ها» در صفحه ۳۶ کتاب راهنمای خدمات محلی بیان شده، در کتاب راهنمای خدمات جهانی هم نوشته شود. پاراگراف مورد نظر در قسمت مجمع‌ها این است: «از تمامی اعضای نارائن برای حضور در مجمع‌ها استقبال می‌شود. گرداننده با صلاحدید خود می‌تواند به اعضایی که حق رأی ندارند، حق صحبت محدود بدهد.»

دلیل: نارائان انجمنی است که به راهنمایی نیروی برتر متکی است، که توسط گروه‌ها بیان می‌شود. اطمینان از باز بودن جلسات برای اعضا به اعضا کمک می‌کند از درک پیچیدگی تصمیمات اتخاذ شده، مطمئن شوند. باز بودن جلسات خدمات جهانی ارتباط دو طرفه مؤثر را ترویج کرده و رشد در خدمات را تشویق می‌کند.

تأثیر مالی: افزایش جزئی کار برای حفظ وبسایت خدمات جهانی.

پیشنهاد ۱۱

در صفحه ۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، آخرین خط پاراگراف چهارم در قسمت نمایندگان منطقه، به شکل زیر تغییر کند:

علی‌البدل‌ها می‌توانند در کمیته‌های خدمات جهانی خدمت کنند. علی‌البدل نماینده منطقه همچنین می‌تواند در کمیته‌های خدمات جهانی خدمت کند و از طریق شرکت داوطلبانه در گردهمایی آنلاین نمایندگان جهانی گروه‌های خانواده نارائان و نارائین، می‌تواند از تلاش‌ها و اهداف نماینده منطقه خود حمایت کند و آنها را ارتقا دهد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا شمالی

هدف: توجه به تشابه وظایف نمایندگان منطقه و علی‌البدل‌ها، ماهیت داوطلبانه ارتباط و نقش به اشتراک گذاری اطلاعات در گردهمایی نمایندگان جهانی ضمن تأکید بر اهمیت برابری و نقش همکاری در خدمت به کمیته‌های خدمات جهانی است، همچنین دعوت به شرکت در جهت دادن به تلاش‌های جاری منطقه‌های خودشان جهت شفاف کردن و کمک به ارائه اصولی نشریات مصوب کنفرانس و تمام رویدادها و فعالیت‌های مربوط به دوره کنفرانس خدمات جهانی چنانکه در کتاب راهنمای خدمات جهانی آمده است.

دلیل: نمایندگان مناطق در زمان شرکت در کنفرانس‌های خدمات جهانی قبل از شیوع کرونا شاهد موانع متعدد هزینه‌ها از جمله: وقت، پول، مدارک سفر، حمل و نقل و ترجمه بود، حتی مناطق امریکا هم با بعضی از اینها روبرو بودند. با وجود "خوش‌آمدگویی" مندرج در ص ۹ کتاب راهنمای خدمات جهانی: "از همه نمایندگان ... تمام مناطق دنیا برای شرکت ... استقبال می‌شود" و در ص ۱۰ راهنمای خدمات جهانی: "یک منطقه در حال شکل‌گیری یا یک گروه تنها ... می‌تواند یک وکیل به کنفرانس خدمات جهانی بفرستد"، شرکت در کنفرانس پیشرفتی نداشت. سایت نارائان بتازگی (۲۰۲۲/۹) متوجه شد که اولین اطلاعیه هیئت که ۲۰ سال قبل بصورت آنلاین و به سبک گردهمایی بود، و برای "همه اعضا" مناسب، اما به زبان انگلیسی بود، اجرا نمی‌شود. حالا شکل دیگری از گردهمایی که یک ماه بعد از کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ تشکیل شد، به وجود آمده است. پاراگراف مذکور اکنون می‌تواند در قسمت "خوش‌آمدگویی" نشریات مصوب کنفرانس تجدید نظر کند تا به موارد جامع‌تر که تجلی فراملیتی انجمن نارائان است، بپردازد. این کار می‌تواند تحت مراقبت هوشیارانه نیروی برتر انجمن با هوشیاری انجام شود.

تأثیر مالی: هزینه چاپ ۳۰ کلمه اضافی در کتاب راهنمای خدمات جهانی ۲۰۲۳ تقریباً ناچیز خواهد بود. با این وجود، زمان منشیگری، هیئت امناء، کمیته‌های کنفرانس خدمات جهانی، خط مشی و رهنمودها و نشریات قابل تقدیر و ارزشمند هستند.

پیشنهاد ۱۲

در صفحه ۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در آخرین جمله پاراگراف دوم در قسمت نمایندگان منطقه، به شکل زیر تغییر کند:

در فاصله بین کنفرانس‌ها آنها نمایندگان برای پیش‌برد کارهای پیشنهادی در کنفرانس خدمات جهانی (WSC) در کمیته‌های خدمات جهانی هم کمک می‌کنند خدمت می‌کنند و از طریق شرکت داوطلبانه در گردهمایی آنلاین نمایندگان جهانی گروه‌های خانواده نارائان و نارائین، آنها می‌توانند در خلال دو کنفرانس برای استحکام ارتباط منظم بین مناطق و سایر اهداف مربوط به منطقه خود خدمت کنند (به قسمت نمایندگان منطقه در کتاب راهنمای خدمات محلی مراجعه شود).

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا شمالی

هدف: مشخص کردن ماهیت داوطلبانه ارتباط یک نماینده و نقش به اشتراک گذاری اطلاعات در گردهمایی نمایندگان جهانی ضمن تأکید بر نقش برابری اهمیت و همکاری در خدمت به کمیته‌های خدمات جهانی.

دلیل: بند مذکور به فرصتی اشاره می‌کند که نمایندگان منطقه را بطور منظم و خدمت بین‌المللی مداوم از طریق "کمیته خدمات جهانی" به هم پیوند می‌دهد. دعوت به یک کار خدماتی جهانی، نمایندگان مناطق را بطور منظم، مداوم و ارتباط فرامنطقه‌ای با کل انجمن پیوند می‌دهد. در این گردهمایی، بیش از ۷۵ عضو از سراسر جهان از بیش از ۲۰ کشور برای تماس روزانه، ارتباط با هم‌تایان خود با شیوه‌های شخصی همکاری مشترک به نفع اتحاد، رشد، و حسن نیت نارائان در دسترس یکدیگر هستند. این پیشنهاد موجب ترویج خدمات در مقیاس جهانی و تقویت ارتباطات فراملی و امید به خدمات مؤثر و یکپارچه در سطوح محلی از طریق انجمن جهانی می‌گردد. همچنین به دنبال رویکردی واحد و منظم در رابطه با مسائل فراتر از مرزهای جغرافیایی، از طریق تعامل جهانی، همکاری و درک متقابل می‌باشد.

تأثیر مالی: هزینه‌های چاپ برای ۴۰ کلمه اضافی در کتاب راهنمای خدمات جهانی ۲۰۲۳ تقریباً ناچیز خواهد بود. با این وجود، زمان منشیگری، هیئت امناء، کمیته‌های کنفرانس خدمات جهانی، خط مشی و رهنمودها و نشریات قابل تقدیر و ارزشمند هستند.

پیشنهاد ۱۳

برگزاری کنفرانس خدمات جهانی بصورت مجازی: بنابراین انجام اصلاحات لازم در کتاب‌های راهنمای خدمات جهانی و راهنمای خدمات محلی

در اولین پاراگراف صفحه ۹ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت مربوط به کنفرانس خدمات جهانی، تغییر دومین جمله بصورت زیر انجام شود:

کنفرانس خدمات جهانی برای بیان وجدان گروه انجمن نارائان که بر طبق دوازده سنت و دوازده مفهوم خدماتی اداره می‌شود، برگزار می‌گردد. انجمن در این رویداد ~~دو ساله~~ سالانه که در اوایل ماه می یا اواخر آوریل بصورت مجازی در جنوب کالیفرنیا برگزار می‌شود، برپا می‌گردد.

برای اجرای کنفرانس خدمات جهانی بصورت مجازی، در سومین پاراگراف قسمت رویداد کنفرانس خدمات جهانی در صفحه ۹، در هزینه‌های مجازی تغییرات زیر انجام شود:

کلیه هزینه‌های نمایندگان و علی‌البدل نمایندگان توسط مناطق و تا زمان ۳۱ دسامبر، قبل از کنفرانس خدمات جهانی پرداخت می‌شود. هر منطقه ~~(در داخل ایالات متحده و کانادا)~~ مبلغ مشابهی برای فرستادن یک نماینده به کنفرانس می‌پردازد. برای هزینه‌های منصفانه و متعادل سفر به کالیفرنیا فرمولی آماده شده است. این مبلغ شامل هزینه تکنولوژی ترجمه، صوتی و مجازی، سفر، هتل، غذا، هزینه رفت و آمد، هزینه‌های تدارکات و ملزومات خواهد بود. برای نمایندگان و علی‌البدل نمایندگان بین‌المللی، نرخ ثابتی براساس هتل، غذا، رفت و آمد و ملزومات مشخص خواهد شد. این مبالغ شامل هزینه‌های بلیط هواپیما نمی‌باشد. کمیته کنفرانس خدمات جهانی مبلغ هزینه ارزیابی شده را در ماه ژوئن سال قبل از کنفرانس به مناطق اطلاع خواهد داد.

در صفحه ۲۲ - ۳۰ - ۳۳ کتاب راهنمای خدمات جهانی دو سال تبدیل به سالانه شود.

در صفحه ۳۱ کتاب راهنمای خدمات محلی، قسمت کنفرانس خدمات جهانی، اولین جمله به صورت زیر تغییر نماید:

منطقه با فرستادن نماینده یا علی‌البدل نماینده به کنفرانس خدمات جهانی که هر دو سال یک بار در کالیفرنیا ایالات متحده امریکا برگزار می‌شود، کل نارائان را حمایت می‌کند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: طبق مفهوم هفتم، برگزاری کنفرانس خدمات جهانی بصورت مجازی به تمام مناطق فرصت می‌دهد کاملاً در تصمیم‌گیری در مورد مسائل مربوط به انجمن شرکت کنند و در برابر این تصمیمات مسئول باشند.

دلیل: برگزاری کنفرانس به صورت مجازی فرصت شنیدن صدای هر منطقه و شکل‌گیری وجدان گروهی انجمن نارائان را می‌دهد.

تأثیر مالی: هزینه ارسال نماینده به کنفرانس خدمات جهانی بصورت مجازی شامل هزینه سفر، هتل، غذا، رفت و آمد و هزینه‌های ملزومات نمی‌شود.

در کتاب راهنمای خدمات جهانی، اولین پاراگراف از قسمت کنفرانس خدمات جهانی بصورت زیر تغییر نماید:

کنفرانس خدمات جهانی برای بیان وجدان گروه انجمن نارانا که بر طبق دوازده سنت و دوازده مفهوم خدماتی اداره می‌شود، برگزار می‌گردد. انجمن در این رویداد دو ساله سالانه که در اوایل ماه می یا اواخر آوریل در جنوب کالیفرنیا و بطور مجازی با امکان دسترسی جهانی برگزار می‌شود، برپا می‌گردد. نمایندگان منطقه و علی‌البدل‌های نماینده، مسئولین کمیته خدمات جهانی، هیئت امناء، کارمندان دفتر خدمات جهانی و دیگر اعضای علاقمند نارانا در کنفرانس خدمات جهانی برای پیشبرد رشد انجمن شرکت می‌کنند.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۴ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: ارتباط بین اعضای انجمن، کمیته‌های خدمات جهانی و هیئت امناء را افزایش می‌دهد. توانایی ما را در اجرای به موقع تغییرات جهانی سرعت و بهبود می‌بخشد. اطمینان می‌دهد که کنفرانس‌های آینده دارای گزینه‌ای برای شرکت کنندگان بصورت مجازی باشد.

دلیل: به عنوان یک انجمن جهانی، کنفرانس باید برای همه مناطق در دسترس باشد. شرکت بصورت مجازی می‌تواند هزینه و نیروی کار مورد نیاز را به میزان قابل توجهی کاهش داده و شرکت مناطق بیشتری را در کنفرانس‌های خدمات جهانی آینده افزایش دهد. علی‌البدل‌های بیشتری می‌توانند کنفرانس خدمات جهانی را تجربه کنند. اجازه مشارکت از راه دور باعث می‌شود که کنفرانس خدمات جهانی برای اعضای مهمان در دسترس‌تر باشد و به آنها کمک می‌کند در آینده برای خدمت نمایندگی داوطلب شوند. تغییراتی مانند تبدیل ناگهانی جلسات حضوری به مجازی نیاز به تطبیق دارد. دوره دو یا سه ساله برای برگزاری کنفرانس، پیشرفت را به تأخیر می‌اندازد. حمایت از انجمن نیازمند پاسخ مناسب و به موقع از طرف انجمن به رویدادهای محیطی، قانونی یا اجتماعی است.

تأثیر مالی: برخی از نمایندگان منتخب و علی‌البدل نمایندگان با محدودیت‌های سفر مواجه شده‌اند و نتوانسته‌اند به کالیفرنیا سفر کنند. بسیاری از مناطق قادر نیستند هزینه‌های متعادل برای اعزام نماینده، علی‌البدل نماینده و/یا مترجم را تأمین نمایند اگر کنفرانس خدمات جهانی سالانه و مجازی باشد، تغییر مؤثر آن در مناطق، کاهش در هزینه کل خواهد بود. پس‌اندازهای قابل توجه در هزینه‌های منطقه‌ای ممکن است صرف کمک به دفتر خدمات جهانی شود. هر چند جلسه سالانه باعث افزایش حجم کار خواهد شد ولی انتظار می‌رود تعداد پیشنهادات ارائه شده در هر سال کاهش یابد. تجربه‌ای که در سازماندهی کنفرانس خدمات جهانی مجازی ۲۰۲۱ به دست آمده، در رویدادهای آینده عملی خواهد شد.

برگزاری کنفرانس خدمات جهانی در هر سال. ایجاد اصلاحات لازم در کتاب راهنمای خدمات جهانی و محلی

در صفحه ۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت کنفرانس خدمات جهانی، تغییر زیر صورت گیرد:

کنفرانس خدمات جهانی رویدادی یک ساله دو ساله برای بیان وجدان انجمن نارانا است. شرکت کنندگان شامل نمایندگان منتخب مناطق و علی‌البدل نمایندگان، هیئت امنای خدمات جهانی، مسئولین کمیته خدمات جهانی، گرداننده کنفرانس خدمات جهانی، مدیر اجرایی دفتر خدمات جهانی و کارمندان آن هستند.

در صفحه ۹ - ۲۲ - ۲۳ - ۳۰ - ۳۳ کتاب راهنمای خدمات جهانی دو ساله تبدیل به سالانه شود.

در صفحه ۱۰ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در پاراگراف اول، این تغییر صورت گیرد: "کمیته کنفرانس خدمات جهانی مبلغ هزینه ارزیابی شده را در ماه ژوئن سپتامبر سال قبل از کنفرانس به مناطق اطلاع خواهد داد."

در صفحه ۳۱ کتاب راهنمای خدمات محلی، قسمت کنفرانس خدمات جهانی، اولین جمله به این صورت تغییر نماید: "منطقه با فرستادن نماینده یا علی‌البدل نماینده به کنفرانس خدمات جهانی که هر دو سال یک بار در کالیفرنیا ایالات متحده آمریکا برگزار می‌شود، کل نارانا را حمایت می‌کند

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: اجرای سنت دوم که بر اساس آن نارائان توسط وجدان گروهی اداره می‌شود و نه ساختارهای خدماتی. اجرای مفهوم هشت که بر اساس آن ارتباط منظم و دو طرفه برای تحقق همه این مفاهیم و یکپارچگی و اثربخشی خدمات ما ضروری است. گزارش سالانه ساختارهای خدماتی به انجمن. رسیدگی سریع به مسائل فوری.

دلیل: کتاب راهنمای خدمات محلی، برگزاری یک مجمع منطقه‌ای را حداقل یک بار در سال توصیه می‌کند. تجربه نارائان روسیه نشان می‌دهد که برگزاری سالانه کنفرانس باعث می‌شود گروه‌ها مسئولیت و اختیار نهایی برای خدمات نارائان را برعهده بگیرند (مطابق مفهوم دوم خدماتی)، و ساختارهای خدماتی برای انجام مسئولیت‌های خود با روح خدمت رسانی، گزارش شفاف داشته باشند و مستقیماً در قبال کسانی که به آنها خدمت می‌کنند مسئول باشند و حکومت نکنند. کنفرانس به عنوان یک رویداد سالانه، منجر به افزایش اعتماد به ساختارهای خدمات جهانی، رشد بیشتر انجمن و کمک به تداوم خدمات نارائان می‌شود.

تأثیر مالی: با برگزاری کنفرانس بصورت مجازی، هزینه برگزاری آن به حداقل می‌رسد. تأثیرگذاری و جذابیت خدمت به نفع گروه‌های نارائان افزایش می‌یابد که همین موجب افزایش کمک‌های مالی می‌شود

پیشنهاد ۱۶

برگزاری کنفرانس خدمات جهانی اضطراری بصورت مجازی، بدون پرداخت اجباری.

انجام مراحل زیر برای برپایی کنفرانس خدمات جهانی اضطراری:

هیئت امنا برای برپایی کنفرانس خدمات جهانی اضطراری تصمیم می‌گیرند.

دستور جلسه حداقل ۳ ماه قبل از شروع کنفرانس خدمات جهانی اضطراری برای مناطق ارسال می‌شود.

آخرین مهلت برای اطلاع دادن به کمیته کنفرانس خدمات جهانی برای مناطقی که قصد شرکت در کنفرانس خدمات جهانی اضطراری را دارند، حداقل یک هفته قبل از شروع آن کنفرانس می‌باشد.

صورتجلسات مربوط به کنفرانس خدمات جهانی اضطراری در مدت کمتر از ۷ روز پس از پایان کنفرانس برای مناطق ارسال شده و در وبسایت نارائان قرار می‌گیرد.

انجام اصالت لازم در کتاب راهنمای خدمات جهانی به شرح زیر:

در صفحه ۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در قسمت کنفرانس خدمات جهانی، متن زیر به عنوان آخرین پاراگراف اضافه شود:

کنفرانس خدمات جهانی اضطراری

در صورت نیاز، کنفرانس خدمات جهانی اضطراری در فاصله بین کنفرانس‌های خدمات جهانی برگزار می‌شود تا موضوعاتی را که بر انجمن تأثیرگذار است مورد بحث و بررسی قرار دهد. کنفرانس خدمات جهانی اضطراری رویدادی است برای بیان وجدان گروه انجمن نارائان و شرکت کنندگان آن، نمایندگان منتخب منطقه و علی‌البدل‌های نماینده، هیئت امنا، مسئولین کمیته خدمات جهانی، گرداننده کنفرانس، مدیر اجرایی و کارمندان دفتر خدمات جهانی می‌باشند.

در صفحه ۹ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در قسمت کنفرانس خدمات جهانی، متن زیر به عنوان آخرین پاراگراف اضافه شود:

مراحل زیر برای برپایی کنفرانس خدمات جهانی اضطراری:

هیئت امنا برای برپایی کنفرانس خدمات جهانی اضطراری تصمیم می‌گیرند.

دستور جلسه حداقل ۳ ماه قبل از شروع کنفرانس خدمات جهانی اضطراری برای مناطق ارسال می‌شود.

آخرین مهلت برای اطلاع دادن به کمیته کنفرانس خدمات جهانی برای مناطقی که قصد شرکت در کنفرانس خدمات جهانی اضطراری را دارند، حداقل یک هفته قبل از شروع آن کنفرانس می‌باشد.

صورتجلسات مربوط به کنفرانس خدمات جهانی اضطراری برای مناطق ارسال شده و در وبسایت نارائان قرار می‌گیرد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته خدماتی منطقه امسک روسیه

هدف: در پایبندی به مفهوم هشت خدماتی که طبق آن ارتباط منظم و دو طرفه برای تحقق همه مفاهیم ضروری است و یکپارچگی و اثربخشی خدمات ما به انجمن گروه‌های خانواده نارائان با امکان بیان سریع وجدان گروهی نارائان در تصمیم‌گیری‌های مهم بین دو کنفرانس خدمات جهانی. رسیدگی سریع به مسائل فوری.

دلیل: در سال‌های اخیر، جهان و انجمن با تغییرات مداوم مواجه هستند، اما با وضع موجود که کنفرانس هر دو سال برگزار می‌شود، انجمن از فرصت برای رسیدگی سریع و اتخاذ تصمیمات مهم در موارد فوری محروم می‌شود که در نتیجه باعث کاهش توسعه انجمن می‌شود. برگزاری کنفرانس اضطراری، روشی برای رسیدگی سریع به مسائل فوری است که خواستار بیان فوری وجدان گروه نارانان می‌باشد. برگزاری کنفرانس اضطراری بصورت مجازی و بدون هیچ گونه پرداخت اجباری، به کل مناطق فرصت می‌دهد که از حق خود برای شرکت در مراحل تصمیم‌گیری در مورد مسائلی که مربوط به انجمن است، استفاده کنند و در مقابل این تصمیمات مسئول باشند. فراهم کردن فرصتی برای برگزاری کنفرانس اضطراری منجر به افزایش اعتماد به ساختارهای خدمات جهانی، رشد بیشتر انجمن و کمک به تداوم خدمات نارانان می‌شود.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۱۷

بعد از تصویب این پیشنهاد، جهت سمت دهی به هیئت امنا، در تمام صفحاتی که در زیر نوشته شده در آئین نامه‌ها و کتاب‌های راهنمای خدماتی، نام هیئت امنای خدمات جهانی (BOT) به هیئت خدمات جهانی (WSB) و نام هیئت امنای ملی (NBOT) به هیئت خدمات ملی (NSB) تغییر کند:

در کتاب راهنمای خدمات جهانی - صفحات: ۶-۷-۸-۹-۱۰-۱۱-۱۳-۱۶-۱۸-۱۹-۲۲-۲۴-۲۶-۲۷-۲۸-۲۹-۳۰-۳۱-۳۳-۳۴-۳۵-۴۲ نام هیئت امنای خدمات جهانی (BOT) به هیئت خدمات جهانی (WSB) تغییر کند. در صفحات ۱۱ و ۴۲ نام هیئت امنای ملی (NBOT) به هیئت خدمات ملی (NSB) تغییر نماید.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کلمبیا

هدف: نام‌گذاری مناسب‌تر برای هیئت امنا و هیئت امنای ملی که مطابق با معنای آنها باشد و نشان دهنده و بیان‌کننده ماهیت واقعی آنها و تمام ساختار خدماتی نارانان مطابق با مفهوم ۱۲ باشد.

دلیل: هیئت امنا و هیئت امنای ملی نام مناسبی برای ساختار خدماتی ما نیستند. این اصطلاح در برخی از زبان‌ها معادل مناسبی ندارد که بتواند هدف واقعی این هیئت‌ها را بیان کند. این تغییر، با حفظ وحدت معیارها در کل نارانان، یک اصطلاح جهانی‌تر درست می‌کند.

تأثیر مالی: نامعلوم

پیشنهاد ۱۸

در کتاب راهنمای خدمات جهانی، در صفحات ۷، ۲۷ و ۲۸، عبارت "به عنوان حامی سنت‌های نارانان عمل می‌کند" حذف شود.

خدمات جهانی نارانان، هیئت امنای خدمات جهانی

طبق دوازده مفهوم خدماتی، هیئت امنای خدمات جهانی به عنوان حامی سنت‌های نارانان عمل کرده، حمایت جهت اجرای خدمات جهانی نارانان را فراهم کرده و جهت مدیریت کارهای متداول جهانی دفتر مرکزی گروه خانواده نارانان (NFGH, Inc) مسئولیت و اختیار قانونی دارد. این انجمن (NFGH, Inc) یک شرکت غیرانتفاعی می‌باشد که مطابق با قوانین ایالت کالیفرنیا و ایالت متحده ثبت شده است.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: ایجاد اتحاد و رعایت اصول معنوی نارانان

دلیل: هیئت امنای خدمات جهانی نمی‌تواند به تنهایی از سنت‌ها حمایت کند. هر یک از ساختارهای خدماتی، منطقه، گروه و اعضای نارانان مسئول محافظت از سنت‌های نارانان هستند. تصویب این پیشنهاد منجر به افزایش جاذبه انجمن و اعتماد به نارانان خواهد شد.

تأثیر مالی: افزایش احتمالی کمک‌های مالی به دلیل بالا رفتن جاذبه و اعتماد به نارانان

در صفحه ۷ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در قسمت "هیئت امنای خدمات جهانی (BOT)" مطلب زیر به عنوان پاراگراف جدید در زیر پاراگراف موجود اضافه شود:

کلیه گزارشاتی که به هیئت امناء ارائه می‌شود، به جز گزارشات مربوط به کمیته منابع انسانی، قراردادهای و مسائل قانونی، سه ماه پس از دریافت آن توسط هیئت امناء، در اختیار انجمن قرار خواهد گرفت.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا شمالی

هدف: هدف این است که اطلاعاتی را در اختیار کل انجمن قرار گیرد تا اعضا بتوانند به موقع از طریق وجدان گروهی در سطوح خدماتی گروه، ناحیه، منطقه، ملی و جهانی آگاه شوند.

دلیل: نارائن به راهنمایی نیروی برتر که از طریق وجدان گروه آگاه بیان می‌شود، متکی است. با اصل شفافیت، این پیشنهاد اطمینان می‌دهد که اطلاعات جمع آوری شده به موقع به اشتراک گذاشته می‌شود و برای کمک به اعضا در دسترس است تا پیچیدگی تصمیم گیری را درک نمایند. متناسب با نیازها، گروه‌ها در سراسر جهان از دسترسی به تمام اطلاعات مربوطه، از جمله گزارش‌های کمیته‌ها خدمات جهانی و کمیته‌های موقت، بهره‌مند می‌شوند، در نتیجه باعث ارتباط دو طرفه مؤثر و کاملاً آگاهانه می‌شود. تأثیر مالی: افزایش جزئی کارهایی برای حفظ بایگانی وبسایت و فایل‌های ارتباطات داخلی در سطح خدمات جهانی.

هیچ کمک مالی اجباری برای شرکت در کنفرانس خدمات جهانی اعمال نشود. کلیه مطالب مربوط به پرداخت یا هزینه‌های متعادل برای شرکت در کنفرانس خدمات جهانی از کتاب‌های راهنمای خدمات جهانی و محلی حذف شود.

در صفحه ۹ و ۱۰ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت کنفرانس خدمات جهانی، پاراگراف زیر حذف شود:

کلیه هزینه‌های نمایندگان و علی‌البدل نمایندگان توسط مناطق و تا زمان ۳۱ دسامبر، قبل از کنفرانس خدمات جهانی پرداخت می‌شود. هر منطقه (در داخل ایالات متحده و کانادا) مبلغ مشابهی برای فرستادن یک نماینده به کنفرانس می‌پردازد. برای هزینه‌های متنصفانه و متعادل سفر به کالیفرنیا فرمولی آماده شده است. این مبلغ شامل سفر، هتل، غذا، هزینه رفت و آمد، هزینه‌های تدارکات و ملزومات خواهد بود. برای نمایندگان و علی‌البدل نمایندگان بین‌المللی، نرخ ثابتی براساس هتل، غذا، رفت و آمد و ملزومات مشخص خواهد شد. این مبالغ شامل هزینه‌های بلیط هواپیما نمی‌باشد. کمیته کنفرانس خدمات جهانی مبلغ هزینه ارزیابی شده را در ماه ژوئن سال قبل از کنفرانس به مناطق اطلاع خواهد داد.

در صفحه ۱۰ - قسمت آخر پاراگراف ۲ حذف شود:

ممکن است یک منطقه در حال شکل‌گیری یا یک گروه تنها، در یک ایالت یا کشور، که هنوز در آنجا منطقه تاسیس نشده است، بخواهد یک وکیل به کنفرانس بفرستد، برای انجام این کار باید تا ۳۱ دسامبر قبل از کنفرانس خدمات جهانی آن را به اطلاع کمیته کنفرانس خدمات جهانی برساند. برای شناسایی در کنفرانس، باید تاییدیه کتبی انتخاب وکیل، به کمیته کنفرانس خدمات جهانی ارائه شود. این وکلا حق صحبت داشته اما حق رای نخواهند داشت. منطقه یا گروه‌های در حال توسعه، مسئول پرداخت هزینه‌های وکلای فرستاده شده مطابق با هزینه‌های تعیین شده، تا ۳۱ دسامبر قبل از کنفرانس خدمات جهانی هستند.

در صفحه ۳۲ کتاب راهنمای خدمات محلی، قسمت منابع مالی بودجه بندی شده، بند دوم حذف شود:

منابع مالی بودجه‌بندی شده

• هزینه اعزام نماینده منطقه و در صورت امکان هزینه‌های جانبی شرکت در کنفرانس خدمات جهانی

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: انجام مفاهیم خدماتی هفت و یازده

۱. **دلیل:** طبق مفهوم خدماتی هفت، تمام اعضای کمیته خدماتی در قبال اخذ تصمیمات مهم مسئولند و بدون توجه به توان مالی منطقه-شان، کاملاً در فرایند تصمیم‌گیری‌های آن شرکت می‌کنند. مناطقی که به کنفرانس خدمات جهانی نماینده می‌فرستند، هزینه‌های ویزا، سفر، اقامت، غذا و ملزومات را پرداخت نمی‌کنند.

تأثیر مالی: هزینه‌های لازم برای برگزاری کنفرانس خدمات جهانی بصورت مجازی. مناطق می‌توانند این خزانه پس‌انداز شده را صرف هدف اصلی انجمن که کمک به خانواده معتادان است، نمایند. انتظار می‌رود کمک‌های مالی افزایش یابد.

پیشنهاد ۲۱

در صفحه ۹ کتاب راهنمای خدمات جهانی، متن زیر به پایان پاراگراف یک در قسمت کنفرانس خدمات جهانی اضافه شود: مناطقی که به دلایل خاصی مانند مسائل مالی یا مشکلات سیاسی نمی‌توانند بصورت حضوری در جلسات کنفرانس خدمات جهانی شرکت کنند، بصورت آنلاین شرکت کنند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: استفاده از عقاید و نظرات گروه‌ها و مناطق بیشتر (رعایت سنت یک و سه و مفاهیم یک و دو).

دلیل: برخی از کشورها و مناطق بنابه دلایل قابل قبولی نمی‌توانند بصورت حضوری در کنفرانس شرکت کنند. اگر این دلیل پذیرفته شود، آنها می‌توانند بصورت آنلاین شرکت کنند و با اضافه شدن عقاید این مناطق، تصمیمات بهتری گرفته خواهد شد و حقوق اعضای مناطق آنها رعایت می‌شود.

تأثیر مالی: پیش بینی نشده

پیشنهاد ۲۲

اضافه کردن یک قسمت در صفحه ۱۰ کتاب راهنمای خدمات جهانی، تحت عنوان موضوعات منافع مشترک (CWT)، بعد از نشریه در مسیر تأیید کنفرانس (CAT)، با متن:

(به پیوست مربوط به پیشنهاد ۲۲ مراجعه شود)

موضوع منافع مشترک (CWT)

هدف از موضوع منافع مشترک (CWT) این است که به تمام اعضای کنفرانس فرصت داده شود که موضوعات و مسائل مهمی را که بر گروه‌های نارائان و اعضای جهانی تأثیرگذار است، مطرح نمایند. این موضوعات حداقل ۱۲۰ روز قبل از کنفرانس به مسئول کمیته کنفرانس خدمات جهانی ارسال می‌شود. مسئول کمیته کنفرانس خدمات جهانی دو موضوع را از بین آنها انتخاب خواهد کرد تا مورد بحث قرار گیرد. موضوعات منتخب حداقل ۹۰ روز قبل از کنفرانس به شرکت کنندگان کنفرانس ارسال می‌شود و به دستور کار کنفرانس اضافه می‌گردد. هر موضوع منافع مشترک (CWT) به مدت ۹۰ دقیقه به بحث آزاد گذاشته می‌شود خلاصه موضوعات منافع مشترک (CWT) در صفحه وبسایت خدمات جهانی نارائان، تحت عنوان منبع مفید و در دست اقدام، جهت رشد مستمر انجمن نارائان، قرار می‌گیرد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه راکی مانتین

هدف: این پیشنهاد فرآیندی را برای عناوین و موضوعات تأثیرگذار بر تمام گروه‌ها و اعضای نارائان در سراسر جهان ارائه می‌دهد تا توسط تمامی امنا و نمایندگان مناطق در کنفرانس خدمات جهانی مورد بحث قرار گیرند. مفهوم سه اختیارات لازم را به ساختار خدماتی واگذار می‌کند تا این گونه بحث آزاد داشته باشند. هدف از مبحث موضوع منافع مشترک این نیست که به پیشنهادی ختم شود یا خط مشیی را تغییر دهد، بلکه بحث آزادی است که توسط مورد اعتمادترین خدمتگزاران بطور معنوی هدایت می‌شود. این پیشنهاد فرصتی را برای همه شرکت کنندگان در کنفرانس بوجود می‌آورد تا تجربه، نیرو و امید خود را در مورد موضوعات منتخب به اشتراک بگذارند و ما را به منافع مشترک و اتحاد راهنمایی می‌کند نه راه‌حل‌های افراطی و اختلاف. این پیشنهاد همچنین به ما قدرت «ارتباط منظم و دو طرفه که برای تحقق همه این مفاهیم و یکپارچگی و اثربخشی خدمات ما ضروری است» را طبق مفهوم هشتم می‌دهد. پس

از تکمیل، خلاصه‌ای از مباحث موضوع منافع مشترک (CWT)، به عنوان منبع موجود و مفید برای رشد مداوم انجمن نارانان در صفحه وبسایت کنفرانس خدمات جهانی نارانان درج خواهد شد. این نوع از بحث می‌تواند منجر به پروژه‌های برنامه‌ریزی شده برای کنفرانس بعدی یا تقویت برنامه‌ریزی‌های استراتژیک هیئت امنای پس از کنفرانس شود.

دلیل: ما بر این باوریم که برای یک انجمن حیاتی است که فرآیندی برای مطرح کردن و بحث روی مسائل مهم داشته باشد. داشتن یک فرآیند مشخص که امکان بارش افکار اعضای انجمن را فراهم می‌کند، گروه‌ها، کمیته‌ها، ساختارهای خدماتی و هیئت‌های امنای ما را متحد می‌کند. ما انجمن خود را رشد خواهیم داد. مفاهیم ما در رابطه با تصمیمات مربوط به خدمات کاملاً، موافق ارتباطات دوطرفه و آگاهانه است

تأثیر مالی: این پیشنهاد ۱۸۰ دقیقه به دستور کار کنفرانس خدمات جهانی اضافه می‌کند و مسئولیتی را به کمیته کنفرانس خدمات جهانی اضافه می‌کند تا جمع‌آوری و انتخاب موضوعات منافع مشترک را تسهیل نماید. ما از هرگونه هزینه اضافی برای تهیه مطالب و به اشتراک گذاری نتایج بحث‌ها در صفحه وبسایت کمیته خدمات جهانی نارانان برای مراجعات بعدی اطلاع نداریم.

پیشنهاد ۲۳

در کتاب راهنمای خدمات جهانی متن زیر اضافه شود:

در صفحه ۱۱ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت "دستور کار کنفرانس"، بعد از بند "برپایی کارگاه و ارائه کارهای کمیته‌ها"، بند جدیدی با مضمون زیر اضافه شود:

- برپایی کارگاه و ارائه کارهای کمیته‌ها
- موضوعات منافع مشترک

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه راکی مانتین

هدف: این پیشنهاد اجرائی است و موضوعات منافع مشترک را به فهرست دستور کار کنفرانس خدمات جهانی اضافه می‌کند.

دلیل: این پیشنهاد اجرائی است و موضوعات منافع مشترک را به فهرست دستور کار کنفرانس خدمات جهانی اضافه می‌کند.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۲۴

در صفحه ۱۱ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت دستور کار کنفرانس، بند زیر به عنوان آخرین بند دستور کار اضافه شود:

میزگرد شرکت کنندگان کنفرانس برای رسیدگی به موضوعات فوری و ایده‌هایی که در خلال کنفرانس جاری داده می‌شود.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: اگر این بند به دستور کار کنفرانس اضافه شود، فرصتی برای شرکت کنندگان کنفرانس فراهم می‌شود تا در مورد موضوعات

فوری و ایده‌هایی که در خلال کنفرانس جاری داده می‌شود و راه‌های احتمالی رسیدگی به آنها در خلال کنفرانس جاری، بحث کنند.

دلیل: موضوعات مهم و فوری و ایده‌هایی که نیاز به توجه فوری دارند، تا کنفرانس بعدی به تعویق نمی‌افتند بلکه در خلال کنفرانس جاری در جمع مورد بحث قرار گیرند.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۲۵

دو سوم اعضای هیئت ملی، پیشنهاداتی را که هیئت امنای ملی برای قرار گرفتن در دستور کار کنفرانس می‌دهند، تصویب می‌کنند. بنابراین اصلاحات لازم در کتاب راهنمای خدمات جهانی صورت بگیرد.

در صفحه ۱۲ - در جدول نمونه مربوط به پیشنهادات ارائه شده برای قرار گرفتن در گزارش دستور کار کنفرانس:

ساختار پیشنهاد دهنده:	ساختار تصویب کننده:
کمیته خدمات منطقه	مجمع منطقه
کمیته خدمات ملی	کنفرانس خدمات محلی
هیئت امنای ملی	کنفرانس خدمات ملی دو سوم اعضای هیئت امنای ملی
کمیته خدمات جهانی	دو سوم اعضای کمیته
هیئت امنای خدمات جهانی	دو سوم اعضای هیئت امنای

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: ایجاد تناسب بین اختیار و عملکرد هیئت امنای ملی

دلیل: هیئت امنای ملی با رأی اکثریت کنفرانس ملی انتخاب می‌شوند و طبق مفهوم خدماتی سه، به عنوان خدمتگزاران مورد اعتماد ملی انجمن در داخل کشور عمل می‌کنند و می‌توانند به کنفرانس خدمات جهانی پیشنهاد ارائه دهند.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۲۶

در صفحه ۱۲ کتاب راهنمای خدمات جهانی، دو پاراگراف زیر قبل از آخرین پاراگراف اضافه شود:

پیشنهاداتی که برای تغییر در کتاب راهنمای خدمات جهانی یا محلی هستند، حداقل ۶۰ روز قبل از آخرین مهلت ارائه پیشنهادی کنفرانس خدمات جهانی، برای بررسی به کمیته خط مشی و رهنمودها داده شوند. این کمیته می‌تواند با پیشنهاد دهندگان مستقیماً مکالمه کند یا جلسه بگذارد.

حداقل ۳۰ روز قبل از آخرین مهلت ارائه پیشنهادی کنفرانس خدمات جهانی، کمیته خط مشی و رهنمودها پیشنهاداتی را بررسی کرده و پاسخ کتبی به پیشنهاد دهندگان می‌فرستد که شامل پیشنهادات، نظرات، ملاحظات و اطلاعات (شامل شماره تماس سایر پیشنهاد دهندگان که در باره همان موضوع یا قسمتی از کتاب راهنمای خدمات جهانی یا محلی پیشنهاد داده‌اند) می‌شود.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا مرکزی

هدف: هدف این است که ساختار خدماتی به طور مؤثرتری از گروه‌ها پشتیبانی کند. یک فرآیند مشاوره ممکن است تعداد اصلاحات مطرح شده در کنفرانس را به حداقل برساند. ساده‌سازی این فرآیند به گروه‌ها امکان بررسی پیشنهاد کارآمد از نظر زمان را می‌دهد. پیشنهادات منطقه و کمیته به طور مؤثرتری تصویب خواهند شد. این پیشنهاد از دوازده سنت و اجرای دوازده مفهوم خدماتی پشتیبانی می‌کند.

دلیل: "هدف کمیته خط مشی و رهنمودهای خدمات جهانی، تحقیق، توسعه و بررسی تمام خط مشی و رهنمودهای پیشنهادی برای تصویب در کنفرانس خدمات جهانی است. (راهنمای خدمات جهانی، کمیته خط مشی و رهنمودهای خدمات جهانی، وظایف و مسئولیت‌ها). مزایای درخواست از کمیته خط مشی و رهنمودها برای بررسی پیشنهادات عبارتند از: پیشنهادات بررسی نشده در دستور کار کنفرانس که منجر به بحث قابل توجه و اصلاحیه در سطح گروه، منطقه و کنفرانس خدمات جهانی می‌شود. پیشنهادهایی که از قبل ارائه شده‌اند به پیشنهاد دهندگان فرصت‌هایی برای اعمال تغییراتی را می‌دهد که هدف پیشنهاد را بهتر بیان کند. این فرآیند بررسی پیشنهاد همچنین می‌تواند پیشنهاد دهندگان را از هرگونه پیشنهاد مشابه یا تکراری که از سایر نقاط ارسال شده، مطلع کند تا آنها بتوانند از قبل با هم کار کنند. ارتباط با کمیته خط مشی و رهنمودها این فرصت را برای پیشنهاد دهنده فراهم می‌کند تا پیشنهاد خود را قبل از ارسال نهایی و به موقع به کمیته کنفرانس خدمات جهانی برای گنجاندن در دستور کار کنفرانس، به‌روزرسانی کند یا مجدداً پیش‌نویس نماید و یا بدون تغییر باقی بگذارد. پیشنهاد دهندگان منطقه ممکن است تصمیم بگیرند که پیشنهاد مورد نظر خود را به کنفرانس خدمات جهانی ارسال نکنند. به عنوان مثال، منطقه ممکن است به جای اینکه پیشنهاد را به کنفرانس بیاورد، در اساسنامه خود تغییراتی بدهد. (سنت ۴). این پیشنهاد همچنین ارتباط دو طرفه بین گروه‌ها و ساختار خدماتی را بهبود می‌بخشد.

تأثیر مالی: در صورت تصویب، این پیشنهاد کار کمیته خط مشی و رهنمودها را افزایش خواهد داد. با این حال، در صورت اجرا، این پیشنهاد باعث صرفه جویی در منابع - زمان و پول - برای کل انجمن در خلال بررسی دستور کار کنفرانس خواهد شد. با انجام این کار، زمان بیشتری برای بحث و برنامه‌ریزی جهت رفع نگرانی‌های فوری فعلی برای گروه‌ها، مناطق و کنفرانس خدمات جهانی باقی می‌ماند و فرصتی برای متحد کردن و رشد انجمن است. همچنین زمان بیشتری را برای اختصاص دادن به هدف اصلی خود که رساندن پیام به تازه‌واردین است به انجمن می‌دهد.

پیشنهاد ۲۷

در صفحه ۳۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت وظایف و مسئولیت‌های کمیته خط مشی و رهنمودها بصورت زیر تغییر نماید:

وظایف و مسئولیت‌ها: هدف کمیته خط‌مشی و رهنمودهای خدمات جهانی تحقیق و/یا توسعه و بررسی تمامی خط‌مشی‌ها و رهنمود-هایی است که برای تصویب به کنفرانس خدمات جهانی (WSC) پیشنهاد می‌شوند. تمام خط‌مشی‌ها و رهنمودها می‌باشد. این کمیته، خط‌مشی‌ها و رهنمودهای موجود را طبق تصمیم کنفرانس خدمات جهانی به‌روزرسانی می‌کند. این کمیته همچنین منبعی برای روشن و شفاف نمودن رهنمودها و خط‌مشی‌های موجود در نشریات خدماتی ما برای انجمن می‌باشد.

کمیته خط‌مشی و رهنمودها مسئولیت دارد از دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی و خط مشی و رهنمودهای موجود، در تمام ارتباطات این انجمن پیروی نماید.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته خط‌مشی و رهنمودهای خدمات جهانی

هدف: این پیشنهاد تعریف دقیق‌تری از مسئولیت‌هایی که به این کمیته محول شده، می‌کند.

دلیل: کمیته خط‌مشی و رهنمودها نباید اختیار "بررسی تمامی خط‌مشی‌ها و رهنمودهایی که برای تصویب به کنفرانس خدمات جهانی پیشنهاد می‌شوند"، بخصوص پیشنهادات مناطق را داشته باشد زیرا اینکار حکومت در سطح جهانی تلقی می‌شود. بعلاوه، این کمیته تنها می‌تواند خط مشی و رهنمودهای مرتبط با دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی و خط مشی و رهنمودهای موجود را بررسی نماید.

تأثیر مالی: چاپ مجدد کتاب راهنمای خدمات جهانی، هزینه نامعلوم

پیشنهاد ۲۸

تغییر بندهای ۱، ۵ و ۶ قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳. در متن زیر، مواردی که خط خورده‌اند، حذف و مواردی که زیر آنها خط کشیده شده است، اضافه گردد:

قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳

۱. هر نماینده و عضو هیئت امنای کنفرانس خدمات جهانی حق صحبت و رای دارد. علی‌البدل‌های نماینده و وکلا حق صحبت دارند. در غیاب نماینده، علی‌البدل حق رای دارد. نمایندگان مناطق کنفرانس خدمات جهانی و رئیس هیئت امنای هر کدام حق صحبت و رای دارند. هر علی‌البدل نماینده و نایب هیئت امنای حق صحبت دارند و در غیاب نماینده منطقه یا رئیس هیئت امنای، به ترتیب حق رای دارند. هیئت امنای و وکلا با تأیید گرداننده کنفرانس حق صحبت دارند ولی حق رأی ندارند. مسئولین کمیته‌های خدمات جهانی حق صحبت دارند و صحبت‌هایشان تنها به گزارش و سؤالات کمیته پیرامون پیشنهادات یا فعالیت‌شان محدود می‌شود. مدیر اجرایی دفتر خدمات جهانی حق صحبت دارد و صحبتش درباره گزارش و سؤالاتش به پیشنهادات یا فعالیت‌های دفتر خدمات جهانی محدود می‌شود.

۵. هر پیشنهاد اصلی از اعضای کنفرانس باید در یک فرم پیشنهاد کنفرانس خدمات جهانی بطور کتبی باشد و شامل اسامی و جایگاه خدماتی اعضای پیشنهاد دهنده و تاییدیه پیشنهاد باشد. وقتی که پیشنهادها را طرح یا تایید می‌کنند نماینده و یا علی‌البدل منطقه،

یک عضو در نظر گرفته می‌شوند. ~~پیشنهادهایی که توسط هیئت امنای مطرح می‌شوند نیاز به تأیید نفر دوم ندارند. پیشنهادات باید به صورت مثبت جمله‌بندی شوند تا در تأثیر پیشنهاد، شفافیت ایجاد شود.~~

۶. هر اصلاحیه‌ای در مورد پیشنهاد اصلی باید در فرم پیشنهاد کنفرانس خدمات جهانی (WSC) به طور کتبی مطرح شود و شامل اسم، سمت اعضای پیشنهاد کننده و تأییدکننده اصلاحیه باشد. نماینده و علی‌البدل هر منطقه در زمان پیشنهاد یا تأییدکننده اصلاحیه‌ها، یک عضو شناخته می‌شوند. هرگونه تأییدیه تنها نشان می‌دهد که عضو دیگری می‌خواهد تا موضوع در کنفرانس مطرح گردد و این لزوماً به معنای اینکه عضوی که پیشنهادی را تأیید می‌کند، موافق آن پیشنهاد است، نمی‌باشد. ~~اصلاحیه‌هایی که توسط هیئت امنای مطرح می‌شوند، نیاز به تأیید نفر دوم ندارند. اصلاحیه‌ها باید قبل از اینکه گرداننده، پیشنهاد دهنده را معرفی نماید، روی میز پیشنهاد گذاشته شوند. تمامی اصلاحیه‌ها بطور کتبی قبل از بحث یا رای‌گیری مطرح می‌شوند.~~

کاربرد پیشنهاد: کنفرانس خدمات جهانی

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا مرکزی

هدف: پاسخگو کردن انجمن در قبال گروه‌ها.

دلیل: این اقدام در راستای کتاب راهنمای خدمات محلی، صفحه ۳۴، در بند دوم قسمت "نمایندگان منطقه" است که نوشته شده: "نماینده از طرف اعضا، گروه‌ها و نواحی منطقه در سطح خدمات جهانی صحبت می‌کند" به همین ترتیب که مجمع‌های منطقه‌ای به خدمتگزاران منطقه حق صحبت می‌دهند اما حق رأی و صحبت فقط برای نمایندگان گروه‌ها محفوظ است، این پیشنهاد به هیئت امنای حق صحبت می‌دهد اما حق رأی و صحبت فقط برای نمایندگان مناطق محفوظ است. علاوه بر این، رئیس هیئت امنای به عنوان نماینده خرد جمعی هیئت امنای، حق صحبت و رأی خواهد داشت.

تأثیر مالی: حداقل هزینه را دارد، تغییرات در «قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳» که در طول کنفرانس ۲۰۲۳ داده می‌شود، نیازی به چاپ مجدد ندارد. گنجاندن در کتاب راهنمای خدمات جهانی هزینه چاپ مجدد دارد، اما این کتاب پس از هر کنفرانس با حداقل هزینه اضافه به روزرسانی می‌شود.

پیشنهاد ۲۹

اصلاح در بند یک قوانین انضباطی کنفرانس خدمات جهانی در صفحه ۱۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، جمله زیر به عنوان آخرین جمله اضافه شود:

استفاده از تکنولوژی ترکیبی و ترجمه همزمان به اعضایی که زبان اصلی آنها انگلیسی نیست فرصت می‌دهد که در کنفرانس خدمات جهانی بحث‌ها را بشنوند و صحبت کنند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۱۳ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: فرصتی را برای اعضایی که انگلیسی بلد نیستند فراهم می‌کند تا در کنفرانس خدمات جهانی، به زبان خودشان بشنوند و صحبت کنند.

دلیل: نارائان یک انجمن جهانی است. اگر جلسه نارائان مانع از مشارکت کسانی شود که انگلیسی بلد نیستند، مفاهیم ۸ و ۹ را نمی‌توان به طور کامل رعایت کرد.

تأثیر مالی: وقتی هزینه از قبل تعیین شود، می‌توان آن را در هزینه‌های متعادل کنفرانس جا داد. در غیر این صورت، اعضا و مناطقی که از این تکنولوژی و مترجمین بهره‌مند می‌شوند، می‌توانند هزینه آن را بپردازند.

پیشنهاد ۳۰

در صفحه ۱۷ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در قسمت معیارهای پیشنهاد اعضای کنفرانس، پاراگراف ۷ بصورت زیر به روزرسانی شود:

جلسه موضوعات جدید کنفرانس خدمات جهانی با بودجه‌ها، پروژه‌های طرح‌ریزی شده برای دوره بعد، تصویب موارد خدماتی در چهارچوب زمانی "نشریه در مسیر تایید کنفرانس" (CAT) و ارزیابی نظرات جدید مطرح شده در کنفرانس جاری شامل تغییر در نشریات بهبودی مصوب کنفرانس همان‌گونه که در بالا اشاره شد، سروکار دارد. پس از بحث درباره نظراتی که در کنفرانس جاری مطرح شد، کنفرانس خدمات جهانی در کنفرانس جاری تصمیم می‌گیرد که آیا این نظرها یا پیشنهادات تأیید شوند و در پایان کنفرانس به اجرا درآیند، یا رد شوند، یا در گزارش دستور کار کنفرانس (CAR) بعدی قرار بگیرند یا اینکه در مورد آنها هیچ اقدامی انجام نگیرد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه راکی مانتین

هدف: هدف این است که یک فرآیند برای پاسخ سریع به تصمیمات اتخاذ شده در مورد موضوعات جدید تعریف شود. مفهوم ۴، "رهبری موثر" و مفهوم ۳، "واگذاری اختیار به ساختار خدماتی" به کنفرانس اجازه می‌دهد تا به مواردی که به صحن کنفرانس آورده می‌شود، به موقع رسیدگی کند. موضوعات جدید را می‌توان با تصمیم‌گیری در کنفرانس به رأی گذاشت. ۲ گزینه فعلی عبارتند از: به تعویق انداختن یک تصمیم به مدت دو سال یا عدم اقدام به کار. این پیشنهاد با افزودن پذیرش یا رد، گزینه‌ها را به چهار گزینه افزایش می‌دهد.

دلیل: موضوعات جدید شامل بودجه، پروژه‌های برنامه‌ریزی شده، پیشنهادات اعضای کنفرانس و ایده‌های جدیدی که در جریان کنفرانس جاری مطرح شده‌اند، از جمله تغییر در نشریات بهبودی مصوب کنفرانس و غیره هستند. می‌توان به دلایل متعدد ایده‌های جدید داد که تأثیر منطقه‌ای، ملی یا جهانی داشته باشند. تجربه اخیر پیشنهاد می‌کند که می‌توان بعد از ارائه پیشنهادات دستور کار کنفرانس خدمات جهانی، اما پیش از کنفرانس خدمات جهانی، موضوعاتی را مشخص و در موردشان بحث و گفتگو کرد. تکنولوژی جدید به بحث روی موضوعات جدید سرعت می‌بخشد که در گذشته نیاز به جلسات متعدد داشت. اکنون تبادل نظر مؤثر اعضای انجمن قبل از کنفرانس خدمات جهانی می‌تواند شامل: میزگردهای مجازی، گردهمایی‌های نمایندگان مناطق، نظرسنجی‌های مناطق یا کمیته‌های موقت و غیره، طبق مفهوم ۸ باشد. به تعویق انداختن تصمیم‌گیری در مورد پیشنهادات جدید تا دستور کار کنفرانس خدمات جهانی بعدی، طبق مفهوم ۱۱، هم از نظر وقت و هم از نظر مالی غیرمستولانه است.

تأثیر مالی: به جای تعقیب پیشنهادات کنفرانس قبل، با تمرکز روی موضوعات جدید در کنفرانس آتی، زمان آمادگی اعضا به حداقل می‌رسد. نظر دادن در مورد موضوعات جدید قبل از کنفرانس خدمات جهانی می‌تواند شامل: میزگردها، گردهمایی‌های نمایندگان مناطق، نظرسنجی‌های مناطق یا کمیته‌های موقت و غیره باشد.

پیشنهاد ۳۱

در صفحه ۱۹ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت به چالش کشیدن یک داوطلب، بندهای ۳، ۵ و ۶ "روند به چالش کشیدن داوطلب" حذف شده و متن زیر جایگزین شود:

۳- گرداننده کنفرانس خدمات جهانی یک هیئت سه نفره برای میانجی‌گری انتخاب می‌کند. یک نفر از کمیته منابع انسانی، یکی از اعضای هیئت امانا و یک نماینده یا علی‌البدل نماینده. این هیئت، فرم به چالش کشیدن داوطلب را مرور می‌کند و با معترض ملاقات می‌کند تا مشخص شود که آیا راه‌حل مناسب دیگری وجود دارد یا خیر.

۵- هیئت ممکن است از معترض بخواهد که از اعتراض خود صرف‌نظر کند یا از داوطلب بخواهد تا کنار رود. اگر هیچ توافقی صورت نگیرد، هیئت موضوع را برای حل اختلاف به کنفرانس ارائه خواهد داد.

ایمیل به

گیرنده:

گیرندگان:

کلیه گیرندگان:

موضوع:

۶- اگر داوطلب و معترض، هیچ‌کدام منصرف نشوند، موضوع در صحن کنفرانس بصورت بسته، به رأی‌گیری کتبی گذاشته خواهد شد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته منابع انسانی خدمات جهانی

هدف: ارائه رهنمودهایی برای گرداننده در هنگام انتخاب هیئت بی طرف و حمایت از گمنامی معترض و داوطلب.

دلیل: شرح فعلی روند به چالش کشیدن، انتخاب هیئت بی طرف را به گرداننده نمی دهد، به علاوه به گمنامی طرفین نمی پردازد. یک رهنمود تجدید نظر شده برای به روزرسانی فرآیند مورد نیاز است.

تأثیر مالی: چاپ مجدد کتاب راهنمای خدمات جهانی، هزینه نامعلوم.

پیشنهاد ۳۲

در صفحه ۲۱ کتاب راهنمای خدمات جهانی، حذف "تغییرات در دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی یا" و تبدیل به:

الف) تغییرات در ~~دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی یا~~ نام، ماهیت، هدف و یا آرم نارنان

ب) هرگونه پیشنهاد یا عملی برای تغییر در ~~دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی یا~~ نام، ماهیت، هدف و یا آرم نارنان با پیشنهاد برای قرار گرفتن در گزارش دستور جلسه کنفرانس (CAR) ارائه می شود. اگر آن پیشنهاد و یا عمل، توسط کنفرانس خدمات جهانی (WSC) تصویب شد، باید مستقیماً توسط گروه ها از طریق همه پرسی طبق رهنمودهای زیر، تصویب شود:

در صفحه ۲۲ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در دومین پاراگراف نشریات مصوب کنفرانس، عبارت "دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی نارنان" به این صورت به اولین جمله اضافه شود:

مرحله نهایی تصویب دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی نارنان، نشریات بهبودی، خدماتی و اطلاع رسانی و محصولات، توسط انجمن در کنفرانس خدمات جهانی (WSC) صورت می گیرد. وقتی که نشریه ای تصویب شود، مهر "نشریه مصوب کنفرانس" بر آن زده می شود.

در صفحه ۲۴ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت نشریات خدماتی، عبارت "دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی نارنان" بصورت زیر اضافه شود:

نشریات خدماتی شامل هر دو کتاب راهنمای خدمات جهانی و راهنمای خدمات محلی، به علاوه دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی نارنان، سایر کتاب های راهنما، پمفلت ها یا مقررات خدماتی مربوط به خط مشی ها و یا رهنمودهاست که این نشریات، منابع و مرجع گروه ها و کار خدماتی در نارنان هستند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه بریتیش کلمبیا

هدف: هدف این است که گروه ها، کمیته ها و ساختارهای خدماتی یک فرایند مشترک برای تصویب نشریات خدماتی داشته باشند که دوازده قدم، سنت و مفاهیم نارنان را دربرگیرد. البته تغییرات واقعی در هر متن همچنان به تایید انجمن نارنان نیاز دارد این پیشنهاد اولین گام از یک هدف بلند مدت برای به روزرسانی متن موجود برای بیان دقیق تر ماهیت معنوی نارنان از خدا محوری به نیروی برتر محوری است.

دلیل: تغییر روند بررسی نشریات به این روش، به گروه های خانواده نارنان فرصتی می دهد که به شیوه ای کارآمدتر، ماهیت معنوی نارنان را دقیق تر بیان کند. به خواست نیروی برتر، این پیشنهاد مصرا نه از انجمن می خواهد تا شاهد بهبود و رشد قابل دستیابی در این راه به سوی معنویت باشد.

تأثیر مالی: هزینه تغییر در کتاب راهنمای خدمات جهانی که تنها تغییرات این پیشنهاد است، حداقل است و با تغییراتی که پس از هر کنفرانس خدمات جهانی صورت می گیرد این هزینه سرشکن می شود.

پیشنهاد ۳۳

موقع تغییر در دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی یا نام، ماهیت، هدف و یا آرم نارنان، اجرای همه پرسی مجازی و استفاده از ایمیل گروه ها هنگامی که برگه های شماره دار به گروه هایی که برای همه پرسی ثبت نام کرده اند، ارسال می شود و به دفتر خدمات جهانی بازمی گردد.

به این ترتیب، اصلاحات لازم در صفحه ۲۱ کتاب راهنمای خدمات جهانی در بندهای ۴ و ۵ بصورت زیر خواهد بود:

- برگه‌های رأی‌گیری که شماره‌گذاری شده‌اند، با جواب‌های، بله، نه و یا پاسخ ممتنع، همراه با پاکتی برای برگرداندن جواب به ~~آدرس خودمان~~ برای هر گروهی که در این همه‌پرسی شرکت کرده، ایمیل می‌شود. گروه‌ها مهلت کافی برای برگرداندن این برگه‌ها به وسیله ایمیل خواهند داشت.
- جهت اعتبار این همه‌پرسی باید ۷۵٪ گروه‌هایی که در زمان مقرر برای همه‌پرسی ثبت‌نام کرده‌اند، با ایمیل پاسخ دهند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته خط مشی و رهنمودهای خدمات جهانی

هدف: فرایند رأی‌گیری مجازی و استفاده از ایمیل‌های گروه، فرصتی را برای شرکت هر گروه در فرآیند تصمیم‌گیری برای ایجاد تغییرات در دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی، و همچنین نام، ماهیت، هدف یا آرم نارائن فراهم می‌کند

دلیل: استفاده از رأی‌گیری آنلاین و ارسال برگه‌های رأی‌گیری گروهی از طریق ایمیل برای ایجاد تغییرات در دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدمات، و همچنین نام، ماهیت، هدف یا آرم نارائن، تساوی مشارکت همه گروه‌ها را در تصمیم‌گیری تضمین می‌کند، روش رأی‌گیری را ساده می‌کند و اجازه می‌دهد تا سرمایه نارائن طبق سنت یک، مفهوم هفتم و یازدهم، مسئولانه خرج شود.

تأثیر مالی: کاهش قابل توجه در هزینه‌های فرآیند ایجاد تغییرات در دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی و همچنین در نام، ماهیت، هدف یا آرم نارائن به دلیل کسر هزینه‌های پاکت، کاغذ و خدمات پستی بین المللی.

پیشنهاد ۳۴

در صفحه ۲۴ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت نشریات خدماتی، بصورت زیر به روزرسانی شود:

نشریات خدماتی شامل هر دو کتاب راهنمای خدمات محلی گروه‌های خانواده نارائن و راهنمای خدمات جهانی، نشریات هیئت امنا، اطلاعیه‌ها، سایر کتاب‌های راهنما، پمفلت‌ها و/یا مقررات خدماتی مربوط به خط‌مشی‌ها و یا رهنمودهاست که این نشریات، منابع و مرجع گروه‌ها و کار خدماتی در نارائن هستند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها، نشریات

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا مرکزی

هدف: متحد کردن گروه‌ها، کمیته‌ها، ساختارهای خدماتی و هیئت امنا در روند مشترک تصویب نشریات

دلیل: ایجاد روشی فراگیر، از جمله برابری و اتحاد برای فرایند بررسی نشریات گروه‌های خانواده نارائن.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۳۵

در صفحه ۲۴ و ۲۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، فرایندی برای مراحل تهیه و تصویب نشریات و محصولات اطلاع‌رسانی و خدماتی جدید که با اصول ما مطابقت داشته باشد، تعریف شود.

در صفحه ۲۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، مطالب زیر به آخر پاراگراف اول اضافه شود:

محدودیت زمانی:

امنا ۳ ماه فرصت دارند تا پس از دریافت مطالب از کمیته خط مشی و رهنمودها، در مورد مطالبی که کمیته‌های تهیه کننده، ارائه داده‌اند، نظر بدهند.

کمیته تهیه کننده یک ماه (۴ هفته) فرصت دارد که به امنا پاسخ بدهد و اگر با تجدید نظر موافق است، آن را اعمال نماید یا توضیح بدهد چرا تجدید نظر موجه یا ضروری نیست. سپس مطلب را برای تصویب یا سایر نظرات به امنا بازمی‌گرداند.

امنا یک ماه فرصت دارند که آن را تصویب کنند یا نظر خود را اعلام کنند. این مرحله در کل ۶ ماه طول می‌کشد.

اگر امنا نتوانند در ۳ ماه نظر بدهند، با کمیته تهیه کننده تماس گرفته و درخواست ۳ ماه وقت اضافه می‌کنند. بخاطر روح همکاری، کمیته تهیه کننده یکبار اجازه می‌دهد و فقط ۳ ماه وقت اضافه می‌دهد. کل زمان‌بندی تعیین شده در بالا به قوت خود باقی خواهد ماند و اگر نیاز به وقت اضافی باشد، این مرحله در کل ۹ ماه طول می‌کشد.

اگر امنا تا ۶ ماه پس از دریافت مطالب از کمیته خط مشی و رهنمودها به کمیته تهیه کننده پاسخ ندهند، به منزله مناسب بودن آن برای مرور و بررسی انجمن تلقی می‌شود و کمیته مذکور از امنا درخواست می‌کند که مطالب را ظرف ۳۰ روز برای اعضای انجمن بفرستد یا تا یک هفته نظرات خود را اعلام نماید.

اختلافات و راه حل‌ها

اگر امنا و کمیته‌های خدمات جهانی نتوانند اختلافات خود را حل کنند، یک کمیته موقت نظارت متشکل از یکی از اعضای هیئت امنا و مسئولین هر یک از کمیته‌های خدمات جهانی آنها را حل خواهند کرد. اگر یکی از مسئولین کمیته‌های خدمات جهانی نتواند شرکت کند، آن کمیته به یکی از اعضای علاقمند خود برای شرکت در کمیته نظارت رأی می‌دهد. کمیته موقت نظارت ۶۰ روز برای حل مشکل فرصت خواهد داشت. تصمیم نهایی را کمیته موقت نظارت از طریق وجدان گروه می‌گیرد و به این ترتیب مطالب یا فوراً برای مرور اعضای انجمن ارسال می‌شوند و یا جهت اعمال تغییرات تعیین شده کمیته موقت نظارت به کمیته تهیه کننده بازمی‌گردند. کمیته تهیه کننده ۲ هفته فرصت دارد تغییرات تعیین شده را اعمال نماید و آن را به امنا بازگرداند. پس از آن امنا ۱۰ روز فرصت دارند مطالب را برای مرور و بررسی اعضای انجمن بفرستند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته ناراتین خدمات جهانی

هدف: صفحه ۲۸ کتاب راهنمای خدمات جهانی می‌گوید: «امنا باید برای ۶ جلسه که هر سه ماه یکبار از طریق کنفرانس تلفنی که در آغاز ژانویه هر سال برگزار می‌شود، در دسترس باشند.» این راهنمایی زمان کافی برای ادغام جدول زمانی این پیشنهاد می‌دهد. این پیشنهاد به روند ارسال مطالب از طرف کمیته‌های خدمات جهانی به هیئت امنا فرصت می‌دهد تا با سنت‌های ۱ و ۲ و مفاهیم ۲، ۳، ۵، ۶، ۷، ۸، ۹، ۱۰ و ۱۲ مطابقت بیشتری داشته باشند. در حال حاضر، مراحل و مهلت‌ها برای تعیین زمان ارائه مطالب و انتظارات از نمایندگان مناطق و اعضای هیئت امنا در طول کنفرانس، استفاده می‌شود. افزودن این مهلت‌ها و رویه‌ها به کمیته‌های خدمات جهانی و هیئت امنا در فرایند ارائه نشریات بهبودی، خدماتی و اطلاع‌رسانی کمک خواهد کرد.

دلیل: مفهوم ۸ می‌گوید: "برای عمل به تمامی مفاهیم، حفظ انسجام و اثربخشی آن، ارتباطات منظم و دو طرفه ضروری است." برای اینکه ناراتان/ناراتین به جلو حرکت کند، باید به خدمتگزاران مورد اعتماد در ناراتان ارزش قائل شد و از تعداد زیاد داوطلبان قدردانی کرد که مایلند ساعت‌های زیادی را صرف هر پروژه، اعم از نشریات بهبودی، خدماتی یا اطلاع‌رسانی کنند. کمیته‌های خدمات جهانی که از اعضای مورد اعتماد ناراتان و داوطلب خدمت تشکیل شده‌اند، باید مطمئن باشند که تلاش و کوشش آنها بیهوده نخواهد بود. باید فرآیندی تعریف شده باشد که همه کمیته‌ها، از جمله هیئت امنا از آن تبعیت کنند که این کار همه را روی ضرب الاجل هدف متمرکز خواهد کرد. کتاب راهنمای خدمات جهانی مشخص می‌کند که تمام مطالب جدید برای اینکه در دستور کار کنفرانس قرار گیرند، باید حداقل از یک سال قبل برای بررسی به اعضای انجمن ارسال شده باشند. تجربیات گذشته نشان داده است که تعیین یک فرآیند برای راهنمایی خدمتگزاران مورد اعتماد و مسئول، برای تکمیل کاری که برای آنها معین شده و اجتناب از هرگونه تأخیر غیرضروری در رعایت مهلت‌های خاص (یا از دست دادن آنها به طور کامل) بسیار مهم است و در نهایت، همانطور که در نظر گرفته شده است، به انجمن خدمت کنند.

تأثیر مالی: داده نشده.

پیشنهاد ۳۶

در صفحه ۲۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی در قسمت مراحل تولید محصولات و نشریات مصوب کنفرانس

متن زیر به پایان این قسمت اضافه شود:

اطمینان حاصل شود نشریات جدید مصوب کنفرانس، از جمله نشریات ترجمه شده، به صورت الکترونیکی موجود باشند و نشریات فعلی از جمله نشریات ترجمه شده، به تدریج به صورت الکترونیکی تغییر شکل یابند.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده.

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۳ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: دفتر خدمات جهانی با حسن نیت تلاش خواهد کرد تا انتشار تمام نشریات مصوب کنفرانس را به صورت الکترونیکی برای فروش یا دانلود تسهیل کند. یک کمیته موقت می‌تواند به انجام این کار کمک کند. پیشنهاد می‌شود که اینکار با بسته تازه‌وارد آغاز شود و در صورت امکان سایر کتاب‌ها و پمفلت‌ها اضافه شوند.

دلیل: بسیاری از اعضا نسخه‌های الکترونیکی نشریات را ترجیح می‌دهند. همراه داشتنش در تلفن همراه، تبلت یا کامپیوتر راحت‌تر است. در صورت خرید، می‌توان آن را بلافاصله دانلود کرد. می‌توان آن را جستجو کرد. با دسترسی بیشتر به نشریات الکترونیکی، این نشریات می‌تواند به یک جریان درآمد قابل توجه برای انجمن تبدیل شود.

تأثیر مالی: برخی از نشریات نارانان را می‌توان به راحتی به صورت الکترونیکی تبدیل کرد. این امکان وجود دارد که کارگر(های) خاص یا اعضای داوطلب بتوانند بسیاری از نشریات مصوب کنفرانس را تقریباً به آسانی بصورت الکترونیکی تبدیل کنند. تبدیل سایر نشریات مصوب کنفرانس به زمان زیادی نیاز دارد به خصوص کتاب ۳۶ نارانان ممکن است به دلیل نوع سبک و قالب آن، در حال حاضر به راحتی به کتاب الکترونیکی تبدیل نشود. مناطق و دفاتر خدمات ملی طرف قرارداد نیز می‌توانند نشریات مصوب کنفرانس ترجمه شده را به چاپ و فروش الکترونیکی تبدیل کنند. این تبدیل باید از طریق برنامه‌های امن مدیریت حقوق دیجیتال (DRM) انجام شود تا حق چاپ محفوظ نارانان را در فروش آنها تضمین کند. در ابتدا، هزینه تولید خواهد داشت. به تدریج می‌توان این هزینه را از طریق افزایش فروش جبران کرد. درآمد خالص از فروش کتاب الکترونیکی بیشتر از نسخه کاغذی است. دفتر خدمات جهانی اعلام کرده است: "این ساختاری را ایجاد می‌کند که ما در حال حاضر توانایی انجام آن را نداریم و اعضای داوطلب می‌توانند توسط هیئت امنای برای انجام اینکار منصوب شوند - اما آنها در حال حاضر تحت فشار کاری شدید هستند".

پیشنهاد ۳۷

در صفحه ۲۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت ترجمه نشریات نارانان، پاراگراف دوم بصورت زیر تغییر کند:

ترجمه‌های نشریات نارانان باید مطابق با روح و مفهوم نسخه‌های اصل انگلیسی اصلی آن و پیرو سنت‌ها و اصول معنوی نارانان باشد. ترجمه می‌تواند شامل تغییرات ضروری طبق قانون و فرهنگ آن کشور باشد. کلیه نشریات ترجمه شده باید شامل چنین جمله‌ای باشند: "چاپ و ترجمه مصوب نشریه مصوب کنفرانس نارانان". این جمله نشان می‌دهد که نشریه ترجمه شده، توسط کنفرانس خدمات جهانی تصویب نشده است، اما ترجمه‌ای از نشریات مصوب کنفرانس خدمات جهانی است.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: این اقدام، جذابیت نشریات مصوب کنفرانس را برای اعضای نارانان که سنت‌های فرهنگی مختلفی دارند، حفظ کرده و از نقض قوانین ملی جلوگیری می‌کند.

دلیل: ترجمه‌های نشریات مصوب کنفرانس که قوانین آن کشوری را نقض می‌کند، قابل انتشار، توزیع و استفاده نیست. مطالبی که موارد فرهنگی مشترک اعضای نارانان یک کشور را بازتاب ندهند، نمی‌توانند حس همانندی لازم را برانگیزند و در روند بهبودی مؤثر باشند. این تغییر، معنای "معنوی" را بهتر مشخص می‌کند و روشن می‌کند که تغییرات لازم برای پاسخگویی به نیازهای قانونی و فرهنگی کشور مترجم بر اساس سنت‌ها و اصول معنوی نارانان مجاز است.

تأثیر مالی: انتظار می‌رود به دلیل توزیع گسترده‌تر نشریات مصوب کنفرانس که ترجمه شده‌اند، سرمایه افزایش یابد.

پیشنهاد ۳۸

در صفحه ۲۵ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت زیر بعد از پاراگراف ترجمه نشریات نارانان اضافه شود:

مراحل قرارداد نشریات مصوب کنفرانس



کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: منطقه کلمبیا

هدف: افزایش آگاهی تمام مناطق نارائان در سرتاسر جهان در مورد فرآیند قرارداد چاپ و توزیع نشریات مصوب کنفرانس.

دلیل: اطلاعات غلط زیادی در مورد این موضوع وجود دارد. مهم است که همه مناطق، به خصوص مناطق جدید، یک راهنمای ساده برای فرآیند قرارداد داشته باشند، تا مکان‌های بیشتری بتوانند به نشریات مصوب کنفرانس دسترسی داشته باشند.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۳۹

در صفحه ۲۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، جمله چهارم در پاراگراف دوم بصورت زیر تغییر نماید: دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی، جملات هدف و چشم انداز، خوش‌آمدگویی به تازه‌واردین و ۲۰ سؤال را از روی ~~در کتابچه آبی نارائان~~ یا وبسایت خدمات جهانی نشریات مصوب کنفرانس می‌توان به طور کامل استفاده کرد.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۲ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: اجازه استفاده کامل از ۲۰ سؤال به جای محدود کردن آن به ۲۵٪.

دلیل: تازه‌واردانی که مطمئن نیستند به نارائان تعلق دارند، اغلب ۲۰ سؤال را در اقرار به عجز خود مفید می‌دانند. محدود کردن گروه‌ها، رویدادها و وب سایت‌ها برای نمایش بیش از ۵ سؤال از ۲۰ سؤال، توانایی ما را برای جذب تازه‌وارد محدود می‌کند.

تأثیر مالی: تنها لازم است تغییر کوچکی در کتاب راهنمای خدمات جهانی انجام شود که زیاد طول نمی‌کشد.

پیشنهاد ۴۰

در صفحه ۲۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، متن زیر بعد از پاراگراف دوم اضافه شود:

گروه‌های نارائان و کمیته‌های خدماتی می‌توانند نسخه‌های الکترونیکی نشریات مصوب کنفرانس را خریداری نمایند. سپس می‌توان این نشریات را در طول رویدادها یا جلسات مجازی نارائان نمایش داد.

به نشریاتی که از خدمات جهانی نارائان، فروشندگان، مناطق یا دفاتر خدمات ملی که قرارداد دارند، خریداری می‌شوند، اجازه محدود داده می‌شود که در جلسات مجازی نارائان، نمایش داده شوند. بدین وسیله اجازه داده نمی‌شود که به جز موارد فوق، نشریات دانلود، بارگیری، عکسبرداری، ضبط، کپی، چاپ، یا در سیستم بازیابی، ذخیره یا ارائه شوند، و یا به هر شکل یا روش دیگری منتقل گردند.

قبل از نمایش نشریات نارائان روی صفحه، این جمله باید عنوان شود: "حق چاپ محفوظ نارائان، کپی برداری از نشریات را از روی صفحه نمایش ممنوع می‌کند."

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۱ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: به اشتراک گذاشتن نشریات نارائان با تازه‌واردینی که نشریات مصوب کنفرانس چاپی را در اولین جلسه ندارند. کمک به جذب تازه‌واردین برای بازگشت به نارائان با تسهیل این کار برای آنها در اولین جلسه خود و چیزهای بیشتری در مورد نارائان بیاموزند. توانایی دیدن و خواندن نشریات از روی صفحه نمایش در زمانی که دیگران آنها را می‌خوانند، انجمن را قادر می‌سازد پیام نارائان مؤثرتر دریافت شود. به ویژه خواندنی‌ها را در دسترس تازه‌واردینی که کم‌شنوایی دارند، می‌گذارد. همانطور که سنت ۳ بیان می‌کند، جلسات نارائان به روی هر کسی که یکی از اقوام یا دوستانش مشکل اعتیاد داشته باشد، باز است. اعضا نشریات مصوب کنفرانس نارائان را در جلسات و رویدادهای خدماتی به اشتراک می‌گذارند تا به انتقال پیام به دیگران کمک کنند. استفاده از نشریات الکترونیکی مصوب کنفرانس در رویدادها و جلسات بهبودی یا خدماتی می‌تواند مجاز باشد، زمانی که حق چاپ انجمن به اندازه کافی حفظ می‌شود. مجوز کتبی محدود و محدودیت‌های مناسب در استفاده از نشریات را می‌توان در نظر گرفت، همانطور که در خرید اینترنتی و فروشگاه اینترنتی وبسایت دفتر خدمات جهانی فروش نسخه کاغذی و الکترونیکی نشریات مصوب کنفرانس این محدودیت‌ها وجود دارد.

دلیل: وقتی جلسات و رویدادها حضوری بودند، دادن نشریات مصوب کنفرانس به تازه‌واردین آسان بود، یا اهدایی جلسه بود یا کمیته، نشریات مصوب کنفرانس را برای تازه‌واردین می‌خريد. گروه‌ها یا کمیته‌ها نشریات مصوب کنفرانس را به صورت حجمی از دفتر مرکزی انجمن خریداری می‌کردند و آن را به تازه‌واردین اهدا می‌کردند یا به اعضا می‌فروختند. آنها می‌توانستند به راحتی نشریات مصوب کنفرانس را در طول جلسه بین تازه‌واردین و سایر اعضا توزیع کنند و در پایان جلسه آنها را جمع‌آوری کنند. این پیشنهاد به اعضا راه مشابهی را برای به اشتراک گذاشتن نشریات مصوب کنفرانس در طول جلسات و رویدادهای مجازی می‌دهد و از فروش دفتر خدمات جهانی و حفاظت از حق چاپ آن که در حال حاضر وجود دارد، حمایت می‌کند.

تأثیر مالی: این امر فروش نشریات الکترونیکی مصوب کنفرانس را تشویق می‌کند. وقتی به تازه‌واردین فرصت می‌دهیم در اولین جلسه خود، هنگام گوش دادن به نشریات مصوب کنفرانس، آنها را روی صفحه ببینند، آنها را با نشریات آشنا کرده و تشویق می‌کنیم و به سایر اعضا یادآوری می‌کنیم که نشریات چاپی و الکترونیکی مصوب کنفرانس را بخرند و در فاصله بین جلسات مطالعه کنند، بنابراین فروش نشریات مصوب کنفرانس را بیشتر تشویق می‌کند و برنامه بهبودی ما را رشد می‌دهد. درآمد دفتر مرکزی انجمن افزایش خواهد یافت. ما تخمین می‌زنیم که اجرای این تغییر فقط چند ساعت زمان لازم دارد.

پیشنهاد ۴۱

در صفحه ۲۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، به چهارمین جمله پاراگراف دوم، متن زیر اضافه شود:

جلسات مجازی اجازه دارند کارت رومیزی ناراتین را روی صفحه به اشتراک بگذارند:

دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی، جملات هدف و چشم انداز از کتابچه آبی یا وبسایت خدمات جهانی نارانان و کارت رومیزی ناراتین را از روی نشریات مصوب کنفرانس که در وبسایت خدمات جهانی هست، می‌توان به طور کامل استفاده نمود.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۹ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: جمله روی کارت رومیزی ناراتین بخش اساسی تمام جلسات نارانان/ناراتین است و دفتر خدمات جهانی آن را به عنوان یکی از خواندنی‌های پیشنهادی در جلسه در دستور جلسه‌های نارانان/ناراتین به گروه‌های جدید فرستاد. در حال حاضر، طبق "اطلاعات حق چاپ و علامت تجاری" در کتاب راهنمای خدمات جهانی، کارت رومیزی ناراتین برای اشتراک‌گذاری روی صفحه نمایش در جلسات مجازی نامناسب تلقی می‌شود.

دلیل: به دلیل ماهیت جلسات مجازی، تازه‌واردین قادر به دیدن کارت رومیزی ناراتین نیستند. همانند نشریات نارانان، کارت رومیزی ناراتین معمولاً در طول جلسات حضوری قابل مشاهده است. هدف این است که استفاده از کارت رومیزی ناراتین در جلسات مجازی تا حد امکان همانند با جلسه حضوری باشد.

تأثیر مالی: نامعلوم

پیشنهاد ۴۲

در تمامی نشریات مصوب نارانان، هر جا نام نارانان نوشته می‌شود، بنا به اقتضا، کمیته نشریات بنویسد "نارانان/ناراتین".
(بجز کتاب‌های مشارکت تجربه، نیرو و امید، مشارکت بهبودی، مشارکت شعارها، ارجاعات قانونی به نارانان و غیره).

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۶ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: افزایش دید و آگاهی کل انجمن از ناراتین.

دلیل: نشریات نارانان به این واقعیت اشاره می‌کند که ناراتین بخشی از برنامه نارانان است. در برخی از نشریات به "نارانان/ناراتین" اشاره شده است. برای همانندی تمام نشریات مصوب انجمن ما، منطقی است که بنا به اقتضا، ناراتین در کنار نارانان اضافه شود.

تأثیر مالی: نامعلوم

به منظور اجازه به اشتراک گذاشتن خواندنی‌های کتابچه آبی در جلسات مجازی نارانان و ناراتین، در صفحه ۲۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، به سومین جمله پاراگراف دوم، متن زیر اضافه شود:

دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی، جملات هدف و چشم انداز، مقدمه، خوش‌آمدگویی به تازه‌واردین، خانواده، تغییر خودمان، مطالبی درباره اعتیاد، حفظ سلامت جلسات، کمک کردن و فقط برای امروز از کتابچه آبی نارانان یا وبسایت خدمات جهانی نارانان را می‌توانند به طور کامل استفاده نمایند.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۷ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: خواندنی‌های کتابچه آبی بخش مهمی از تمام جلسات نارانان/ناراتین هستند و دفتر خدمات جهانی آن را به عنوان یکی از خواندنی‌های پیشنهادی در جلسه در دستور جلسه‌های نارانان/ناراتین به گروه‌های جدید فرستاد. در حال حاضر، طبق "اطلاعات حق چاپ و علامت تجاری" در کتاب راهنمای خدمات جهانی، خواندنی‌های کتابچه آبی برای اشتراک‌گذاری روی صفحه نمایش در جلسات مجازی نامناسب تلقی می‌شود.

دلیل: به دلیل ماهیت جلسات مجازی، امکان تحویل بسته‌های تازه‌وارد که در بسیاری از موارد شامل کتابچه آبی است، به تازه‌واردین وجود ندارد. بسیاری از جلسات مجازی به تازه‌واردین پیشنهاد می‌کنند که یک نسخه چاپی یا دیجیتالی از کتابچه آبی برای خودشان خریداری کنند. برخی از جلسات مجازی به تازه‌واردین یک بسته تازه‌وارد را پست می‌کنند که شامل یک کتابچه آبی است. با این حال به دلایل مختلف، (گمنامی و ترس از انتقام یک معتاد فعال در خانواده، به عنوان یک زوج) بسیاری از تازه‌واردین حاضر به ارائه آدرس خود نیستند. ناراتین چالش‌های خاص خود را دارد، یکی که نوجوانان درآمدی برای خرید نشریات چاپی یا دیجیتالی ندارند و به احتمال زیاد با معتاد فعالی زندگی می‌کنند که ممکن است نداند نوجوان در جلسات ناراتین شرکت می‌کند.

تأثیر مالی: نامعلوم

در صفحه ۲۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، بعد از پاراگراف سوم، متن زیر اضافه شود:

گروه‌های نارانان و کمیته‌های خدماتی می‌توانند نسخه‌های الکترونیکی نشریاتی را که در وبسایت خدمات جهانی نارانان یا نسخه‌های ترجمه شده‌ای که در وبسایت مناطق یا دفاتر خدمات ملی که قرارداد دارند، قرار دارند، دانلود نمایند که شامل نشریاتی است که بصورت متن و یا فایل قابل دانلود، در وبسایت قرار دارند. این نشریات بهبودی مصوب کنفرانس را که دانلود شده‌اند، می‌توان در جلسات یا رویدادهای مجازی نارانان نشان داد. نشریات خدماتی مصوب کنفرانس را می‌توان در جلسات خدماتی نارانان به نمایش گذاشت. به منظور بررسی نشریاتی که "علامت مرور اعضا" را دارند، می‌تون آنها را جلسات اداری و خدماتی نارانان به نمایش گذاشت.

برای نمایش این نشریات قابل دانلود از طریق صفحه نمایش در جلسات مجازی نارانان، اجازه محدود داده می‌شود. بدین وسیله اجازه داده نمی‌شود به جز موارد فوق، نشریات دانلود، بارگیری، عکسبرداری، ضبط، کپی، چاپ، یا در سیستم بازیابی، ذخیره یا ارائه شوند، و یا به هر شکل یا روش دیگری منتقل گردند.

قبل از نمایش نشریات نارانان روی صفحه، این جمله باید عنوان شود: "حق چاپ محفوظ نارانان، کپی برداری از نشریات از روی صفحه نمایش را ممنوع می‌کند."

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۵ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: توانایی دیدن و خواندن نشریات از روی صفحه نمایش در زمانی که دیگران آنها را می‌خوانند، انجمن را قادر می‌سازد که پیام نارانان مؤثرتر دریافت شود. به ویژه خواندنی‌ها را در دسترس تازه‌واردینی که کم شنوایی دارند، می‌گذارد. همانطور که سنت ۳ بیان می‌کند، جلسات نارانان به روی هر کسی که یکی از اقوام یا دوستانش مشکل اعتیاد داشته باشد، باز است. اعضا نشریات مصوب کنفرانس نارانان را در جلسات و رویدادهای خدماتی به اشتراک می‌گذارند تا به انتقال پیام به دیگران کمک کنند. اگر حق چاپ انجمن

به قدر کافی حفظ شود، استفاده از نشریات الکترونیکی مصوب کنفرانس در رویدادها و جلسات بهبودی یا خدماتی می‌تواند مجاز باشد. مجوز کتبی محدود و محدودیت‌های مناسب در استفاده از نشریات را می‌توان در نظر گرفت، همانطور که در خرید اینترنتی و فروشگاه اینترنتی وبسایت دفتر خدمات جهانی فروش نسخه کاغذی و الکترونیکی نشریات مصوب کنفرانس این محدودیت‌ها وجود دارد.

دلیل: وقتی جلسات و رویدادها حضوری بودند، دادن نشریات مصوب کنفرانس به تازه‌واردین، هدایی جلسه یا خریداری نشریات مصوب کنفرانس کمیته برای تازه‌واردین آسان بود. گروه‌ها یا کمیته‌ها نشریات مصوب کنفرانس را به صورت حجمی از دفتر مرکزی انجمن خریداری می‌کردند و آن را به تازه‌واردان اهدا می‌کردند یا به سایر اعضا می‌فروختند. آنها می‌توانستند به راحتی نشریات مصوب کنفرانس را در طول جلسه بین تازه‌واردین و سایر اعضا توزیع کنند و در پایان جلسه آنها را جمع‌آوری کنند. این پیشنهاد به اعضا راه مشابهی را برای به اشتراک گذاشتن نشریات مصوب کنفرانس در طول جلسات و رویدادهای مجازی می‌دهد و از فروش دفتر خدمات جهانی و حفاظت از حق چاپ آن که در حال حاضر وجود دارد، حمایت می‌کند.

تأثیر مالی: وقتی اعضا و تازه‌واردین فرصت دارند هنگام گوش دادن به نشریات نارائان، آنها را روی صفحه نمایش دنبال کنند، با نشریات آشنا شده و تشویق می‌شوند نشریات چاپی و الکترونیکی مصوب کنفرانس را بخرند. ما تخمین می‌زنیم که اجرای این تغییر فقط چند ساعت زمان لازم دارد.

پیشنهاد ۴۵

در صفحه ۲۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، بعد از پاراگراف دوم متن زیر اضافه شود:

مراحل زیر برای گرفتن مجوز کتبی انجمن جهت به اشتراک گذاشتن قسمت‌های محدودی از نشریات مصوب کنفرانس در صفحه نمایش، توسط گروه‌های ثبت نام شده و رویدادهای مورد تأیید نارائان، بدین شرح است:

۱. رابط گروه یا رویداد، فهرست حداکثر ۵ نشریه را با نام و شماره‌ای که دفتر خدمات جهانی تعیین کرده و در فرم سفارش نشریه وجود دارند، با یک درخواست به دفتر خدمات جهانی ایمیل می‌کند.
۲. دفتر خدمات جهانی به درخواست رسیدگی می‌کند تا از ثبت نام گروه یا تأیید رویداد مطمئن شود، مثلاً از طریق پیوست برگه آگهی.
۳. دفتر خدمات جهانی ظرف دو هفته پاسخ خود را ایمیل می‌کند.
۴. وقتی رویداد یا ثبت نام گروه تأیید شد، مجوز محدود برای اشتراک‌گذاری در صفحه نمایش داده می‌شود. اشتراک‌گذاری برای بیش از ۱۰ خواندنی از بین ۵ متن تعیین شده، برای هر جلسه یا رویداد داده نمی‌شود.
۵. این اجازه محدود است و بعد از دو سال یا بسته شدن گروه یا اتمام رویداد، هر کدام زودتر پیش بیاید، تمام می‌شود.
۶. برای این مجوز محدود، کمک مالی سنت هفتم پیشنهادی از طرف گروه یا رویداد به دفتر خدمات جهانی فرستاده خواهد شد.
۷. اگر گروه هنوز ثبت نشده یا رویداد هنوز تأیید نشده، دفتر خدمات جهانی برای کمک به ثبت نام یا تأییدیه، اطلاعاتی را ایمیل خواهد کرد.
۸. دفتر خدمات جهانی می‌تواند مسئولیت فوق را به یک دفتر خدمات ملی یا منطقه واگذار نماید.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا مرکزی

هدف: کتاب راهنمای خدمات جهانی در حال حاضر می‌گوید که نشریات مصوب کنفرانس نارائان را نمی‌توان بدون "مجوز کتبی" مجدد ارسال کرد، اما روشی را برای اعطای چنین مجوز کتبی مشخص نمی‌کند. این پیشنهاد مشکل را برطرف خواهد کرد. این روش به موازات روش موفق فعلی در استفاده برای اعطای مجوز برای نشان تجاری نارائان است.

دلیل: تازه‌واردین اغلب محروم‌ترین اعضای جلسه هستند که به نشریات مصوب ما دسترسی ندارند و/یا شاید بودجه لازم برای خرید مستقیم ندارند. گروه‌ها در طول جلسه مجازی نمی‌توانند همانطور که در جلسه حضوری می‌توانیم نشریات را قرض دهیم یا فوراً اهدا کنیم، اینکار را انجام دهند، اجازه اشتراک‌گذاری محدود صفحه باعث می‌شود جلسات ما برای تازه‌واردها فراگیرتر و دلپذیرتر باشد. جذب و نگهداری تازه‌واردین یکی از چالش برانگیزترین مسئولیت‌هاست که گروه‌ها در دستیابی به هدف اصلی ما برای کمک به خانواده‌ها و دوستان معتادان با آنها روبرو هستند. نشریات، حامل پیام بهبودی ما هستند. به اشتراک گذاری آنها با تازه‌واردان به هزینه گروه، کار مهم گروه است. با تأیید کنفرانس خدمات جهانی، این رویه صدور مجوز اشتراک‌گذاری صفحه، دفتر مرکزی گروه خانواده

نارنان مجاز خواهد بود که مجوز نشریات مصوب کنفرانس را به گروه‌های خود بدهد تا همه بتوانند در طول جلسه از طریق اشتراک‌گذاری صفحه نمایش، نشریات ما را بخوانند.

تأثیر مالی: حداقل تأثیر را دارد. بسیاری از گروه‌ها صفحه نمایش را به اشتراک می‌گذارند. این رویه آنچه را که در حال حاضر اتفاق می‌افتد، رسمی و پولی می‌کند. گروه‌های مجازی و ترکیبی برای پوشش هزینه‌های چاپ و توزیع نشریاتی که در صفحه نمایش به اشتراک گذاشته شده، کمک مالی خواهند کرد. تعداد زیادی از تازه‌واردان و دیگران نشریات را خواهند دید و به خرید آنها تشویق خواهند شد.

پیشنهاد ۴۶

در صفحه ۲۷ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در پاراگراف سوم "مختصری از آیین‌نامه‌های مربوط به هیئت امناء"، بصورت زیر تغییر کند:

طبق آیین‌نامه دفتر خدمات جهانی، دوره خدمت هریک از امانا شش سال یعنی تا گردهمایی سالانه بعدی برای انتخابات هیئت امناء و تا انتخاب جانشین وی می‌باشد. هیچیک از امانا نمی‌توانند بیش از دو دوره شش ساله متوالی در هیئت امناء خدمت نمایند. هیچیک از امانا نمی‌توانند دو دوره شش ساله متوالی در هیئت امناء خدمت نمایند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: رعایت چرخش خدمت طبق سنت و مفهوم ۱۲

دلیل: وقتی اعضای هیئت امناء برای مدت طولانی در این خدمت باقی بمانند (دوازده سال)، به خاطر اختیار زیاد و مسئولیت سنگینی که دارند، منجر به تأثیرگذاری زیاد در مسائل خدماتی می‌شود که تأثیر مستقیم در گروه‌های جهان دارد که با ماهیت معنوی نارنان سازگار نیست. بهتر است از افراد و ایده‌های بیشتری استفاده شود.

تأثیر مالی: پیش بینی نشده.

پیشنهاد ۴۷

در صفحه ۲۹ کتاب راهنمای خدمات جهانی، بند اول بصورت زیر اصلاح شود:

- نظارت بر فعالیت‌های تمامی کمیته‌های خدمات جهانی همکاری و کمک به فعالیت‌های تمامی کمیته‌های خدمات جهانی

کاربرد پیشنهاد: داده نشده

پیشنهاد دهنده: کمیته نارانتین خدمات جهانی

هدف: صفحه ۲۷ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در قسمت هدف هیئت امناء نوشته شده: "... با همکاری کمیته‌های خدمات جهانی و دفتر خدمات جهانی " بنابراین کلمه "نظارت" با هدف هیئت امناء در تضاد است.

دلیل: کمیته‌های خدمات جهانی از خدمتگزاران مورد اعتماد متعهد تشکیل شده‌اند که کمیته‌های مربوط به خود را انتخاب می‌کنند زیرا آنها علاقه واقعی و دانش مفیدی برای ارائه به کمیته‌های مربوطه را دارند. کمیته‌های موقت در کمیته‌های خدمات جهانی تشکیل می‌شوند تا روی پروژه‌هایی که ممکن است در کل برای انجمن ارزشمند و مفید باشند، کار کنند. کمیته‌های خدمات جهانی به تأثیر پیشنهادات کمیته موقت دقیقاً توجه می‌کنند و با رأی وجدان گروهی این پیشنهادات را برای هیئت امناء خدمات جهانی ارسال می‌کنند. با همکاری خدمتگزاران مورد اعتماد در هیئت امناء خدمات جهانی و خدمتگزاران مورد اعتماد در کمیته‌های خدمات جهانی، پروژه‌هایی که برای انجمن ارزشمند هستند، بدون محدودیت به وبسایت انجمن اضافه می‌شوند. بخشی از اهداف هیئت امناء خدمات جهانی به این نکته اشاره می‌کند: «هیئت امناء نظارت بر رشد و ثبات مالی گروه‌های خانواده نارنان را به عهده دارد. " نظارت بر کمیته‌ها احتمالاً رشد انجمن ما را محدود خواهد کرد. کلمه "نظارت" با هدف هیئت امناء مغایرت دارد.

تأثیر مالی: ندارد

در صفحه ۳۱ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت دفتر خدمات ملی:

پاراگراف چهارم بصورت زیر تغییر یابد:

یکی از کارهای مهم دفتر خدمات ملی (NSO) مرکزیت ترجمه، چاپ و توزیع نسخه‌های چاپی و الکترونیکی نشریات مصوب کنفرانس (CAL) به اعضای سراسر جهان که به زبان اصلی دفتر خدمات ملی صحبت می‌کنند، می‌باشد. دفتر خدمات ملی با اجازه و طبق قرارداد با دفتر مرکزی گروه خانواده نارنان (NFGH, Inc) عمل می‌نماید. هر نشریه پیشنهادی یا جدیدی که توسط کنفرانس خدمات ملی تصویب شود، از مراحل تصویب نشریات که قبلاً به آن اشاره شد، پیروی خواهد کرد تا زمانی که بصورت نشریه مصوب کنفرانس (CAL) در کنفرانس خدمات جهانی (WSC) دربیاید. مواردی که برای دفتر خدمات ملی در بالا به آنها اشاره شد، عیناً برای مناطقی که قرارداد ترجمه/چاپ/فروش با دفتر خدمات جهانی دارند، کاربرد دارد.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده.

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۱۲ اعضای کنفرانس ۲۰۲۱)

هدف: دفاتر خدمات محلی و مناطقی که قرارداد دارند، تلاش می‌کنند پیام را به کسانی برسانند که از نظر جغرافیایی و سیاسی از ایالات متحده جدا هستند. آنها به ملت خود نیز خدمت می‌کنند، اعضای که ممکن است در سراسر جهان پراکنده باشند، مانند روسی زبانان ساکن در خارج از روسیه، فارسی زبانانی که در ایران زندگی نمی‌کنند و اسپانیایی زبانان ساکن در کشورهای که دفتر خدمات ملی ندارند. متن فعلی حاکی از آن است که دفتر خدمات ملی در داخل یک کشور خدمت می‌کند. این پیشنهاد، دسترسی به افرادی که در هر نقطه از جهان نیاز به ترجمه زبان دارند بیشتر می‌کند. این پیشنهاد عبارت «چاپ و توزیع» را نیز روشن می‌کند. اعضا اطمینان حاصل می‌کنند که بسیاری از نشریات در حال حاضر الکترونیکی است و اختیارات قرارداد، محدود به نشریات کاغذی نیست. اجازه چاپ/توزیع/انتشار الکترونیکی به تمام دفاتر خدمات ملی، همچنین به مناطق دیگر اجازه می‌دهد تا نشریات کاغذی و الکترونیکی را با بستن قرارداد با دفتر خدمات جهانی منتشر کنند.

دلیل: این پیشنهاد این سوءتفاهم را برطرف می‌کند که همه کسانی که به یک زبان صحبت می‌کنند، در داخل مرزهای یک کشور زندگی می‌کنند. یک دفتر خدمات ملی می‌تواند به همه کسانی که به یک زبان صحبت می‌کنند خدمت کند اما تنها در صورتی که بتواند نشریات ترجمه شده را در سراسر جهان بفروشد یا دفتر خدمات جهانی ترجمه‌های آن را بفروشد. افراد نیازمند به نشریه محدود به مرزهای جغرافیایی خاصی نیستند. حذف محدودیتی که توزیع را در داخل مرزهای ملی محدود می‌کند در سیستم تجارت بین المللی امروزی مد نظر این پیشنهاد است. عبارت فعلی در این بخش از کتاب راهنمای خدمات جهانی در مورد نسخه‌های الکترونیکی نشریات با شکست مواجه می‌شود. هزینه زیاد و محدودیت‌های شدید حمل و نقل در داخل کشور، توسط این پیشنهاد مورد توجه قرار گرفته است. بطور مثال هزینه حمل و نقل می‌تواند ۲۵ تا ۵۰ برابر بیشتر از قیمت یک پمفلت باشد. به دست آوردن نسخه‌های الکترونیکی نشریات مصوب با گمنامی برای تازه‌واردان آسان‌تر است و هزینه حمل و نقل یا تأخیر را متحمل نمی‌شود. مهم است که رهنمودها مطابق با رویه فعلی به روزرسانی شود.

تأثیر مالی: نامعلوم

در صفحه ۳۱ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت دفتر خدمات ملی، تغییرات زیر صورت گیرد:

دفتر خدمات ملی (NSO)

دفتر خدمات ملی (NSO) مرکز اداری ملی نارنان در یک کشور است و به استثنای ایالات متحده آمریکا و کانادا، ترجیحاً در ناحیه مرکزی کشوری که در آن خدمت می‌کند، قرار دارد. یک دفتر خدمات ملی زمانی تأسیس می‌شود که انجمن در کشور دارای چندین

منطقه ساماندهی شده باشد و دارای منابعی برای این کار باشد. این دفتر براساس قوانین و مقررات آن کشور تأسیس می‌شود. دفتر خدمات ملی (NSO) متشکل از کارمندان و اعضای داوطلب نارانا است. گرچه عملکردهای دفتر خدمات ملی (NSO) شبیه به دفتر خدمات جهانی است ولی یک شعبه بین‌المللی دفتر خدمات جهانی (WSO) نیست.

یکی از کارهای مهم دفتر خدمات ملی (NSO) مرکزیت ترجمه، چاپ و توزیع نشریات مصوب کنفرانس (CAL) با اجازه و طبق قرارداد با دفتر مرکزی گروه خانواده نارانا (NFGH, Inc) به اعضای نارانا می‌باشد. هر نشریه پیشنهادی یا جدیدی که توسط کنفرانس خدمات ملی تصویب شود، از مراحل تصویب نشریات که قبلاً به آن اشاره شد، پیروی خواهد کرد تا زمانی که بصورت نشریه مصوب کنفرانس (CAL) در کنفرانس خدمات جهانی (WSC) دربیاید. توسط یک عضو یا کمیته نشریات کشور، مراحل تصویبی را که در کتاب راهنمای خدمات جهانی برای محصولات و نشریات بهبودی یا خدماتی و اطلاع‌رسانی اشاره شده، پیروی می‌کند تا بصورت نشریه مصوب کنفرانس (CAL) در کنفرانس خدمات جهانی (WSC) دربیاید.

هیئت امنای ملی (NBOT) بر کلیه فعالیت‌های دفتر خدمات ملی (NSO) نظارت می‌کنند. دفتر خدمات ملی (NSO) گزارش فعالیت‌های سه ماهه خود را به هیئت امنای ملی (NBOT) و گزارش سالانه خود را به کنفرانس خدمات ملی (NSC) می‌دهد. برای به‌روزر بودن و آگاهی از کارهای انجمن جهانی، روابط دوطرفه با دفتر خدمات جهانی (WSO) برقرار می‌شود.

رهنمودهای هیئت امنای خدمات ملی (NBOT)

هیئت امنای خدمات ملی نارانا مسئول دفتر خدمات ملی شرکت غیرانتفاعی کشور خود می‌باشد. براساس دوازده سنت و مفاهیم خدماتی نارانا، هیئت امنای اداره دفتر خدمات ملی را حمایت کرده و دارای اختیار و مسئولیت قانونی و مالی برای مدیریت امور کشوری نارانا است.

کمیته اجرایی ملی

کمیته اجرایی ملی متشکل از گرداننده، نایب گرداننده، منشی، خزانه‌دار هیئت امنای (NBOT) است. به علاوه هیئت ممکن است با رأی اکثریت، اعضای دیگری از هیئت را برای خدمت در این کمیته تعیین کند.

هدف کمیته اجرایی ملی نظارت روزبه‌روز بر کار و امور انجمن است. کمیته اجرایی پیشنهاداتی را به هیئت امنای ملی در رابطه با هزینه‌های اصلی، تعیین حقوق پرداختی به کارمند جدید و پاداش برای کارگزاران دفتر خدمات ملی، اعلام می‌دارد. هیئت امنای ملی (NBOT) باید این پیشنهادات را قبل از هرگونه اقدامی تصویب کند. این کمیته در بین جلسات هیئت امنای ملی، برای بحث درباره اموری که مستقیماً مربوط به کارکرد مرتب و بدون اشکال دفتر خدمات ملی است، تشکیل جلسه می‌دهد. صورتجلسه این جلسات در موقع مقرر به هیئت امنایی که بر این کمیته نظارت دارد، ارائه می‌گردد.

کمیته‌های خدمات ملی

کمیته‌های خدمات ملی طبق اساسنامه، مستقیماً در برابر هیئت امنای ملی (NBOT) مسئول هستند. کمیته‌های خدمات ملی و هیئت امنای ملی طبق رهنمودهای کنفرانس خدمات ملی در برابر انجمن مسئول هستند.

کمیته‌های خدمات ملی شامل اطلاع‌رسانی، نشریات، ناراتین، همایش‌ها، رویدادها و غیره هستند. هر کمیته متشکل از گرداننده، نایب گرداننده و منشی می‌باشد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای

هدف: داده نشده.

دلیل: برای روشن شدن وظایف هیئت امنای و هیئت امنای ملی.

تأثیر مالی: هزینه جزئی چون کتاب راهنمای خدمات جهانی بعد از کنفرانس چاپ خواهد شد.

پیشنهاد ۵۰

در صفحه ۳۳ کتاب راهنمای خدمات جهانی، بند پنجم وظایف کلی کمیته بصورت زیر تغییر نماید:
ارائه گزارش‌های سه‌ماهه کمیته به هیئت امنای (BOT) و گزارش دوساله به کنفرانس خدمات جهانی (WSC)
کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای

هدف: این پیشنهاد این متن را تصحیح خواهد کرد

دلیل: دیگر لازم نیست کمیته‌های خدمات جهانی هر سه ماه به هیئت امنای گزارش دهند.
تأثیر مالی: ندارد.

پیشنهاد ۵۱

در صفحه ۳۳ کتاب راهنمای خدمات جهانی، در پایان وظایف کلی کمیته‌ها، به جمله "زبان مورد استفاده در کمیته‌های خدمات جهانی و کنفرانس خدمات جهانی انگلیسی است"، متن زیر اضافه شود:
خدمتگزارانی که انگلیسی صحبت نمی‌کنند می‌توانند برای تفهیم منظور خود، از مترجمان یا ابزارهای تکنولوژیکی دیگر استفاده کنند.
کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کلمبیا

هدف: تبدیل خدمات جهانی به ساختاری فراگیرتر و سازگارتر به عنوان یک انجمن جهانی، افزایش و دستیابی به همکاری کامل و آگاهی کشورهای خارج از ایالات متحده آمریکا که زبان مادری آنها انگلیسی نیست.

دلیل: درست است که ما برای انجام خدمات به یک زبان پایه نیاز داریم، اما این نیز درست است که وسایلی داریم که خدمت کردن را برای افراد زیادی که در سراسر جهان مایل به خدمت هستند اما زبان آنها انگلیسی نیست یا تسلطی به زبان انگلیسی ندارند را تسهیل می‌کند. ندانستن زبان انگلیسی یک مانع است. با استفاده از این وسایل، فضا را باز می‌کنیم تا توجه خدمتگزارهای بیشتری را از کشورهای مختلف در سراسر جهان که می‌توانند به رشد نارائان در کل کمک کنند، هر چه بیشتر جلب کنیم.
تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۵۲

در صفحه ۴ کتاب راهنمای خدمات جهانی، بعد از کمیته خدماتی منطقه، پاراگراف زیر اضافه شود:

گردهمایی‌های فرامنطقه‌ای

مناطق که به هم نزدیک هستند و زبان مشترک دارند می‌توانند به منظور تقویت ارتباط دو طرفه که در مفهوم ۸ بیان شده و همچنین به اشتراک گذاری تجربه، نیرو و امید در خدمات، در یک گردهمایی فرامنطقه‌ای دور هم جمع شوند. گردهمایی‌های فرامنطقه‌ای برای بررسی و انتقال نیازهای مختلف هر بخشی که مناطق گروه خانواده نارائان در آن واقع شده‌اند، منبع اطلاعات و همکاری با خدمات جهانی هستند. از بین تمام چالش‌هایی که ممکن است در توسعه خدمات بوجود بیاید، این ساختار می‌تواند در تشکیل کمیته‌های ترجمه فرامنطقه‌ای کمک کند. گردهمایی‌های فرامنطقه‌ای بخشی از ساختارهای خدماتی نیستند که به کنفرانس خدمات جهانی پیشنهاد ارائه می‌کنند، اما آنها می‌توانند به تبادل نظر بین مناطق برای بهبود خدمات و اتحاد جهانی نارائان کمک بزرگی باشند. ساماندهی داخلی هر گردهمایی فرامنطقه‌ای با پیروی از دوازده سنت و دوازده مفهوم خدماتی، بر وجدان و استقلال مناطق تشکیل دهنده آن استوار است.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کلمبیا

هدف: متحد کردن مناطق به منظور ارتباط بهتر و همکاری بیشتر، کمک به رشد و تقویت خدمات مناطق جدید و موجود گروه‌های خانواده نارائان.

دلیل: ارتباط بین مناطق سال‌ها محدود و غیرمستمر بوده است. فضای مجازی شکل‌های جدیدی از ارتباط را به ارمغان آورده است که به ما کمک می‌کند تا از مرزهایی عبور کنیم که قبلاً عبور از آنها دشوار بود. این نوع اقدامات به نفع رشد و اتحاد نارانان در سراسر جهان است.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۵۳

در صفحه ۱۶ کتاب راهنمای خدمات جهانی، قسمت معیارهای پیشنهاد اعضای کنفرانس و قسمت ارائه پیشنهادات، تغییرات زیر صورت گیرد:

کنفرانس خدمات جهانی (WSC) نمی‌تواند نشریات بهبودی جدید را تصویب کند یا تغییراتی در نشریات بهبودی مصوب موجود ایجاد کند مگر اینکه نشریات جدید یا تغییرات در نشریات موجود در گزارش دستور کار کنفرانس (CAR) به انجمن ارائه شده باشد. نشریات بهبودی به سادگی اینطور تعریف می‌شود: نشریات مصوب کنفرانس که گروه‌ها در جلسات از آنها برای کار روی بهبودی خود استفاده می‌کنند. این نشریات شامل کتاب‌های قدم، سنت و کتاب‌های روزانه و پمفلت‌های بهبودی، کتابچه آبی و کتاب‌های کار قدم می‌باشند. پیشنهادات برای تغییرات در نشریه بهبودی مصوب موجود باید جهت تصحیح اشتباهات باشند و نیاز به تصویب انجمن دارند. پیشنهادات برای تغییر در نشریه بهبودی مصوب موجود که جهت تصحیح اشتباهات نباشند، از دستور کار خارج خواهند شد. پیشنهاداتی از سوی حاضرین که قصد تغییر تصحیح اشتباهات در نشریات بهبودی مصوب کنفرانس موجود را دارند، تحت عنوان موضوعات جدید بررسی به کمیته نشریات خدمات جهانی واگذار می‌شوند.

در صفحه ۱۲ کتاب راهنمای خدمات جهانی متن زیر از پاراگراف دوم حذف شود:

به علاوه پس از اینکه نشریه توسط کنفرانس پذیرفته شد، مهلت قانونی برای پیشنهادات برای تغییر در نشریات بهبودی به مدت دو دوره کنفرانس می‌باشد.

کاربرد پیشنهاد: نشریات، خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنا

هدف: تغییر مهلت قانونی فعلی پیشنهاداتی که نشریات بهبودی موجود را تغییر می‌دهند. به منظور جلوگیری از تغییرات آتی در نشریات مصوب کنفرانس که به طور خاص برای تصحیح خطاها در نظر گرفته شده است.

دلیل: این پیشنهاد تضمین می‌کند که همه اعضا نسخه یکسانی از یک مطلب را می‌خوانند. همچنین با آزاد کردن کمیته نشریات خدمات جهانی از زمانی که صرف تغییرات نشریاتی که در کنفرانس داده شده و در حال حاضر اولویت اول را دارند، به تهیه نشریات جدید کمک خواهد کرد. در نهایت، کمک مالی بزرگی به اعضا خواهد کرد زیرا برای داشتن نسخه‌های فعلی دیگر نیازی به خرید مجدد نشریات نخواهند داشت.

تأثیر مالی: انتظار می‌رود تأثیر چندگانه داشته باشد، کاهش فروش نشریات تکراری و افزایش فروش نشریات جدید.

پیشنهاد ۵۴

تصویب پیش گفتار، سنت ۱، ۲ و ۳ از کتاب ۳۶ نارانان [به پیوست پیشنهاد ۵۴ مراجعه شود]

کاربرد پیشنهاد: نشریات

پیشنهاد دهنده: کمیته نشریات خدمات جهانی

هدف: این اولین بخش از دوازده سنت است که به کتاب ۳۶ نارانان اضافه خواهد شد.

دلیل: این پیشنهاد مطابق با فهرست اولویت بندی نشریات مصوب ۲۰۲۱ است.

تأثیر مالی: فروش این نشریه افزایش درآمد نامشخص خواهد داشت.

پیشنهاد ۵۵

چاپ و تولید پوستر نارائان

دعای "ای نیروی برتر، مرا در طول سفرم به سوی صلح و آرامش هدایت فرما، کمکم کن تا خواست خود را رها کنم و زندگی‌ام را به مراقبت تو بسپارم."

کاربرد پیشنهاد: نشریات

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: با نصب آن در منزل یا محل دلخواه، این دعای زیبا در معرض دید اعضا قرار می‌گیرد و با خواندن مکرر آن، حفظ می‌شوند.

دلیل: جلوگیری از تاپ و تکثیر آن و همچنین افزایش درآمد ناشی از فروش آن برای انجمن.

تأثیر مالی: تولید درآمد ناشی از فروش پوستر

پیشنهاد ۵۶

تصویب متن زیر به عنوان کارت خواندنی‌های ناراتین:

من حرف می‌زنم

من حرف می‌زنم، حرف می‌زنم، از هر چه که دوست دارم، از هر چه که بدم می‌آید، از زندگی‌ام، از رؤیاهایم، از مشکلاتم، از خشم و کینه‌ام و برایم مهم نیست که دیگران در باره من چه قضاوتی می‌کنند.

من حرف می‌زنم نه برای اینکه تأیید و یا تشویقم کنند بلکه حرف می‌زنم تا ناراحتی و مسائل درونم را بیرون بریزم و خالی و سبک شوم و با ذهن آسوده به آرامش برسم.

من با حرف زدن می‌توانم از توانایی‌ها، نقاط ضعف، علایق، خواسته‌ها، احساساتم و همچنین از خدایی که درک می‌کنم، صحبت کنم و خود را به نیروی برترم نزدیکتر سازم.

ناراتین مکان امن من است. من اینجا اعتماد می‌کنم و تمام حرف‌هایم را می‌زنم.

ناراتین جایی است که می‌توانم راحت از احساسات و مشکلاتم، با دیگران حرف بزنم.

کاربرد پیشنهاد: نشریات

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: به نشریات ناراتین اضافه خواهد شد.

دلیل: ناراتین باید خواندنی‌های مخصوص به خود را داشته باشد که قابل درک باشد و به زبان ساده و شفاف نوشته شده باشد و در آینده کتابچه آبی خود را داشته باشد.

تأثیر مالی: تولید درآمد ناشی از فروش

پیشنهاد ۵۷

تصویب "سعی کنید به خاطر داشته باشید" به عنوان کارت خواندنی‌های ناراتین:

سعی کنید به خاطر داشته باشید

ناراتین یک برنامه درمانی نیست.

برنامه‌ای برای نوجوانانی که با مشروب خواری و یا مواد مخدر مشکل دارند نیست.

جایی برای غیبت کردن از والدین یا هر کس دیگری نیست.

جایی برای تربیت و یا نگهداری از نوجوانان نیست.

پاتوق تفریح و یا ابزاری برای سرگرمی نیست.

بلکه جایی برای رسیدن به بهبودی و آرامش است.

جایی برای تقسیم تجربه‌ها، نیرو و امید خود برای کمک به یکدیگر است.

ما در ناراتین یاد می‌گیریم که خود را در برابر بیماری اعتیاد و آسیب‌های اجتماعی در امان نگه داریم.

ما یاد می‌گیریم که چگونه از خود مراقبت کنیم، چگونه خود را دوست بداریم و چگونه از توانایی‌های خود استفاده کنیم تا به تعادل و آرامش برسیم.

ناراتین یک برنامه معنوی است که مهارت خوب زندگی کردن را به ما می‌آموزد.

کاربرد پیشنهاد: ناراتین

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: به نشریات ناراتین اضافه خواهد شد.

دلیل: ناراتین باید خواندنی‌های مخصوص به خود را داشته باشد که قابل درک باشد و به زبان ساده و شفاف نوشته شده باشد و در آینده کتابچه آبی خود را داشته باشد.

تأثیر مالی: تولید درآمد ناشی از فروش.

پیشنهاد ۵۸

تصویب "چیزهایی که در ناراتین یاد می‌گیریم" به عنوان کارت خواندنی‌های ناراتین:

چیزهایی که در ناراتین یاد می‌گیریم:

۱. قبل از دعوا و درگیری با هم صحبت کنیم.

۲. تماس تلفنی با اعضا می‌تواند در مشورت کردن و تجربه گرفتن از آنها مفید باشد.

۳. اعتیاد یک بیماری است. معتاد انسان بدی نیست فقط بیمار است.

۴. با معتاد صبور باشیم. او در حال عذاب است.

۵. با پدر یا مادری که مواد مصرف نمی‌کند، مهربان و صبور باشیم.

۶. برای رفتار معتاد بهانه نتراشیم و مسئولیت‌های او را به عهده نگیریم. این به بهبودی آنها کمکی نمی‌کند.

۷. با تمام اعضای خانواده روابط دوستانه و صمیمی داشته باشیم.

۸. به خاطر داشته باشیم که کوچکترها هم شخصیت دارند، به آنها احترام بگذاریم.

۹. آمدن به جلسات را ادامه دهیم و هنر گوش کردن را بیاموزیم.

۱۰. توجه مناسب به تحصیلات می‌تواند برای آینده ما بسیار مهم باشد.

۱۱. بپذیریم که هیچ‌کس جز خودمان را نمی‌توانیم تغییر دهیم، پس به خودمان فکر کنیم.

۱۲. سعی کنیم رفتار و عادات منفی را از بین برده و رفتار و عادات مثبت را در خود تقویت کنیم.

۱۳. تقصیر ما نیست که عزیزان و یا بستگانمان مواد مصرف می‌کنند یا رفتارهای نامناسبی دارند، احساس گناه نکنیم.

۱۴. راستگویی بهتر از دروغگویی است. از واقعیت فرار نکنیم.

۱۵. تقسیم کردن زیباست: تقسیم کردن عشق، دوستی، بازی، غذا، شادی، خنده، گریه و حرف زدن....

۱۶. فقط به امروز فکر کنیم. تصور نکنیم فردا چه اتفاقی خواهد افتاد. احتمالاً آنگونه که فکر می‌کنیم نخواهد شد.

۱۷. در دعوای خانه دخالت نکنیم. آنها به ما ربطی ندارند. به افاق دیگری برویم، مطالعه کنیم. تلویزیون تماشا کنیم و یا به

موسیقی گوش بدهیم. اگر خوشنوتی درکار بود بهتر است به کسی زنگ بزنیم.

۱۸. با اعضای گروه در تماس باشیم. به هم اعتماد کنیم، مشکلات و احساساتمان را صادقانه با هم در میان بگذاریم.

۱۹. احساسات واقعی خودمان را در جلسات مشارکت کنیم. این کار هم به ما و هم به بقیه اعضای گروه کمک می‌کند.

۲۰. با دید زیبا و مثبت به زندگی نگاه کنیم تا زیبا زندگی کنیم.

کاربرد پیشنهاد: ناراتین

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: به نشریات ناراتین اضافه خواهد شد.

دلیل: ناراتین باید خواندنی‌های مخصوص به خود را داشته باشد که قابل درک باشد و به زبان ساده و شفاف نوشته شده باشد و در آینده کتابچه آبی خود را داشته باشد.

تأثیر مالی: تولید درآمد ناشی از فروش.

پیشنهاد ۵۹

عبارت "معتادان گمنام" به شرح زیر از سنت شش حذف شود:

گروه‌های خانواده ما هرگز هیچ موسسه‌ای را تایید نمی‌کند و یا کمک مالی نمی‌نماید و یا اجازه استفاده از نام نارانان را به آن‌ها نمی‌دهد زیرا مسائل مالی، ملکی و شهرت ما را از هدف اصلی و معنوی مان منحرف می‌سازد. با آن که نارانان و معتادان گمنام، انجمن‌های جداگانه‌ای هستند بهتر است ما همیشه با معتادان گمنام همکاری کنیم.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: برای جلوگیری از تضاد بین دو قسمت سنت ششم و مطابقت سنت شش با سنت‌های سه و پنج نارانان.

دلیل: بخش اول سنت شش از ما می‌خواهد که از هدف معنوی اصلی خود منحرف نشویم. با این حال، ذکر NA در قسمت دوم سنت شش تضاد ایجاد می‌کند و مرکز توجه را از هدف معنوی اصلی نارانان به سمت معتادان تغییر می‌دهد، این تصور گمراه کننده وجود دارد که نارانان و NA به هم متصل هستند. ذکر NA در سنت شش این نهاد را در میان سایر نهادهای بیرونی برجسته می‌کند بدین صورت که نارانان در اطلاع رسانی با آنها همکاری دارد و امکان وابستگی به NA را فراهم می‌کند. در پایبندی به سنت‌های سه و پنج، جلسات بهبودی نارانان باید همیشه مکانی امن برای دریافت تجربه، نیرو و امید برای بهبودی شخصی خودمان از اثرات اعتیاد شخص دیگری در زندگی مان باشد. هیچ نیازی به گوش دادن به پیام NA در جلسات گروهی نیست و ذکر Na این پیام را دارد که برنامه نارانان کافی نیست. ما به پیام شفاف و صریح نارانان نیاز داریم. انجمن NA نارانان نیست. «آنها مقید به سنت‌های ما نیستند و ما نباید خود را به آنها گره بزنیم». (برگرفته از مجله ارتباط آرامش بخش - مارس ۲۰۱۸)

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۶۰

در کلیه متن‌های جدید و بازبینی شده، در صورت اقتضا، ناراتین در کنار نارانان نوشته شود (نارانان/ناراتین). این شامل کلیه نشریات خدماتی، بهبودی و اطلاع رسانی و وبسایت می‌باشد.

کاربرد پیشنهاد: نشریات، خط مشی و رهنمودها، اطلاع رسانی، وبسایت، ناراتین

پیشنهاد دهنده: کمیته ناراتین خدمات جهانی

هدف: اعضای انجمن مطلع می‌شوند که ناراتین بخشی از گروه‌های خانواده نارانان است

دلیل: گروه‌های خانواده نارانان چتری است که همه گروه‌ها زیر آن می‌نشینند. هدف کمیته ناراتین خدمات جهانی تغییر آن نیست. ناراتین به درک کلیه اعضای نارانان نیاز دارد، چون جلسات ناراتین فقط با الزامات دقیق می‌تواند برگزار شود. رهنمودهای امنیت منطقه‌ای (با گنجاندن تمام قوانین مناسب برای بزرگسالانی که با نوجوانان در ارتباط هستند) باید قبل از تشکیل جلسه نوجوانان، آماده، تأیید و ثبت شود که این برای امنیت همه نوجوانان و همچنین داوطلبان خدمت حامی ناراتین است. این رهنمودها برای جلسات نارانان ضروری نیست. این چیزی است که ناراتین را متفاوت می‌کند. هدف کمیته ناراتین این است که عبارت "نارانان/ناراتین" برای همه عناوین فرعی مقتضی، سرفصل‌های وبسایت و غیره اعمال شود. استفاده موفق سرفصل "نارانان/ناراتین" هر جا که برنامه نارانان مورد بحث یا ارجاع قرار می‌گیرد، به بخش کوچکی از اطلاع‌رسانی داخلی که کمیته ناراتین فاقد آن بود می‌پردازد. سایر برنامه‌های ۱۲

قدمی (مانند «الانان/الائین») موفقیت این روش را ثابت کرده‌اند. این رویکرد این آگاهی را ایجاد می‌کند که انجمن نوجوانان وجود دارد و یادآوری می‌کند که نوجوانان بخش اصلی انجمن و آینده کل برنامه نارانان هستند، چون آنها برای انتقال پیام به نسل آینده آماده می‌شوند. هیچ سرمایه‌گذاری برای آینده ما، بهتر از جوانان امروز وجود ندارد.

تأثیر مالی: هزینه‌ای که صرف چاپ هر نشریه جدید می‌شود، درآمد ایجاد می‌کند. هزینه به روزرسانی وب سایت نیز از نظر مالی ناچیز است.

پیشنهاد ۶۱

افزودن گزینه هایپرلینک به وب سایت دفتر خدمات جهانی برای دسترسی آسان گروه‌ها جهت میزبانی جلسات مجازی و ترکیبی. هایپرلینک گزینه "پیوستن به جلسه" را نشان می‌دهد. هر گروهی که جلسه مجازی/ترکیبی دارد می‌تواند یک هایپرلینک در فهرست آدرس جلسات و همچنین در فهرست جلسات مجازی سایت نارانان داشته باشد.

در صفحه ۳۰ کتاب راهنمای خدمات جهانی، به پاراگراف دوم، جمله سوم به شرح زیر اضافه شود:

دفتر خدمات جهانی به تازه‌واردین و سایر افرادی که به دنبال جلسات حضوری، ترکیبی و مجازی هستند، از طریق وبسایت کمک می‌کند تا علاوه بر اطلاعات مکان جغرافیایی فعلی، به طور مستقیم یا توسط نرم افزار به روزرسانی هایپرلینک، گزینه اختیاری هایپرلینک را برای گروه‌های مجازی/ترکیبی با استفاده از گزینه «پیوستن به جلسه» ارائه دهد. دفتر خدمات جهانی (WSO) به اعضا کمک می‌کند تا با سایر اعضا یا گروه‌های انجمن تماس بگیرند.

کاربرد پیشنهاد: وبسایت

پیشنهاد دهنده: منطقه میدوست

هدف: این لینک امکان دسترسی آسان در زمان واقعی به یک جلسه مجازی/ترکیبی را فراهم می‌کند

دلیل: این لینک شرایط ورود را برای افرادی که به دنبال شرکت در یک جلسه هستند بسیار آسان تر می‌کند. این یک پیشرفت نسبت به روش فعلی است که فرد درخواست خود را ایمیل می‌کند و سپس منتظر دریافت ایمیلی حاوی لینک جلسه می‌شود.

تأثیر مالی: هزینه دفتر خدمات جهانی برای اضافه کردن لینک، هزینه ورود داده‌ها است که لازم است پیوندها یا تغییر کنند یا به وب سایت دفتر خدمات جهانی اضافه شوند. برای بسیاری از گروه‌ها که قبلاً یک پلتفرم مجازی داشته‌اند، هیچ هزینه دیگری برای دسترسی به جلسات مجازی یا ترکیبی از طریق هایپرلینک نخواهد داشت.

پیشنهاد ۶۲

در صفحه ۴ کتاب راهنمای خدمات محلی، سومین پاراگراف از پیش گفتار بصورت زیر تغییر نماید:

این راهنما منبعی است برای افرادی در هر کشور که نسبت به تأمین خدمات لازم برای انتقال پیام به خانواده‌ها و دوستان معتادان، احساس تعهد می‌کنند. بخشی از این راهنما ممکن است به خاطر شرایط* جغرافیایی، ملیتی یا قوانین کشوری، تفاوت‌های فرهنگی یا میزان رشد یک گروه نارانان خاص نامناسب به نظر برسد. بنابراین، نارانان هر کشور می‌تواند خدمات را به هر نحوی که مؤثر است ساماندهی کند. نیازهای خدماتی را در میان گروه‌ها، نواحی، مناطق یا دفاتر خدمات ملی بررسی کند تا ببیند بهترین خدمات برای آنها چیست. خدماتی که با وجدان گروه نارانان هر کشور انتخاب شود، تا زمانی که واقعاً در خدمت هدف ما باشد و یا در تضاد با دوازده قدم، دوازده سنت، دوازده مفهوم خدماتی، هدف و چشم انداز نارانان نباشد حتی اگر هنوز در نشریات خدماتی نارانان تعریف نشده باشد، قابل قبول است. در چنین شرایطی اصلاحات خاصی با توجه به نیازهای گروه، در نظر گرفتن دوازده قدم نارانان، دوازده سنت و دوازده مفهوم و کسب اختیار از دفتر خدمات جهانی حاصل خواهد شد. برای اطلاعات بیشتر جهت تغییرات موضعی در ساختار خدمات محلی گروه خانواده نارانان با WSO تماس بگیرید.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه راکی ماتین

هدف: این پیشنهاد قصد دارد روشن کند که دو نشریه خدماتی نارانان، (کتاب راهنمای خدمات محلی و کتاب راهنمای خدمات جهانی) رهنمودهای انجمن هستند نه اسناد حکومتی. این به انجمن نارانان در کشورهای مختلف آزادی می‌دهد تا به بهترین وجه پیام امید را به کسانی که هنوز از اعتیاد یکی از نزدیکان خود رنج می‌برند برساند. این پیشنهاد، لزوم تغییر مستمر در کتاب‌های راهنمای خدمات محلی و جهانی، جهت تأمین نیازهای انجمن نارانان در کشورهای مختلف را برطرف می‌کند.

دلیل: گذاشتن عبارت « و کسب اختیار از دفتر خدمات جهانی نارانان » تصور نادرستی که دفتر خدمات جهانی بر گروه، ناحیه، منطقه یا دفتر خدمات ملی تسلط دارد را برطرف می‌کند. ایجاد این تغییرات باعث رعایت سنت دوم: "... رهبران ما خدمتگزاران مورد اعتمادند و بر ما حکومت نمی‌کنند." و مفهوم دوازدهم "... ساختار ما همیشه خدماتی است و هرگز حکومتی نمی‌باشد." می‌شود. وارد کردن جملات جدید، این پیام را به تمام گروه‌های نارانان می‌دهد که تا زمانی که از ۱۲ قدم، ۱۲ سنت، ۱۲ مفهوم خدماتی، هدف و چشم انداز نارانان پیروی می‌کنند آزاد هستند بهترین کار را برای گروه خود انجام دهند.

تأثیر مالی: هیچ هزینه اضافی یا غیرمنتظره‌ای وجود ندارد، هر دو کتاب راهنمای خدمات محلی و کتاب راهنمای خدمات جهانی به دنبال هر کنفرانس خدمات جهانی به روزرسانی می‌شوند.

پیشنهاد ۶۳

در صفحه ۷ کتاب راهنمای خدمات محلی، پاراگراف دوم، با اضافه کردن رسانه اجتماعی در اطلاع رسانی بصورت زیر تغییر نماید:

"در اینجا برخی از پیشنهادات برای جذب اعضا به گروه‌تان آمده است: اطلاع به روحانیون، پزشکان، مددکاران اجتماعی و دیگر افرادی که ممکن است با خانواده یا دوستان معتادان در تماس باشند. برای حفظ گمنامی خود می‌توانید این کار را از طریق مکاتبه انجام دهید. بعضی از روزنامه‌ها بدون دریافت پول، لیست جلسات نارانان را در ستون رویدادهای محلی قرار می‌دهند. می‌توان از برخی رسانه‌های اجتماعی برای دادن اطلاعات در مورد تاریخ، ساعت و آدرس جلسات استفاده کرد. در بخش "اطلاع‌رسانی" وبسایت نارانان (<http://www.nar-anon.org/outreach>) نامه‌هایی خطاب به نهادها و سازمان‌ها تهیه شده‌اند که قابل دانلود هستند."

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: اطلاع رسانی و دسترسی بهتر

دلیل: با توجه به گستردگی و محبوبیت رسانه‌های اجتماعی به ویژه پس از شیوع ویروس کرونا، بهتر است از رسانه‌های اجتماعی برای اطلاع رسانی استفاده شود.

تأثیر مالی: پیش بینی نشده

پیشنهاد ۶۴

در صفحه ۷ کتاب راهنمای خدمات محلی، بعد از قسمت "گروه‌های سازمانی و گروه‌های با دسترسی محدود"، قسمت دیگری بصورت زیر اضافه شود:

گروه‌های مجازی

گروه‌های مجازی، گروه‌های نارانانی هستند که از یک محیط مجازی به عنوان محل جلسه خود استفاده می‌کنند و به سنت‌ها و مفاهیم دوازده‌گانه خدماتی پایبند هستند. پیشنهاد می‌شود این گروه‌ها با منطقه یا دفتر خدمات ملی نارانان که در محل جغرافیایی آنهاست تماس بگیرند و از آنها شناسه محیط مجازی را که ممکن است برای استفاده گروه جهت برگزاری جلسه داشته باشند، جویا شوند. اطلاعات منطقه‌ای در وب سایت ما (nar-anon.org) موجود است، روی واژه تازه‌واردین و سایر سایت‌های نارانان کلیک کنید.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته خط مشی و رهنمودهای خدمات جهانی

هدف: به رسمیت شناختن گروه‌های مجازی.

دلیل: انجمن جهانی نارائان بطور فزاینده‌ای پذیرای روش‌های جایگزین برای تشکیل و حفظ جلسات شده است. بسیاری از گروه‌ها و مناطق برای رفع نیاز اعضا به برنامه‌های کنفرانس مجازی یا جلسات آنلاین روی آورده‌اند. از آنجا که اساساً این گروه‌های مجازی نیز گروه‌های نارائان هستند، لازم است این توضیح در رهنمودهای ما ذکر شود.

تأثیر مالی: تجدید چاپ کتاب راهنمای خدمات جهانی، هزینه نامشخص

پیشنهاد ۶۵

در صفحه ۹ کتاب راهنمای خدمات محلی، در فرمت نمونه جلسات نارائان، بعد از گزارش منشی و اطلاعیه‌ها، متن زیر اضافه شود:

"گرداننده: سنت هفتم می‌گوید که هر گروه خانواده کاملاً خودکفا می‌باشد. ما سبد پول را برای خرید نشریات، پرداخت اجاره مکان و کمک به ساختار خدماتی فراتر از گروه، به گردش درمی‌آوریم. اعضا می‌توانند بصورت گمنام برحسب توان مالی خود هر مقدار که می‌خواهند کمک مالی نمایند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: اعضا از سردرگمی درمی‌آیند که حداکثر چه مقدار می‌توانند به سبد سنت هفتم کمک کنند و خزانه گروه افزایش می‌یابد.

دلیل: باعث آسودگی خاطر اعضای می‌شود که نگران هستند مبادا ریختن مبلغ زیادی پول خلاف اصول ما باشد.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۶۶

در صفحه ۱۰ کتاب راهنمای خدمات محلی، بعد از فرمت نمونه جلسات نارائان، صفحه جدید زیر اضافه شود:

فرمت نمونه برای جلسات مجازی نارائان

(تمام متون از کتابچه آبی هستند)

(گرداننده و منشی، میزبان جلسه هستند)

گرداننده: سلام، اسم من ----- است. بعد از چند لحظه سکوت جلسه را با دعای آرامش آغاز می‌کنیم. لطفاً در طول

جلسه پیامک نفرستید و برای حفظ گمنامی، دوربین خود را خاموش کنید. در صورت امکان از هندزفری استفاده کنید.

گرداننده: آیا کسی هست که امروز برای اولین، دومین یا سومین بار به این جلسات آمده باشد؟ لطفاً خودتان را فقط با اسم کوچک معرفی

کنید تا بتوانیم به شما خوش‌آمد بگوییم (خواندن خوش‌آمدگویی به تازه‌واردین) – (اگر تازه‌واردی نبود خواندن مقدمه)

گرداننده: از اعضا می‌خواهم مطالب زیر را بخوانند:

دوازده قدم

دوازده سنت

حفظ امنیت جلسات

گرداننده: از اعضا می‌خواهم یک یا چند مطلب از فهرست زیر را بخوانند:

هدف و چشم انداز

خانواده

خودمان را تغییر می‌دهیم

"نارائین بخشی از انجمن نارائین است برای نوجوانانی که تحت تأثیر اعتیاد فرد دیگری قرار دارند."

گرداننده: با شروع جلسه، ما فقط نشریات مورد تأیید کنفرانس نارائین را که در فرم لیست نشریات آمده، می‌خوانیم.

گرداننده: وقت گزارش منشی و اطلاعیه‌های نارائین است.

میزبان: شماره حساب بانک خزانه‌دار را روی صفحه به نمایش می‌گذارد.

گرداننده: سنت هفتم می‌گوید که هر گروه خانواده کاملاً خودکفا می‌باشد. ما سبد پول را برای خرید نشریات، پرداخت اجاره مکان و کمک

به ساختار خدماتی فراتر از گروه، به گردش درمی‌آوریم.

گرداننده: هرچه را اینجا می‌شنوید فقط عقیدهٔ شخصی ماست. اصول نارائین در قدم‌ها و سنت‌های دوازده‌گانهٔ ما قرار دارد. اگر عضوی در

اینجا حرفی می‌زند که نمی‌توانید بپذیرید به‌خاطر داشته باشید که او از طرف نارائین صحبت نمی‌کند و فقط تجربهٔ خود را می‌گوید. وقتی

جلسهٔ ما را ترک می‌کنید، مطالبی را که برای شما مفیدتر است با خود ببرید و آنچه را که احساس می‌کنید سودمند نیست، فراموش کنید و

باز هم به جلسه بیاورید. از شما خواهش می‌کنیم که فقط به عنوان یک عضو نارائین صحبت کنید، مگر اینکه به عنوان سخنران، از انجمن

معتادان گمنام (NA) دعوت شده باشید.

گرداننده: در جلسات نارائین ما درگیر گفتگوی دو طرفه نمی‌شویم. پیشرفت فردی اکثریت اعضا به اتحاد ما بستگی دارد. بنابراین ما با

گرفتن نوبت؛ تجربه، نیرو و امید خود را مشارکت می‌کنیم؛ حرف یکدیگر را قطع نمی‌کنیم یا درگیر مکالمهٔ دونفره نمی‌شویم؛ به یک عضو

مشخص اشاره نمی‌کنیم، نصیحت نمی‌کنیم، راه‌حل ارائه نمی‌دهیم و یا سعی نمی‌کنیم فرد دیگری را نجات دهیم. ما با صبورانه گوش دادن،

نشان می‌دهیم که به یکدیگر احترام قائلیم و به منافع مشترک گروه اهمیت می‌دهیم. تازه‌واردین می‌توانند تا ۱۰ دقیقه بعد از اتمام جلسه،

شماره تلفن اعضا را برای ارتباط با آنها بگیرند.

گرداننده موضوع جلسه را بیان کرده و مشارکت می‌کند.

(فقط از نشریات مصوب کنفرانس استفاده کرده و وقت مشارکت بین ۳ تا ۵ دقیقه برای هر نفر می‌باشد. ۱۵ دقیقهٔ آخر جلسه را می‌توانیم

برای مشارکت تازه‌واردین در نظر بگیریم)

گرداننده: جلسه برای مشارکت سایر اعضا باز است.

در پایان، گرداننده: از آنجایی که این برنامه براساس گمنامی است از همهٔ اعضا و شرکت‌کنندگان خواهش می‌کنیم به گمنامی ما احترام

بگذارند. مطالبی که شنیدید از روی اعتماد گفته شده و نمی‌بایست خارج از اینجا بازگو شود. مشارکت‌ها برای این گفته شد تا ما درک

بهتری از این برنامه و خودمان پیدا کنیم و اعضای جدید را تشویق و کمک کنیم.

بعد از چند لحظه سکوت، جلسه را با روشی که طبق سنت‌ها و اصول نارائین باشد، می‌بندیم.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: افزایش اتحاد و هماهنگی در انجمن.

دلیل: ممکن است مانند ۳ سال گذشته باز جلسات بصورت مجازی برگزار شود. بهتر است برای اتحاد و نظم بیشتر، فرمت مجازی وجود

داشته باشد.

تأثیر مالی: هزینهٔ چاپ

پیشنهاد ۶۷

در صفحه ۸ کتاب راهنمای خدمات محلی، عبارت "مطالبی در مورد اعتیاد" از پاراگراف اول حذف شود:

جلسات از فرمت خاصی پیروی می‌کنند. معمولاً جلسات با چند لحظه سکوت بعد از خواندن دعای آرامش آغاز می‌شوند. سپس گرداننده مقدمه یا خوش آمدگویی به تازه‌واردین را برای گروه می‌خواند. مقدمه در کتابچه آبی نارائان آمده است. داوطلبین یا سایر اعضای گروه مطالبی در مورد اعتیاد، دوازده قدم، دوازده سنت و حفظ امنیت جلسات مان را می‌خوانند. آن‌ها ممکن است مایل باشند "دوستان و خانواده"، "خودمان را تغییر می‌دهیم"، "کمک کردن" یا سایر بخش‌هایی که توسط گروه برای فرمت جلسه انتخاب می‌شوند را نیز بخوانند. بیشتر متن‌ها در کتابچه آبی نارائان آمده است.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: برای تطبیق کتاب راهنمای خدمات محلی با فرمت نمونه جلسات نارائان.

دلیل: مطالبی در مورد اعتیاد یکی از خواندنی‌های اختیاری است در حالیکه خواندن دوازده قدم، دوازده سنت و حفظ امنیت جلسات اختیاری نیست.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۶۸

در صفحه ۹ کتاب راهنمای خدمات محلی، فرمت نمونه جلسات نارائان، قسمت مربوط به سنت هفتم به قسمت پایانی در

صفحه ۱۰ منتقل شود:

"گرداننده: سنت هفتم می‌گوید که هر گروه خانواده کاملاً خودکفا می‌باشد. ما سبد پول را برای خرید نشریات، پرداخت اجاره مکان و کمک به ساختار خدماتی فراتر از گروه، به گردش درمی‌آوریم."

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: اعضای بیشتری می‌توانند سبد سنت هفتم را حمایت کنند

دلیل: ممکن است برخی از اعضا در ابتدای جلسه حضور نداشته باشند، پس بهتر است سبد در پایان جلسه بچرخد تا کمک‌های بیشتری جمع‌آوری شود.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۶۹

در صفحه ۱۶ کتاب راهنمای خدمات محلی، قسمت ضبط کردن در جلسات بصورت زیر تغییر کند:

ضبط کردن در جلسات

جلسات بسته نارائان را می‌توان برای استفاده متخصصین در زمینه سوءمصرف مواد مخدر با رعایت موارد پیشنهادی زیر ضبط نمود:

تمام اعضا از ضبط کردن آگاه باشند و با وجدان گروه آن را تأیید کنند.

گفتگویی به دقت حفظ شود.

شرکت کنندگانی که از سنت‌های ما آگاه هستند، توضیح دهند که چگونه فلسفه نارائان، رفتارها و عملکرد آنها را تحت تأثیر قرار داده

است و از تمرکز روی داستان معتاد خودداری کنند.

جلسات سخنرانی نارائان را می‌توان با وجدان گروه و اجازه سخنران ضبط کرد.

در ابتدای جلسه اعلام شود که این جلسه سخنرانی ضبط خواهد شد. با وجدان گروه، ضبط جلسه را می‌توان در اختیار حاضرین جلسه قرار داد. اعضا مطلع شوند که به اشتراک‌گذاری این ضبط، برای استفاده شخصی است و نمی‌توان آن را در اختیار اعضای خارج از انجمن قرار داد. ما گمنامی سایر اعضای انجمن نارائان/ناراتین و معتادان گمنام را حفظ می‌کنیم.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: کمیته خط مشی و رهنمودهای خدمات جهانی

هدف: به‌روزرسانی این بخش جهت هماهنگی بیشتر با رهنمودهای انجمن.

دلیل: این بخش دارای اطلاعاتی بود که ممکن است همراه کننده و ناهماهنگ با اصول ما باشد. برای اصلاح این مورد، به‌روزرسانی مورد نیاز بود.

تأثیر مالی: تجدید چاپ کتاب راهنمای خدمات محلی، هزینه نامعلوم.

پیشنهاد ۷۰

در صفحه ۱۷ کتاب راهنمای خدمات محلی، قبل از "وظایف خدمتگزاران گروه"، متن زیر به عنوان پاراگراف دوم به این صفحه اضافه شود:

کمیته خدماتی گروه: گروه می‌تواند به منظور تحقق سنت ۵ و رفع نیازها و چالش‌های درونی، یک کمیته خدماتی با خدمتگزارانی که وجدانش مقتضی بداند تشکیل دهد. خدمتگزاران این کمیته می‌تواند شامل: گردانندگان جلسه، نماینده خدماتی گروه، علی‌البدل نماینده، منشی و خزانه‌دار باشد ولی محدود به این افراد نیست. وظایف کمیته:

در بند ۷ وظایف گرداننده، به جای "کمیته"، نوشته شود: «کمیته خدمات گروهی»:

- در صورت وجود کمیته خدمات گروهی، می‌تواند گرداندگی آن را به عهده بگیرد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کلمبیا

هدف: نامگذاری ساختار داخلی که با عملکردهای آن در گروه‌های خانواده نارائان مطابقت کند.

دلیل: واژه "کمیته خدمات گروهی" در وظایف گرداننده ذکر شده اما توضیح داده نشده است. گروه‌های ما ساختاری دارند که باید تعریف شوند.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۷۱

در صفحه ۱۸ کتاب راهنمای خدمات محلی، بعد از وظایف خزانه‌دار و قبل از "نماینده خدماتی گروه"، جایگاه‌های خدماتی دیگر به این صفحه اضافه شود:

مسئول نشریات

نشریات مصوب کنفرانس را برای گروه سفارش می‌دهد.

نشریات مصوب را به اعضا می‌فروشد.

موجودی نقدی و نشریات را اعلام می‌کند و آن را کتباً به منشی برای ثبت در دفتر منشی اطلاع می‌دهد.

علی‌البدل نماینده خدماتی گروه

با کتاب‌های راهنمای خدمات محلی و جهانی آشنا باشد.

در جلسات ناحیه و مجمع‌های منطقه شرکت می‌کند.

در غیاب نماینده خدماتی گروه، وظایف او را انجام می‌دهد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: معرفی جایگاه‌های خدماتی بیشتر در گروه‌ها

دلیل: خدمتگزاران به وضوح تعریف شوند

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۷۲

در صفحه ۱۸ کتاب راهنمای خدمات محلی، پاراگراف آخر بصورت زیر تغییر کند:

"یک نماینده خدماتی گروه ممکن است خدمتگزار یک کمیته فرعی در ناحیه خود باشد و اگر خدمتی را در سطح ناحیه به عهده دارد تنها به عنوان نماینده خدماتی گروه رای می‌دهد."

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: به همه فرصت خدمت می‌دهد.

دلیل: برای رعایت چرخش خدمت، هر عضو در یک زمان یک خدمت در ساختار داشته باشد. خدمت همزمان نمایندگی گروه و خدمت در ساختار ناحیه، تأثیر منفی خواهد داشت زیرا نماینده خدماتی گروه در جلسه ناحیه حق رأی دارد و از این رو بر نتیجه تصمیمات تأثیر می‌گذارد.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۷۳

در صفحه ۱۹ کتاب راهنمای خدمات محلی، نام "نمونه دستور جلسه اداری گروه"، به "نمونه دستور جلسه همفکری گروه"، تغییر کند و در صفحه ۲۱ بصورت زیر تغییر کند:

جلسات اداری همفکری

جلسات اداری همفکری برای بحث درباره هر موضوعی که مربوط به منافع گروه باشد، به طور منظم برگزار می‌شود.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: ایجاد جاذبه برای شرکت بیشتر اعضا در آن.

دلیل: شرکت اندک اعضا در جلسه اداری به خاطر کلمه "اداری". کلمه "همفکری" با سنت ۲ و مفهوم ۶ همسوتر است.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۷۴

جمله اول در صفحات ۲۳ و ۲۷ کتاب راهنمای خدمات محلی، بصورت زیر تغییر کند:

در صفحه ۲۳ اولین جمله: نواحی، بخش‌بندی مناسبی برای تقسیم یک منطقه هستند.

جایگزین شود با: "گروه‌های نارائان با موقعیت‌های مشابه می‌توانند یک ناحیه تشکیل دهند تا برای حمایت و همکاری با هم و ایجاد

کانال ارتباطی دوطرفه با منطقه انتخابی خود جهت بیان وجدان گروه، گرد هم بیایند."

در صفحه ۲۷ اولین جمله: منطقه شامل ناحیه‌های واقع در یک محدوده جغرافیایی می‌باشد.

جایگزین شود با: نواحی و/یا گروه‌های مستقل می‌توانند یک منطقه تشکیل دهند تا برای حمایت و همکاری با هم و ایجاد کانال

ارتباطی دوطرفه با کنفرانس خدمات جهانی از طریق نماینده منطقه و علی‌البدل نماینده، جهت بیان وجدان گروه، گرد هم بیایند."

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه آنالین جهانی

هدف: به دلیل استقلال گروه در تشکیل نواحی و مناطق، محدودیت‌های جغرافیایی در شکل‌گیری نواحی و مناطق حذف می‌شود، مشخص می‌شود که مناطق دیگر به ناحیه تقسیم نمی‌شوند، بلکه از گروه‌ها و نواحی تشکیل می‌شوند و روشن می‌شود که گروه‌ها می‌توانند بدون اینکه بخشی از یک ناحیه باشند، بخشی از یک منطقه باشند. در حالی که این پیشنهاد دو بخش مختلف را تغییر می‌دهد، هدف و اثر تغییرات مشابه است و منطقی‌تر است که این کار با هم انجام شود.

دلیل: مواقعی بوده که برخی از نواحی و مناطق با هم تداخل داشته‌اند. تغییرات قبلی در کتاب راهنمای خدمات محلی روشن کرد که فقط خود گروه‌ها می‌توانند تعیین کنند به کدام ناحیه و منطقه ملحق خواهند شد، بنابراین مرزها و محدودیت‌های جغرافیایی نامناسب شده‌اند. زمانی مناطق توسط هیئت امنای تعیین می‌شدند و مجمع آنها را به نواحی تقسیم می‌کرد، اما دیگر اینطور نیست. امروزه جغرافیا برای برخی جلسات مجازی معنی ندارد. حتی گروه‌های مجازی که قصد دارند در نهایت به صورت حضوری برگردند دارای اعضای بسیار دور هستند، بنابراین مکان اهمیت کمتری دارد. بسیاری از گروه‌های مجازی و حتی یک منطقه وجود دارند که اصلاً موقعیت جغرافیایی ندارند.

تأثیر مالی: لازم نیست نواحی و مناطق فعلی تغییر کنند. تنها هزینه، بازبینی کتاب راهنمای خدمات محلی است.

پیشنهاد ۷۵

در صفحه ۲۷ کتاب راهنمای خدمات محلی، بند زیر به وظایف گرداننده اضافه شود:

- دانش عملی از دوازده قدم، سنت و مفهوم خدماتی نارانان، راهنمای خدمات محلی و خدمات جهانی، و قواعد حاکم بر منطقه به همراه قوانین انضباطی رابرت.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: برگزاری بهتر جلسات منطقه و مجمع

دلیل: اگر گرداننده از این اصول آگاه نباشد، وقت جلسه تلف خواهد شد و ممکن است روال رأی‌گیری درست انجام نشود بنابراین بارها نیاز به تغییر پیدا کند.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۷۶

در صفحه ۲۷ کتاب راهنمای خدمات محلی، با انجام اصلاحات لازم در قسمت ساختار منطقه، تعریف شود که ساختار خدماتی منطقه می‌تواند بدون ساختار ناحیه تشکیل شود. دو گروه خانواده که در یک محدوده جغرافیایی هستند برای تشکیل ساختار خدماتی منطقه کافی است.

منطقه شامل ناحیه‌هایی است که در یک محدوده جغرافیایی قرار دارند. تشکیل یک منطقه فقط به تأیید گروه‌های داخل آن منطقه بستگی دارد. دو گروه خانواده برای تشکیل یک منطقه کافی است. در یک ایالت، استان یا کشور می‌توان چندین منطقه تشکیل داد. منطقه، نواحی و گروه‌ها را از طریق به وجود آوردن شرایطی جهت ارتباط با یکدیگر حمایت می‌کند، به خاطر منافع مشترکشان فعالیت کرده و به رشد انجمن کمک می‌کند. ساختار از کمیته خدمات منطقه‌ای و مجمع خدمات منطقه‌ای (که بعد از این به اختصار مجمع می‌نامیم) تشکیل شده است.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: مناطقی که تعداد کمی گروه دارند، توانایی شرکت در کنفرانس خدمات جهانی را برای بیان وجدان گروه انجمن نارانان به دست می‌آورند.

دلیل: مناطقی که تعداد کمی گروه دارند، توانایی شرکت در کنفرانس را برای بیان وجدان گروه انجمن نارانان طبق سنت نه، مفهوم یک و دو خدماتی به دست می‌آورند و منابعی را برای توسعه رشد انجمن در کشورشان پیدا می‌کنند.

پیشنهاد ۷۷

در صفحه ۲۷ کتاب راهنمای خدمات محلی، تغییر زیر در ساختار منطقه انجام شود:

ساختار منطقه‌ای

منطقه می‌تواند شامل ناحیه‌هایی است باشد که در یک محدوده جغرافیایی قرار دارند. گروه‌های مجازی همچنین می‌توانند در داخل کشور یک منطقه تشکیل دهند و به عنوان یک ساختار خدماتی منطقه‌ای ثبت شوند و در آن کشور خدمات متمرکز به انجمن ارائه دهند. "نظر و وجدان گروه آنها فقط از طریق یک منطقه مطرح می‌شود، نه چند منطقه."

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: هیئت امنای خدماتی روسیه

هدف: یکپارچگی ساختار خدماتی نارائان مطابق با قانون کشوری که این ساختار خدماتی منطقه در آن ثبت شده است.

دلیل: صرف نظر از کشور محل اقامت اعضای گروه‌های مجازی، کمیته خدماتی منطقه بر اساس روح یکپارچگی ساختار خدماتی نارائان که در کتاب راهنمای خدمات جهانی شرح داده شده، تشکیل می‌شود. این کمیته به منظور جلوگیری از تضاد منافی که ناشی از تفاوت قوانین کشوری و مسائل فرهنگی آنهاست، خدمات را به گروه‌های مجازی، مطابق با قوانین کشوری که این ساختار خدماتی منطقه در آن ثبت شده است، ارائه می‌دهد.

تأثیر مالی: اگر این پیشنهاد پذیرفته نشود، ممکن است عواقب قانونی منجر به مجازات برای نهاد قانونی منطقه داشته باشد.

پیشنهاد ۷۸

در صفحه ۳۵ کتاب راهنمای خدمات محلی، اولین جمله از آخرین بند مربوط به نماینده منطقه بصورت زیر تغییر کند:

عضوی فعال در کمیته خدمات جهانی می‌شوند و داوطلبانه در گردهمایی‌های آنلاین نمایندگان جهانی گروه‌های خانواده نارائان /ناراتین شرکت می‌کنند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا شمالی

هدف: برای تأکید بر یکی از ویژگی‌های اصلی رهنمودهای موجود خدماتی ارائه شده برای نمایندگان مناطق، علی‌البدل آنها، و نمایندگان (طبق تعریف)، آنها بتوانند داوطلبانه در یک فضای مجازی، آنلاین شرکت کنند تا مفاهیم دوازده‌گانه خدماتی نارائان را در عمل به کار گیرند. در زمینه اجرای نقش خدمتگزار مورد اعتماد در ارتباطات و تبادل اطلاعات با هم‌تایان، در سراسر جهان، به نمایندگی از پیشرفت شخصی برای اعضای منطقه خود در حالی که به طور همزمان رشد، اتحاد و یکپارچگی و اثربخشی خدمات نارائان/ناراتین در سراسر انجمن جهانی تقویت شود.

دلیل: بند مذکور به فرصتی اشاره می‌کند که نمایندگان منطقه را بطور منظم و مداوم از طریق "یک کمیته خدمات جهانی" به هم مرتبط می‌کند. دعوت رسمی و همسان از نمایندگان مناطق، علی‌البدل‌های آنها و نمایندگان به تمام ساختارهای خدماتی بین‌المللی باعث افزایش اشتراک‌گذاری گسترده‌تری از تجربه، نیرو، درک و رشد بین هم‌تایان و کل انجمن می‌شود. در این گردهمایی، بیش از ۷۵ خدمتگزار مورد اعتماد از بیش از ۲۰ کشور برای تبادل دیدگاه‌ها و گفتگوی روزانه در مورد همکاری جهت اتحاد، رشد، اثربخشی و حسن نیت نارائان به یکدیگر دسترسی دارند. این پیشنهاد فرصت بیشتری برای خدمات بین‌المللی می‌دهد و انجمن را به سوی یک آینده جهانی آنلاین قریب الوقوع می‌برد. این پیشنهاد استفاده از تمام ابزارهای بهبود شخصی نارائان را برای دستیابی به تغییرات درونی ترویج می‌کند. "به همان اندازه که ما این تغییرات را انجام دهیم دنیای پیرامون خود و تمام اطرافیانمان را در جهت بهتر شدن تغییر می‌دهیم." {کتابچه آبی بخش کمک کردن}.

تأثیر مالی: همانطور که پیشنهاد شد، هزینه‌های اجرایی این ساختار خدماتی توسط مناطق و سایر سطوح مشابه که در آن شرکت می‌کنند، به همان شکل که در رهنمودهای انجمن توضیح داده شده است پرداخت می‌شود.

پیشنهاد ۷۹

در صفحه ۳۵ کتاب راهنمای خدمات محلی، آخرین بند مربوط به **علی‌البدل** نماینده منطقه بصورت زیر تغییر کند:

می‌تواند به کمیته‌های خدمات جهانی که در آخرین بند نماینده نوشته شده، بپیوندد. (لیست کمیته‌ها در پایان این کتاب آمده است) و از طریق شرکت داوطلبانه در گردهمایی‌های آنلاین نمایندگان جهانی گروه‌های خانواده نارانا /ناراتین می‌تواند از تلاش‌ها و اهداف منطقه خود حمایت و آنها را تقویت کند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا شمالی

هدف: برای تأکید بر یکی از ویژگی‌های اصلی رهنمودهای موجود خدماتی ارائه شده برای نمایندگان مناطق، علی‌البدل آنها، و نمایندگان (طبق تعریف)، آنها بتوانند داوطلبانه در یک فضای مجازی، آنلاین شرکت کنند تا مفاهیم دوازده‌گانه خدماتی نارانا را در عمل به کار گیرند. در زمینه اجرای نقش خدمتگزار مورد اعتماد در ارتباطات و تبادل اطلاعات با همتایان، در سراسر جهان، به نمایندگی از پیشرفت شخصی برای اعضای منطقه خود در حالی که به طور همزمان رشد، اتحاد و یکپارچگی و اثربخشی خدمات نارانا/ناراتین در سراسر انجمن جهانی تقویت شود.

دلیل: بند مذکور به فرصتی اشاره می‌کند که نمایندگان منطقه را بطور منظم و مداوم از طریق "یک کمیته خدمات جهانی" به هم مرتبط می‌کند. دعوت رسمی و همسان از نمایندگان مناطق، علی‌البدل‌های آنها و نمایندگان به تمام ساختارهای خدماتی بین‌المللی باعث افزایش اشتراک گذاری گسترده‌تری از تجربه، نیرو، درک و رشد بین همتایان و کل انجمن می‌شود. در این گردهمایی، بیش از ۷۵ خدمتگزار مورد اعتماد از بیش از ۲۰ کشور برای تبادل دیدگاه‌ها و گفتگوی روزانه در مورد همکاری جهت اتحاد، رشد، اثربخشی و حسن نیت نارانا در دسترس یکدیگر هستند. این پیشنهاد فرصت بیشتری برای خدمات بین‌المللی می‌دهد و انجمن را به سوی یک آینده جهانی آنلاین قریب الوقوع می‌برد. این پیشنهاد استفاده از تمام ابزارهای بهبود شخصی نارانا را برای دستیابی به تغییرات درونی ترویج می‌کند. "به همان اندازه که ما این تغییرات را انجام دهیم دنیای پیرامون خود و تمام اطرافیانمان را در جهت بهتر شدن تغییر می‌دهیم." {کتابچه آبی بخش کمک کردن}.

تأثیر مالی: همانطور که پیشنهاد شد، هزینه‌های اجرایی این ساختار خدماتی توسط مناطق و سایر سطوح مشابه که در آن شرکت می‌کنند، به همان شکل که در رهنمودهای انجمن توضیح داده شده است پرداخت می‌شود. هزینه چاپ ۳۷ کلمه اضافی در کتاب راهنمای خدمات جهانی ۲۰۲۳ تقریباً ناچیز خواهد بود. با این وجود، زمان منشیگری، هیئت امناء، کمیته‌های کنفرانس خدمات جهانی، خط مشی و رهنمودها و نشریات قابل تقدیر و ارزشمند هستند.

پیشنهاد ۸۰

در صفحه ۲۸ کتاب راهنمای خدمات محلی، اولین بند از وظایف نایب گرداننده حذف شود:

به عنوان مشاور پارلمانی برای کمیته خدماتی منطقه فعالیت می‌کند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: رعایت اصول نارانا

دلیل: قوانین پارلمانی با معنویت جلسات ما مغایرت دارد.

تأثیر مالی: ندارد

پیشنهاد ۸۱

در آخرین خط صفحه ۲۹ و اولین خط صفحه ۳۰ کتاب راهنمای خدمات محلی، تغییر زیر صورت گیرد:

اعضای دارای حق رأی شامل خدمتگزاران: (گرداننده، نایب گرداننده، منشی و خزانه دار)، نمایندگان خدماتی نواحی، نماینده منطقه و علی‌البدل نماینده، مسئولین کمیته‌های فرعی و افراد دیگری که منطقه مناسب بداند، هستند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: عدم تأثیرگذاری خدمتگزاران در روند رأی‌گیری.

دلیل: خدمتگزاران منطقه در گروه‌های خود به عنوان اعضای گروه حق رأی دارند، بنابراین رأی آنها در منطقه به عنوان خدمتگزار منطقه خلاف اصل معنوی برابری در سنت یک می‌باشد.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۸۲

در صفحه ۳۰ کتاب راهنمای خدمات محلی، قسمت حد نصاب بصورت زیر تغییر کند:

حد نصاب باید شامل بیش از ۵۰٪ / ۵۱٪ اعضای دارای حق رأی باشد در غیر این صورت جلسه برگزار نمی‌شود.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: اجتناب از مشکلات نتایج رأی‌گیری

دلیل: تعداد رأی دهندگان وقتی عدد فرد است، ممکن است با حد نصاب ۵۱٪ باعث سردرگمی شود و همین مشکل در تعداد آرای بیش از ۱۰۰ نفر نیز بوجود می‌آید.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۸۳

شفاف سازی نقش حامی ناراتین

در صفحه ۴۱ کتاب راهنمای خدمات محلی، در ادامه پاراگراف اول قسمت حامی ناراتین، بعد از آخرین جمله، خط زیر اضافه شود: آنها می‌توانند با استفاده از ۱۲ قدم و ۱۲ سنت برنامه نارانان/ناراتین خلاصه‌ای از تجربه، نیرو و امید خود را به اشتراک بگذارند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها، ناراتین.

پیشنهاد دهنده: کمیته ناراتین خدمات جهانی

هدف: دادن اعتماد به حامی در به اشتراک گذاری تجربه، نیرو و امید خود و در عین حال اجتناب از تسلط بر زمان جلسه.

دلیل: نوجوانان تازه‌وارد همیشه راحت صحبت نمی‌کنند، چه با بزرگسالان و چه با دیگر نوجوانان و بسیاری از اوقات در جلسه فقط تازه واردین حضور دارند. حامیان برای کمک به نوجوانان آنجا هستند تا فرمت را اجرا کنند و بیاموزند که ناراتین و گروه چطور کار می‌کنند. برنامه ما در مورد یادگیری از کسانی است که قبل از ما این راه را رفته‌اند. مشارکت یک حامی ممکن است تنها پیامی باشد که یک نوجوان قبل از اینکه بتواند در جلسه با کسی همدل شود، یا پیام روشنی از برنامه ۱۲ قدمی ناراتین و نحوه کارکرد آن بشنود، بگیرد.

تأثیر مالی: برآورد نشده

پیشنهاد ۸۴

در کتاب راهنمای خدمات محلی، بعد از فرمت نمونه جلسات ناراتین، فرمت زیر اضافه شود:

"فرمت نمونه برای جلسات مجازی ناراتین"

(تمام متون از کتابچه آبی هستند)

گرداننده - سلام، اسم من ----- است. بعد از چند لحظه سکوت جلسه را با دعای آرامش آغاز می‌کنیم.

اکنون از شما خواهش می‌کنیم موبایل‌های خود را به حالت بی‌صدا درآورده و از دادن پیامک در طول جلسه خودداری کنید. " برای احترام به گمنامی و اعتماد اعضای ما به این جلسه، لطفاً از عکسبرداری، تصویربرداری از صفحه نمایش یا ضبط کردن این جلسه خودداری نمایید."

در ناراتین یک آیین‌نامه انضباطی با توافق گروه داریم که این جلسه را مکان امنی برای ما نگه می‌دارد تا همگی مشارکت کرده و رشد کنیم. ما این آیین‌نامه را در شروع هر جلسه می‌خوانیم.
آیین‌نامه را می‌خوانم:

- آیا کسی هست که امروز برای اولین، دومین یا سومین بار به این جلسه آمده باشد؟ اگر این‌طور است لطفاً خودتان را فقط با اسم کوچک معرفی کنید تا ما بتوانیم به شما خوش‌آمد بگوییم.
گرداننده: خوش‌آمدگویی به نارائن را (از کتابچه آبی) می‌خوانم.
گرداننده: از اعضا می‌خواهم که خود را فقط با نام کوچک معرفی کنند.
گرداننده: از اعضا می‌خواهم بخش‌های زیر را بخوانند:

دوازده قدم

دوازده سنت

حفظ سلامت جلسات

گرداننده: از اعضا می‌خواهم یک یا چند قسمت از بخش‌های زیر را بخوانند:

چشم انداز، هدف

خانواده

خودمان را تغییر می‌دهیم

مطالبی در باره اعتیاد

فقط برای امروز

گرداننده: با شروع جلسه، ما فقط نشریات مورد تأیید کنفرانس نارائن را که در فرم لیست نشریات آمده، می‌خوانیم. اگر مایلید که این نشریات را خریداری نمایید لطفاً از میز نشریات دیدن کنید.

گرداننده: از منشی می‌خواهم گزارش خود و اطلاعاتیه‌های مرتبط با ناراتین را ارائه دهد.

گرداننده: از حامی(ها) جلسه می‌خواهم در صورتی که اطلاعاتیه‌ای دارد ارائه دهد. راهنمای خدمات محلی گروه‌های خانواده نارائن - مصوب کنفرانس.

گرداننده: سنت هفتم ما می‌گوید که هر گروه کاملاً خودکفا می‌باشد. ما سید را برای خرید نشریات، پرداخت به خدمات آنلاین و کمک به ساختار خدماتی به گردش در می‌آوریم.

گرداننده: هرچه را که امروز در اینجا می‌شنوید فقط عقیده شخصی مشارکت کننده می‌باشد. اصول ناراتین در قدم‌ها و سنت‌های دوازده‌گانه ما قرار دارند. اگر عضوی در اینجا حرفی می‌زند که نمی‌توانید بپذیرید، به‌خاطر داشته باشید که او از طرف ناراتین صحبت نمی‌کند و فقط تجربه خود را می‌گوید. وقتی جلسه را ترک می‌کنید، مطالبی را که برای شما مفیدتر است با خود ببرید و آنچه را که احساس می‌کنید سودمند نیست، فراموش کنید و باز هم به جلسه بیاوید.

گرداننده: در طول جلسه، در یک زمان تنها یک نفر صحبت می‌کند و ما درگیر گفتگوی دوطرفه نمی‌شویم. ما فقط درباره تجربیات و احساسات خودمان صحبت می‌کنیم. آن چه را که دیگران می‌گویند، بدون اظهار نظر، می‌پذیریم زیرا این برای آن‌ها حقیقت دارد. ما خوشحال می‌شویم در پایان جلسه، درباره سؤال‌های شما گفتگو کنیم.

گرداننده: سخنران را معرفی می‌کنم یا موضوع را اعلام کرده و در مورد آن مشارکت می‌کنم.

موضوع این جلسه است.

گرداننده: جلسه برای مشارکت سایر اعضا باز است.

لطفاً سعی کنید بین ۳ تا ۵ دقیقه مشارکت کنید. ۱۵ دقیقه پایانی جلسه را می‌توانیم برای مشارکت تازه واردین در نظر بگیریم.

در هنگام بستن جلسه، گرداننده: بیاوید از همه به‌خاطر یک جلسه فوق‌العاده، سپاسگزاری کنیم.

از آنجا که این یک برنامه گمنامی است از همه اعضا و شرکت کنندگان تقاضا داریم به گمنامی ما احترام بگذارند. مطالبی که شنیدید از روی اعتماد گفته شده و نمی‌بایست خارج از این‌جا بازگو شود. این مشارکت‌ها برای این مطرح شدند که ما درک بهتری از این برنامه و خودمان پیدا کنیم و اعضای جدید را تشویق و کمک کنیم.

بعد از چند لحظه سکوت، جلسه را با هر روشی که طبق سنت‌ها و اصول نارانان باشد، می‌بندیم.

کاربرد پیشنهاد: داده نشده.

پیشنهاد دهنده: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱ (پیشنهاد ۸ اعضای کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۱)

هدف: افزودن یک نمونه فرمت جدید برای حمایت از جلسات مجازی ناراتین.

دلیل: فرمت جلسه‌ای که در کتاب راهنمای خدمات محلی است، فرمت جلسات مجازی ناراتین را پشتیبانی نمی‌کند. اضافه کردن یک نمونه فرمت جدید جهت پشتیبانی از جلسات مجازی.

تأثیر مالی: نامعلوم.

پیشنهاد ۸۵

در صفحه ۴۵ کتاب راهنمای خدمات محلی، قسمت‌های زیر به عنوان پاراگراف دوم و سوم اضافه شوند:

کمک‌های مالی فردی به سید سنت هفتم:

برنامه سالگرد تولد

برنامه سالگرد تولد راه دیگری برای اعضاست که سپاسگزاری خود را به نارانان با اهدای یک دلار به ازای هر سال عضویت ابراز کنند.

کمک‌های مالی یادبود

اعضای نارانان یا ناراتین می‌توانند کمک‌های یادبود (خیرات) اهدا کنند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: خزانه گروه بالا می‌رود و به این ترتیب توانایی گروه برای کمک به سطوح خدماتی بیشتر می‌شود تا آنها به اعضای خانواده‌هایی که از اعتیاد عزیزانشان رنج می‌برند، خدمت کنند.

دلیل: تشویق اعضا برای حمایت از سید سنت هفتم، تا بیشتر اطلاع رسانی کنند و به این ترتیب نیاز گروه‌ها، نواحی و مناطق رفع شود. همچنین اعضا به گروه خانواده نارانان احساس تعلق کنند.

تأثیر مالی: پیش‌بینی نشده

پیشنهاد ۸۶

به قسمت اطلاع‌رسانی کتاب‌های راهنمای خدمات محلی و راهنمای خدمات جهانی، رسانه اجتماعی بصورت زیر اضافه شود:

در صفحه ۲۴ کتاب راهنمای خدمات محلی، قسمت محصولات و نشریات اطلاع‌رسانی، "رسانه اجتماعی" بصورت زیر اضافه شود:

محصولات و نشریات اطلاع‌رسانی: نامه‌ها، پمفلت‌ها، کارت‌ها، پوسترها، ویدیوها، رسانه‌های اجتماعی، عکس‌های دیجیتالی و آگهی‌های تلویزیونی که ماهیت معرفی برنامه نارانان را دارند و باعث بالا بردن آگاهی مردم درباره نارانان می‌شوند را در برمی‌گیرد.

در صفحه ۵۱ کتاب راهنمای خدمات محلی، به آخرین قسمت اطلاع‌رسانی، پاراگراف "رسانه اجتماعی" زیر اضافه شود:

رسانه اجتماعی

رسانه اجتماعی فضای مساعدی است برای انتشار پیام نارانان برای کسانی که از برنامه نارانان و مزایای ارائه شده در جلسات ما بی‌اطلاع هستند. جلسه جایی است که اعضا تجربه، نیرو و امید خود را در آنجا به اشتراک می‌گذارند. هر منطقه می‌تواند یک صفحه رسمی داشته باشد و پروفایل‌های آنها باید به وضوح شامل هدف، چشم‌انداز و سنت‌های ۱۱ و ۱۲ باشد. برای مراقبت از گمنامی، می‌توان تازه-وارد را تشویق کرد که به جای دنبال کردن حساب، هشتگی را که منطقه برای خودش ایجاد کرده، دنبال کند و از این طریق بتواند

تمام نشریات ما را ببینید. قسمت نظرات باید بسته باشد و عضو ناظر می‌تواند پیام‌های خصوصی را دریافت کند تا در منطقه خود از گروه‌ها گزارش دهد. در عکس و فیلم‌های منتشره، می‌توان چهره‌ها را تاریک یا از دوربین خارج کرد تا قابل تشخیص نباشند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها، اطلاع‌رسانی

پیشنهاد دهنده: منطقه آرژانتین

هدف: گسترش پیام در رسانه‌های اجتماعی.

دلیل: از آنجا که امروزه بخش بزرگی از جمعیت در پلتفرم‌های دیجیتال به دنبال کمک هستند و اطلاعات غیر رسمی یا غلط ارائه می‌دهند.

تأثیر مالی: ایجاد حساب‌ها هزینه‌ای ایجاد نمی‌کند مگر اینکه بخواهید تبلیغات پولی انجام دهید.

پیشنهاد ۸۷

پیشنهاد: کنفرانس خدمات جهانی ۲۰۲۳ هیئت امناء (BOT) را هدایت می‌کند تا یک کمیته موقت تشکیل دهند که حداکثر ۱۲ خدمتگزار مورد اعتماد داشته باشد که به طور مساوی از نمایندگان خدماتی گروه‌ها، خدمتگزاران ناحیه یا منطقه، خدمتگزاران دفتر خدمات ملی و اعضای هیئت امناء تشکیل شود تا با سایر انجمن‌های ۱۲ قدمی مصاحبه و تحقیق کند و بهترین شیوه‌های ساختار خدماتی را برای تحقق هدف نارائان شناسایی کند.

این کمیته موقت موظف است گزارش کتبی از فعالیت‌ها و یافته‌های خود را هر سه ماه یکبار به هیئت امناء ارائه کند. این کمیته گزارش نهایی کتبی و شفاهی توصیه‌های خود را در کنفرانس ۲۰۲۵ ارائه خواهد کرد. به کمیته اجازه داده می‌شود تا پیشنهادهایی را برای گنجاندن در گزارش دستور کار کنفرانس سال ۲۰۲۵ ارائه دهد.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه راکی مانتین

هدف: این کمیته موقت از طریق تحقیق و مصاحبه با خدمتگزاران دیگر برنامه‌های دوازده قدمی، فرصت رشد و یافتن بهترین شیوه‌های خدماتی را به انجمن جهانی نارائان فراهم خواهد کرد. این رویکرد جامع همچنین به کمیته موقت اجازه می‌دهد برای شکل‌گیری یک برنامه راهبردی، توصیه‌های آگاهانه به انجمن جهانی ارائه دهد و پیشنهادهایی بدهد که به اجرای بهترین شیوه‌های ساختار خدماتی شناخته شده، کمک کند. با آگاهی و درک بیشتر از تجربه، نیرو و امید خدمتگزاران دیگر برنامه‌های دوازده قدمی، این کمیته به نارائان کمک خواهد کرد به هدف و چشم‌انداز خود برسد. یک کمیته نمایندگی با ترکیب مساوی و متعادل از خدمتگزاران نارائان در تمام سطوح ساختار خدماتی ما، فرصتی را برای اتحاد جهانی فراهم می‌نماید. این روش منحصر به فرد تحقیق، بحث و گفتگوی اعضای کمیته را برای شناسایی مشکلات و راه‌حل‌ها از دیدگاه‌های مختلف، با هدایت یک نیروی برتر مهربان، برابر خواهد کرد. کمیته در کار خود، روابط داخلی و بیرونی انجمن را تقویت خواهد کرد که می‌تواند اطلاع‌رسانی را توسعه داده و خدمات را در سطح گروه، ناحیه، منطقه، خدمات ملی و سطح جهانی گسترش دهد. سنت پنجم به ما یادآوری می‌کند که هر گروه خانواده نارائان فقط یک هدف دارد و آن کمک به خانواده‌های معتادان است. اولین مفهوم خدماتی به ما یادآوری می‌کند که برای تحقق این هدف ما گرد هم آمده‌ایم تا ساختاری بوجود آوریم که موجب توسعه، هماهنگی و تأمین خدمات در کل نارائان گردد. در آخر، هدف از این پیشنهاد این است که اطمینان حاصل شود که هر کسی، در هر جا، تحت تأثیر اعتیاد شخص دیگری قرار گرفته باشد، فرصت بهبودی با استفاده از برنامه دوازده قدمی نارائان را خواهد داشت.

دلیل: مفهوم ۶ می‌گوید که وجدان گروهی وسیله‌ای معنوی است برای دعوت از نیروی برتر عزیز تا بر تصمیمات ما تأثیر بگذارد. ما معتقدیم که داشتن این کمیته با رویکرد هدایت معنوی و جامع، اتحاد جهانی را بیشتر تقویت می‌کند و این پیام را به افراد بیشتری که فرصت بهبودی با استفاده از برنامه دوازده قدمی نارائان را خواهند داشت، می‌رساند.

تأثیر مالی: این کار مستلزم صرف وقت برای انجام تحقیق، گفتگو و جلسات کمیته و اعضای آن است. ممکن است کمیته در حین تحقیقات خود، میزبان رویدادهای مختلف از جمله: میزگرد، انجام نظرسنجی و غیره باشد. گزارش فعالیت‌های کمیته و تهیه و تنظیم پیشنهادات، مستلزم صرف وقت و تفکر خواهد بود. به طور معمول انتظار می‌رود هزینه‌های سفر، هزینه لینک جلسات مجازی و سایر هزینه‌های اداری نیز داشته باشد. کل هزینه حمایت از این کمیته را کمتر از ۲۵۰ دلار آمریکا برآورد می‌کنیم.

پیشنهاد ۸۸

این پیشنهاد هیئت امناء (Bot) را راهنمایی می‌کند تا (با توجه به نظرات انجمن گروه‌های خانواده نارائان) فرآیندی را جهت حل و فصل مسائل اضطراری که در حد فاصل بین دو کنفرانس خدمات جهانی پیش می‌آید، تهیه و ارائه دهند.

این پیشنهاد از هیئت امناء می‌خواهد تا این فرآیند را با ارسال پیشنهادی به کنفرانس خدمات جهانی ارائه دهد. این فرآیند شامل پروتکل‌هایی برای نظرات انجمن و تصمیم‌گیری در شناسایی، ارتباطات، مدیریت و حل و فصل موارد فوری و اضطراری است.

کاربرد پیشنهاد: هیئت امناء

پیشنهاد دهنده: منطقه کالیفرنیا مرکزی

هدف: هدف این است که یک فرآیند مشخص را آماده و به گروه‌های خانواده نارائان بدهیم تا اعضای انجمن برای پاسخگویی به رویدادها و مناسبت‌های مهم، سریع نظر بدهند. هدف این است که بتوان از هر گونه تأثیرات نامناسب و خودسرانه اجتناب کرد و یا آنها را کاهش داد. مفاهیم ما، حتی در مواقع ضروری و اضطراری، ما را هدایت می‌کنند که تصمیمات مربوط به خدمات بهتر است از طریق ارتباط آگاهانه و دو طرفه مورد توافق قرار گیرد

دلیل: مسائل فوری ممکن است شامل مواردی باشد که ناشی از مسائل اقتصادی، دلایل فنی، عمرانی یا طبیعی باشد. تأثیر می‌تواند منطقه‌ای، ملی، ناحیه‌ای یا جهانی باشد. یک بیماری همه‌گیر نشان می‌دهد که چرا آمادگی قبلی در صورت امکان، ضروری می‌باشد. موارد فوری و اضطراری ممکن است نیاز به یک برنامه اضطراری یا تکراری داشته باشد که نظرات دو طرفه انجمن مانند میزگردها، گردهمایی‌های نمایندگان، بررسی آنلاین مناطق، کمیته‌های اضطراری، یا اضافه کردن موارد فوری به دستور کار کنفرانس خدمات جهانی بعدی را فراهم می‌کند. مفهوم ۹ تا حدی به بررسی دقیق همه دیدگاه‌ها اشاره می‌کند. تنظیم مکانیسم‌هایی برای چنین زمانی که بحران‌ها در راه هستند، دشوار است. تجربه اخیر پیشنهاد می‌دهد که فرآیندهای تصمیم‌گیری خیلی زودتر از شروع، شناسایی شوند. **تأثیر مالی:** این تلاش مستلزم صرف وقت اعضا برای انجام تحقیقات، داشتن مکالمات و جلسات است. دادن نظرات از طرف انجمن ممکن است نیاز به میزگرد، گردهمایی، نظرسنجی‌های آنلاین از مناطق، کمیته‌های اضطراری، یا اضافه کردن موارد فوری به دستور کار کنفرانس بعدی داشته باشد.

پیشنهاد ۸۹

در صفحه ۲۴ کتاب راهنمای خدمات محلی، تغییرات زیر صورت گیرد:

خدمتگزاران کمیته خدماتی ناحیه شامل نماینده خدماتی ناحیه، منشی، و خزانه‌دار، گرداننده و نایب گرداننده می‌باشد. ...
نماینده خدماتی ناحیه، گرداننده ناحیه می‌باشد و در کمیته خدماتی منطقه نمایندگی ناحیه را به عهده دارد.

وظایف خدمتگزاران ناحیه

گرداننده

گرداننده از ظرفیت اداره جلسات اداری کمیته خدمات ناحیه برخوردار است و دانش عملی از دوازده قدم، سنت و مفاهیم دوازده گانه، کتاب راهنمای خدمات محلی و جهانی نارائان، و قواعد حاکم بر ناحیه را به همراه قوانین انضباطی رابرت را دارد.
وظایف: تمامی جلسات کمیته خدماتی ناحیه را اداره می‌کند.

نایب گرداننده تمایل دارد در پایان دوره خدمات گرداننده فعلی، گرداننده شود و دانش عملی از دوازده قدم، سنت و مفاهیم دوازده گانه، کتاب راهنمای خدمات محلی و جهانی ناراران، و قواعد حاکم بر ناحیه را به همراه قوانین انضباطی رابرت را دارد. وظایف: اگر گرداننده نتواند خدمت خود را انجام دهد، نایب گرداننده در طول دوره خدمت یا تا برگزاری انتخابات، به عنوان گرداننده محسوب می شود.

نماینده خدماتی ناحیه

جلسات کمیته خدماتی ناحیه را اداره می کند.

کاربرد پیشنهاد: خط مشی و رهنمودها

پیشنهاد دهنده: منطقه یک ایران

هدف: رعایت چرخش خدمت و تعداد بیشتر خدمتگزاران کارها را سبکتر می کند.

دلیل: گردانندگی ناحیه و نمایندگی ناحیه به طور همزمان، بخاطر فعالیت زیاد، کار سنگینی است. خدمت نمایندگی ناحیه به تنهایی برای تمرکز روی وظایف تعیین شده، وقت می برد. بنابراین برای سبکتر کردن وظایف و رعایت اصل چرخش خدمت، بهتر است عضو دیگری گرداننده جلسه ناحیه باشد.

تأثیر مالی: پیش بینی نشده.

پیوست های دستور کار کنفرانس

فهرست اولویت بندی نشریات

ضمیمه پیشنهاد ۲۲

ضمیمه پیشنهاد ۵۴